



**Udine,**

Gentile Cliente,  
la ringraziamo per avere scelto ContoForte.it.

Per attivarlo dovrà eseguire queste semplici operazioni:

- controlli che i dati inseriti nella Proposta di apertura siano corretti ed apponga le firme, per ogni titolare, negli appositi spazi;
- faccia una fotocopia fronte e retro del suo documento di identità;
- faccia una fotocopia del suo codice fiscale;
- invii la "Copia per la Banca" della Proposta di apertura firmata, la fotocopia del documento di identità e la fotocopia del codice fiscale a:

**Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A.**  
**Servizio Clienti ContoForte.it**  
**Via Aquileia, 1**  
**33100 UDINE**

- effettui un bonifico dal conto corrente predefinito indicato nella Proposta di apertura **utilizzando la causale** che troverà nel modulo precompilato in allegato e che potrà presentare direttamente alla sua banca.

Quando riceveremo la documentazione completa ed il bonifico le invieremo i codici per accedere all'area riservata.

Per assistenza o per qualsiasi informazione non esiti a chiamare il Call center al numero gratuito 800.37.37.17 disponibile dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle 14.30 alle 16.30, oppure invii una e-mail all'indirizzo [info@contoforte.it](mailto:info@contoforte.it).

Cordiali saluti.

**Il Servizio Clienti ContoForte.it**

Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A.  
Via Aquileia, 1  
33100 UDINE



|              |
|--------------|
| Numero Conto |
|              |

## PROPOSTA DI APERTURA DI CONTOFORTE.IT CONTO TIME

Copia da restituire alla Banca

### INFORMAZIONI RICHIESTE PER L'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DALLA NORMATIVA ANTIRICICLAGGIO

#### **Scopo e natura del Contratto**

Il Contratto è un deposito a risparmio finalizzato alla gestione della liquidità a breve/medio termine.

#### **Titolare effettivo del rapporto**

Preso atto della definizione di titolare effettivo come di seguito riportata, **dichiaro**, sotto la mia responsabilità, che **ContoForte.it Conto Time è aperto nel mio interesse e che non sussiste alcun titolare effettivo in relazione a tale rapporto**. Definizione di "titolare effettivo" ai sensi dell'art.1, comma 2, lettera u), del D.Lgs.21 novembre 2007, n. 231 (e successive modifiche ed integrazioni): "la persona fisica per conto della quale è realizzata un'operazione o un'attività, ovvero, nel caso di entità giuridica, la persona o le persone fisiche che, in ultima istanza, possiedono o controllano tale entità, ovvero ne risultano beneficiari secondo i criteri di cui all'allegato tecnico al presente decreto".

#### **Persona politicamente esposta**

Preso atto della definizione di persona politicamente esposta come di seguito riportata, **dichiaro**, sotto la mia responsabilità, **di NON essere una persona politicamente esposta**. Definizione di "persone politicamente esposte", ai sensi dell'art.1, comma 2, lettera o), del D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231 (e successive modifiche ed integrazioni): "le persone fisiche residenti in altri Stati comunitari o in Stati extracomunitari che occupano o hanno occupato importanti cariche pubbliche nonché i loro familiari diretti o coloro con i quali tali persone intrattengono notoriamente stretti legami, individuate sulla base dei criteri di cui all'allegato tecnico al presente decreto".

#### **Conseguenze derivanti dall'impossibilità di adempiere agli obblighi di adeguata verifica**

Prendo atto, che in caso di impossibilità per la Banca di adempiere agli obblighi di adeguata verifica, troverà applicazione l'art. 23 del D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231 (e successive modifiche ed integrazioni) e, conseguentemente, la Banca non potrà instaurare il rapporto, né eseguire operazioni, ovvero dovrà porre fine al rapporto già in essere, e provvederà alla restituzione delle disponibilità finanziarie di spettanza del sottoscritto, effettuando un bonifico su un conto corrente bancario dal medesimo indicato.

|   |  |                |  |
|---|--|----------------|--|
| <b>TITOLARE</b>   |  |                |  |
| <b>DATI PERSONALI</b>   |  |                |  |
| Nome  |  |                |  |
| Cognome   |  |                |  |
| Nato a  |  | Sesso          |  |
| Data di nascita   |  | Codice fiscale |  |
| Stato di nascita  |  |                |  |
| <b>INDIRIZZO DI RESIDENZA</b>                                   |  |                |  |
| Via   |  |                |  |
| CAP   |  | Città          |  |
| <b>INDIRIZZO DI CORRISPONDENZA (se diverso dalla residenza)</b> |  |                |  |
| Via   |  |                |  |
| CAP   |  | Città          |  |
| <b>DOCUMENTO DI IDENTITA'</b>                                   |  |                |  |
| Tipo Documento  |  | n°             |  |
| Rilasciato da   |  |                |  |
| Data emissione  |  | Data scadenza  |  |
| <b>CONTATTI</b>   |  |                |  |
| e-mail  |  |                |  |
| Telefono  |  | Cellulare      |  |
| Comune/Stato estero di svolgimento dell'attività                |  |                |  |

|  |
|--|
| <b>STATO CIVILE</b>                              |
| <input type="checkbox"/> Celibe/nubile           |
| <input type="checkbox"/> Coniugato/a             |
| <input type="checkbox"/> Vedovo/a                |
| <input type="checkbox"/> Separato/a              |
| <input type="checkbox"/> Divorziato/a            |
| <b>COMPONENTI DEL NUCLEO FAMILIARE</b>           |
| <input type="checkbox"/> 1 componente            |
| <input type="checkbox"/> 2 componenti            |
| <input type="checkbox"/> 3 componenti            |
| <input type="checkbox"/> 4 componenti            |
| <input type="checkbox"/> Più di 4 componenti     |
| <b>CASA DI ABITAZIONE</b>                        |
| <input type="checkbox"/> Proprietà               |
| <input type="checkbox"/> Affitto                 |
| <input type="checkbox"/> Presso genitori/parenti |
| <input type="checkbox"/> Altro                   |
| <b>TITOLO DI STUDIO</b>                          |
| <input type="checkbox"/> Nessuno                 |
| <input type="checkbox"/> Licenza elementare      |
| <input type="checkbox"/> Licenza media           |
| <input type="checkbox"/> Diploma                 |
| <input type="checkbox"/> Laurea                  |
| <b>ATTIVITÀ PREVALENTE SVOLTA</b>                |
| <u>Tipo attività</u>                             |
| <input type="checkbox"/> Disoccupato             |
| <input type="checkbox"/> Studente                |
| <input type="checkbox"/> Lavoro casalingo        |
| <input type="checkbox"/> Pensionato              |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> <b>Lavoratore dipendente</b>            | <u>Settore lavoro</u>                             | <u>Inquadramento</u>                                 |
|  | <input type="checkbox"/> Agricoltura              | <input type="checkbox"/> Operaio                     |
|  | <input type="checkbox"/> Artigianato              | <input type="checkbox"/> Operaio qualificato/Tecnico |
|  | <input type="checkbox"/> Commercio                | <input type="checkbox"/> Impiegato Amministrativo    |
|  | <input type="checkbox"/> Credito/Finanza          | <input type="checkbox"/> Impiegato commerciale       |
|  | <input type="checkbox"/> Pubblica amministrazione | <input type="checkbox"/> Quadro intermedio           |
|  | <input type="checkbox"/> Edilizia                 | <input type="checkbox"/> Funzionario/Dirigente       |
|  | <input type="checkbox"/> Industria                |  |
|  | <input type="checkbox"/> Turismo                  |  |
|  | <input type="checkbox"/> Servizi                  |  |
| <input type="checkbox"/> Altro                                   |   |  |
| <input type="checkbox"/> <b>Lavoratore autonomo/imprenditore</b> | <u>Settore lavoro</u>                             | <u>Professione</u>                                   |
|  | <input type="checkbox"/> Agricoltura              | <input type="checkbox"/> Agente di commercio         |
|  | <input type="checkbox"/> Artigianato              | <input type="checkbox"/> Artigiano                   |
|  | <input type="checkbox"/> Commercio                | <input type="checkbox"/> Avvocato                    |
|  | <input type="checkbox"/> Credito/Finanza          | <input type="checkbox"/> Commerciante                |
|  | <input type="checkbox"/> Pubblica amministrazione | <input type="checkbox"/> Consulente                  |
|  | <input type="checkbox"/> Edilizia                 | <input type="checkbox"/> Imprenditore                |
|  | <input type="checkbox"/> Industria                | <input type="checkbox"/> Medico                      |
|  | <input type="checkbox"/> Turismo                  | <input type="checkbox"/> Notaio                      |
|  | <input type="checkbox"/> Servizi                  | <input type="checkbox"/> Promotore finanziario       |
| <input type="checkbox"/> Altro                                   | <input type="checkbox"/> Altro                    |  |

## REDDITO

| <u>Fonte</u>  | <u>Ammontare annuo lordo</u>                        |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Da lavoro dipendente         | <input type="checkbox"/> Inferiore a 25.000 Euro    |
| <input type="checkbox"/> Da lavoro imprenditoriale    | <input type="checkbox"/> Tra 25.000 e 50.000 Euro   |
| <input type="checkbox"/> Da lavoro autonomo           | <input type="checkbox"/> Tra 50.000 e 100.000 Euro  |
| <input type="checkbox"/> Da partecipazioni societarie | <input type="checkbox"/> Tra 100.000 e 200.000 Euro |
| <input type="checkbox"/> Da rendite fondiarie         | <input type="checkbox"/> Superiore a 200.000 Euro   |
| <input type="checkbox"/> Da investimenti finanziari   |   |
| <input type="checkbox"/> Altro/nessuno                |   |

## RAPPORTI

| <u>Sussistenti con altre banche</u> | <u>Sussistenti con finanziarie</u>                     | <u>Di parentela con esponenti della Banca</u>         |
|-------------------------------------|--|---|
| <input type="checkbox"/> Nessuno    | <input type="checkbox"/> Nessuno                       | <input type="checkbox"/> Nessuno                      |
| <input type="checkbox"/> Marginali  | <input type="checkbox"/> Di investimento               | <input type="checkbox"/> Parente di un dipendente     |
| <input type="checkbox"/> Importanti | <input type="checkbox"/> Di finanziamento              | <input type="checkbox"/> Parente del Direttore        |
|                                     | <input type="checkbox"/> Di investimento/finanziamento | <input type="checkbox"/> Parente del Presidente       |
|                                     | <input type="checkbox"/> Di credito al consumo         | <input type="checkbox"/> Parente di un Amministratore |
|                                     |  | <input type="checkbox"/> Parente di un Sindaco        |

## CONTO PREDEFINITO

| Paese | CIN | CIN IT | ABI | CAB | RO CONTO CORRENTE |
|-------|-----|--------|-----|-----|-------------------|
|       |     |        |     |     |                   |

Copia da restituire alla Banca

#### PROPOSTA DI APERTURA DI CONTOFORTE.IT CONTO TIME

Con la presente proposta, chiedo l'apertura di ContoForte.it Conto Time e, a tal fine:

- » Prendo atto che i servizi da me richiesti sono riservati alle persone fisiche residenti in Italia e, pertanto, dichiaro di essere, ai fini fiscali, residente in Italia.
- » Confermo le informazioni fornite in merito all'attività svolta (professione); prendo atto che in base alle informazioni fornite sono stato classificato come Consumatore (persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta).
- » Dichiaro che la Banca in tempo utile, prima della sottoscrizione della presente proposta:
  - a) mi ha messo gratuitamente a disposizione, su supporto cartaceo o su altro supporto durevole, il Foglio Informativo che illustra caratteristiche, rischi e costi del Servizio e le relative condizioni economiche (le "Condizioni Economiche");
  - b) mi ha consegnato, su supporto cartaceo o su altro supporto durevole, una copia delle Condizioni Generali di ContoForte.it Conto Time, comprensiva delle Condizioni Economiche, riportate quale frontespizio del Contratto stesso per farne parte integrante, nonché l'Informativa dovuta ai sensi della legge in materia di protezione dei dati personali.
- » Accetto integralmente le Condizioni Generali di ContoForte.it Conto Time (ed.21/12/2015) e le Condizioni Economiche riportate nel Foglio Informativo (aggiornamento del 21/12/2015) che costituiscono parte integrante del contratto.
- » Prendo atto che potrò vincolare le somme disponibili su ContoForte.it Conto Time solo successivamente all'attivazione del conto.
- » Prendo atto che le Condizioni Economiche riferite alle operazioni di vincolo saranno quelle riportate nel Foglio Informativo in vigore al momento della richiesta di vincolo.
- » Prendo atto che ai sensi dell'art. 30 delle Condizioni Generali di ContoForte.it Conto Time, il contratto si intenderà concluso solo al momento della ricezione della comunicazione con cui Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A. dichiara di aver attivato il ContoForte.it Conto Time a me intestato; le operazioni previste all'art. 30 dovranno essere completate entro e non oltre il [DATA APERTURA+60gg] pena la sottoscrizione di un nuova proposta di apertura di ContoForte.it Conto Time.
- » Sono consapevole che nei contratti stipulati a distanza il consumatore ha il diritto di recedere, senza penali, senza spese e senza dover indicare il motivo, nel termine di quattordici giorni dalla data di conclusione, inviando lettera raccomandata con ricevuta di ritorno a Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A., Servizio Clienti ContoForte.it, Via Aquileia 1, 33100 UDINE.
- » Accetto che Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A. mi fornisca comunicazioni anche tramite *e-mail* o accesso all'area riservata del sito [www.contoforte.it](http://www.contoforte.it).

| <b>TITOLARE (specimen di firma)</b> |
|-------------------------------------|
| Data _____                          |
| Firma _____                         |



|                     |
|---------------------|
| <b>Numero Conto</b> |
|                     |

Copia da restituire alla Banca

#### CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa che ai sensi dell'art.13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003) Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A. mi ha fornito ed il cui contenuto costituisce parte integrante della presente manifestazione di consenso.

A tale riguardo, per quanto concerne la possibilità per la Banca di trattare i miei dati personali per fini di informazione commerciale, ricerche di mercato, offerte di prodotti/servizi della Banca, invio di proprie *newsletter* di cultura economica e finanziaria:

Presto il consenso       Nego il consenso

Per quanto riguarda la comunicazione, da parte della Banca, dei miei dati personali a società terze che svolgono, per conto di Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A., attività di informazione commerciale, ricerche di mercato, offerte di prodotti/servizi della Banca, invio di propria *newsletter* di cultura economica e finanziaria:

Presto il consenso       Nego il consenso

Per quanto riguarda il trattamento, da parte della Banca, dei miei dati personali per fini di informazione commerciale ed offerte dirette di prodotti/servizi di società terze:

Presto il consenso       Nego il consenso

|                 |
|-----------------|
| <b>TITOLARE</b> |
| Data _____      |
| Firma _____     |

#### CONSEGNA COPIA DEL CONTRATTO

Dichiaro di aver ricevuto copia di questa Proposta di Apertura (ed. 21/12/2015), delle Condizioni Generali di Contratto (ed. 21/12/2015), del Foglio Informativo frontespizio del Contratto (aggiornamento del 21/12/2015) contenente le Condizioni Economiche di ContoForte.it Conto Time.

|                 |
|-----------------|
| <b>TITOLARE</b> |
| Data _____      |
| Firma _____     |

#### DICHIARO DI APPROVARE SPECIFICAMENTE LE SEGUENTI NORME DELLE CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO:

art. 5 "Prova degli ordini e disposizioni", art. 6 "Codici di accesso al Servizio", art. 7 "Rapporti cointestati", art. 8 "Conti Predefiniti", art. 10 "Prelevamenti", art. 11 "Ricezione degli ordini di prelievo e revoca", art. 13 "Modalità di esecuzione delle disposizioni", art. 14 "Rifiuto all'esecuzione di una disposizione", art. 15 "Disposizioni non autorizzate o effettuate in modo inesatto", art. 16 "Responsabilità della Banca nell'esecuzione delle disposizioni", art. 19 "Vincolo delle somme depositate", art. 20 "Svincolo anticipato", art. 21 "Comunicazioni periodiche della Banca", art. 23 "Le comunicazioni del Cliente alla Banca", art. 24 "Modifiche unilaterali delle condizioni contrattuali e modifiche della titolarità del rapporto", art. 26 "Durata, diritto di recesso e tempi di chiusura", art. 27 "Impossibilità a operare per cause non imputabili alla Banca", art. 28 "Obblighi di riservatezza", art. 30 "Conclusione del Contratto".

|                 |
|-----------------|
| <b>TITOLARE</b> |
| Data _____      |
| Firma _____     |


## ORDINE DI BONIFICO

IL SEGUENTE MODULO PUO' ESSERE CONSEGNATO DIRETTAMENTE ALLA SUA BANCA

Spettabile \_\_\_\_\_

Egredi Signori,  
con la presente Vi chiedo cortesemente di eseguire a debito  
del conto corrente n.

il seguente ordine di bonifico:

|   |   |
|---|---|
| ORDINANTE   |   |
| IMPORTO   |   |
| BENEFICIARIO  |   |
| COORDINATE CONTOFORTE.IT  |   |
| CAUSALE DI VERSAMENTO   |   |
|  | <b>ATTENZIONE:</b> qualora venga richiesta la compilazione di un modulo di bonifico diverso è necessario riportare tutti i dati prestampati e <u>rispettare esattamente</u> la descrizione riportata nella causale di versamento. |

Cordiali saluti.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



## INFORMAZIONI SULLA BANCA

Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia SpA

Via Aquileia, 1 – 33100 Udine

Tel.: 0432 245511 - Fax: 0432 508015

Email: [mediocredito.fvg@mediocredito.fvg.it](mailto:mediocredito.fvg@mediocredito.fvg.it) - Sito internet: [www.mediocredito.fvg.it](http://www.mediocredito.fvg.it)

Registro delle Imprese della CCIAA di Udine n. 00269390308

Iscritta all'Albo della Banca d'Italia n. 10640.1 - Cod. ABI 10640

Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia SpA, ai sensi della normativa vigente, è abilitata ad offrire tutti i servizi e prodotti bancari tipici e aderisce al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi.

## CHE COS'È IL CONTO DEPOSITO

### IL CONTO CORRENTE IN GENERALE

Il conto corrente è un contratto con il quale la Banca svolge un servizio di cassa per il cliente: custodisce i suoi risparmi e gestisce il denaro con una serie di servizi (versamenti, prelievi e pagamenti nei limiti del saldo disponibile). Al conto corrente sono di solito collegati altri servizi quali bonifici, presentazione di portafoglio commerciale salvo buon fine, fido.

Il conto corrente è un prodotto sicuro. Il rischio principale è il rischio di controparte, cioè l'eventualità che la banca non sia in grado di rimborsare al correntista, in tutto o in parte, il saldo disponibile. Per questa ragione la banca aderisce al sistema di garanzia denominato Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi, che assicura a ciascun correntista una copertura fino a 100.000,00 euro.

Altri rischi possono essere legati allo smarrimento o al furto di assegni, carta di debito, carta di credito, dati identificativi e parole chiave per l'accesso al conto su internet, ma che sono ridotti al minimo se il correntista osserva le comuni regole di prudenza e attenzione.

Per saperne di più:

La Guida pratica al conto corrente, che orienta nella scelta del conto, è disponibile sul sito [www.bancaditalia.it](http://www.bancaditalia.it), presso tutte le filiali della banca, sul sito [www.contoforte.it](http://www.contoforte.it) e sul sito della banca [www.mediocredito.fvg.it](http://www.mediocredito.fvg.it).

### IL CONTO DEPOSITO CONTOFORTE CONTO TIME

ContoForte Conto Time è un deposito a risparmio con il quale la Banca custodisce le somme del Cliente e gli corrisponde gli interessi pattuiti e maturati.

Le operazioni di accredito e addebito su ContoForte Conto Time possono essere eseguite tramite bonifico bancario. Tali operazioni transitano su conti correnti intestati al Cliente ed aperti presso istituti bancari in Italia (conti predefiniti).

Alle somme depositate dal cliente su ContoForte Conto Time sono riconosciuti gli interessi indicati nelle Condizioni Economiche.

Se il Cliente decide di vincolare – in tutto o in parte – le somme depositate su ContoForte Conto Time per i periodi di tempo indicato nei Fogli Informativi tempo per tempo in vigore, potrà godere di tassi migliorativi rispetto al tasso base. In funzione della loro durata le operazioni di vincolo potranno prevedere la facoltà di smobilizzo anticipato. Le durate per le quali è prevista tale facoltà sono riportate nel Foglio Informativo.

Per le operazioni per le quali non è previsto lo svincolo anticipato, gli interessi vengono liquidati in via anticipata alla data di attivazione del vincolo; per le altre, invece, la liquidazione avviene alla naturale scadenza dell'operazione.

Il rischio principale è il rischio di controparte, cioè l'eventualità che la banca non sia in grado di rimborsare al correntista, in tutto o in parte, il saldo disponibile. Per questa ragione la banca aderisce al sistema di garanzia denominato Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi, che assicura a ciascun depositante una copertura fino a 100.000,00 euro.

#### Tra i principali rischi da tenere in considerazione, si segnalano:

- Il rischio di controparte;
- variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (tassi di interesse ed altre commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previsto;
- l'uso indebito e fraudolento da parte di terzi, a seguito di smarrimento o sottrazione, della password e del codice di accesso al servizio di;
- l'interruzione o sospensione dei servizi, con conseguente ritardo o mancata esecuzione delle operazioni, per motivi tecnici o di forza maggiore (o comunque per cause non imputabili alla banca) od, in generale, per malfunzionamenti del sistema dei pagamenti;
- in casi di vincolo delle somme depositate su ContoForte Conto Time, per le scadenze che non prevedono lo smobilizzo, il Cliente non potrà ottenere la disponibilità in via anticipata rispetto alla scadenza pattuita.

## PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

Le presenti condizioni sono valide fino ad eventuale variazione che sarà resa nota dalla Banca secondo le modalità ed i termini previsti dalle Condizioni Generali di Contratto di ContoForte.it Conto Time.

| <b>VOCI DI COSTO</b>           |              |
|--------------------------------|--------------|
| Spese per l'apertura del conto | Non previste |

| <b>SPESE FISSE</b>  |   |
|---|---|
| <b>Gestione Liquidità</b>   |   |
| Canone annuo  | € 0,00<br>TIPO SCAGLIONI Giacenza media (no u.m.) |
| Numero di operazioni incluse nel canone annuo   | Illimitate  |
| Spese annue per conteggio interessi e competenze  | € 0,00<br>(€ 0,00 Trimestrali)                    |
| <b>Servizi di pagamento</b>   |   |
| Canone annuo carta di debito nazionale/internazionale circuiti BANCOMAT®-PagoBANCOMAT®/Cirrus-Maestro | Servizio non previsto                             |
| Canone annuo carta di credito   | Servizio non previsto                             |
| Canone annuo carta multifunzione  | Servizio non previsto                             |
| <b>Home banking</b>   |   |
| Canone annuo per internet banking   | € 0,00  |
| Canone annuo per phone banking  | Servizio non previsto                             |

| <b>SPESE VARIABILI</b>   |                       |
|--|-----------------------|
| <b>Gestione Liquidità</b>  |                       |
| Registrazione di ogni operazione non inclusa nel canone (si aggiunge al costo dell'operazione) | € 0,00                |
| Invio estratto conto on-line   | € 0,00                |
| <b>Servizi di pagamento</b>  |                       |
| Prelievo sportello automatico presso la stessa banca/altra banca in Italia                     | Servizio non previsto |
| Domiciliazione utenze  | Servizio non previsto |

| <b>INTERESSI SOMME DEPOSITATE</b> |  |
|-----------------------------------|--|
| <b>GIACENZE LIBERE</b>            |  |
| <b>Interessi creditori</b>        |  |
| Tasso creditore annuo nominale    | 0,75%<br>Tasso Annuo Effettivo (T.A.E.) 0,75211% |

## VINCOLI CON LIQUIDAZIONE ANTICIPATA DEGLI INTERESSI

| DURATA VINCOLI (GIORNI) | 90          | 180   | 365   | 540   | 730  |
|-------------------------|-------------|-------|-------|-------|------|
| TASSO DI INTERESSE      | 1,10%       | 1,20% | 1,50% | 1,60% | 1,75 |
| SMOBILIZZO ANTICIPATO   | NON AMMESSO |       |       |       |      |

## VINCOLI CON LIQUIDAZIONE A SCADENZA DEGLI INTERESSI

| DURATA VINCOLI (GIORNI) | 1095    | 1460  | 1825  |
|-------------------------|---------|-------|-------|
| TASSO DI INTERESSE      | 2,00%   | 2,25% | 2,50% |
| SMOBILIZZO ANTICIPATO   | AMMESSO |       |       |

Penale per estinzione anticipata dei vincoli (% di riduzione rispetto al tasso di attivazione) 50%

## FIDI E SCONFINAMENTI

### Fidi

Tasso debitore annuo nominale sulle somme utilizzate (fido ordinario) Servizio non previsto

Commissione onnicomprensiva Servizio non previsto

### Sconfinamenti extra-fido ordinario

Tasso debitore annuo nominale sulle somme utilizzate Servizio non previsto

Commissione di istruttoria veloce Servizio non previsto

### Sconfinamenti in assenza di fido

Tasso debitore annuo nominale sulle somme utilizzate Servizio non previsto

Commissione di istruttoria veloce Servizio non previsto

## DISPONIBILITA' SOMME VERSATE

Contanti Servizio non previsto.

Assegni bancari stessa filiale Servizio non previsto.

Assegni bancari altra filiale Servizio non previsto.

Assegni circolari altri istituti/vaglia Banca d'Italia Servizio non previsto.

Assegni bancari altri istituti Servizio non previsto.

Vaglia assegni postali Servizio non previsto.

Capitalizzazione avere TRIMESTRALE  
Applicata fino all'entrata in vigore della Delibera del CICR attuativa dell'articolo 120 comma 2 del Testo Unico Bancario (Decreto Legislativo 1/9/93 n.385).

Capitalizzazione dare TRIMESTRALE  
Applicata fino all'entrata in vigore della Delibera del CICR attuativa dell'articolo 120 comma 2 del Testo Unico Bancario (Decreto Legislativo 1/9/93 n.385).

Periodo di riferimento per il calcolo degli interessi ANNO CIVILE

## ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE

### OPERATIVITÀ CORRENTE E GESTIONE DELLA LIQUIDITÀ

#### Spese tenuta conto

|  |                       |
|--|-----------------------|
| E/C - produzione                           | € 0,00                |
| Scalare - produzione                       | € 0,00                |
| E/C - spedizione                           | Servizio non previsto |
| Scalare - spedizione                       | Servizio non previsto |
| Trasparenza invio documentazione periodica | € 0,00                |

Se le condizioni economiche in vigore a fine anno non sono cambiate rispetto alla comunicazione precedente, il documento di sintesi non verrà inviato. Il cliente potrà, comunque, in qualsiasi momento ottenere gratuitamente copia del documento di sintesi con le condizioni economiche in vigore. Qualora il Cliente abbia scelto il regime di comunicazioni telematiche, potrà richiedere il documento di sintesi aggiornato in qualsiasi momento tramite il servizio di Banca Virtuale o ottenerne tempestivamente copia per posta elettronica.

#### Remunerazione giacenze

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| Tasso creditore annuo nominale | 0,75%<br>Tasso Annuo Effettivo (T.A.E.) 0,75211% |
|--------------------------------|--|

#### Altro

|  |   |
|--|---|
| Imposta di bollo per produzione estratto conto | A carico di Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A. |
|--|---|

### ALTRO

#### LIMITI DI GIACENZA

| TIPO                    | Limite minimo € | Limite massimo € |
|-------------------------|-----------------|------------------|
| Giacenza libera         | 0               | 500.000,00       |
| Operazioni di vincolo   | 2.000,00        | 500.000,00       |
| Cumulativo per conto*   | -               | 500.000,00       |
| Cumulativo su 3 conti** | -               | 1.500.000,00     |

\*\* Somma complessiva di giacenza libera e Operazioni di vincolo

\*\*\* Somma della giacenza libera e per operazioni di vincolo su massimi 3 conti deposito

#### ALTRI LIMITI

| TIPO   | N. |
|--|----|
| Numero massimo conti deposito per Cliente                      | 3  |
| Numero massimo conti correnti predefiniti                      | 3  |
| Numero massimo operazioni di vincolo attive per conto deposito | 10 |

## RECESSO E RECLAMI

### Recesso dal contratto

Il cliente ha diritto di recedere in ogni momento, dandone comunicazione scritta alla banca senza preavviso, senza penalità e senza spese di chiusura. La banca ha diritto di recedere in ogni momento, dandone comunicazione scritta al cliente con due mesi di preavviso e senza alcun onere per il cliente. La Banca può recedere senza preavviso in presenza di giusta causa o giustificato motivo, dandone immediata comunicazione al Cliente.

### Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

n°5 giorni dal ricevimento della richiesta del cliente.

### Reclami

I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami della banca (via Aquileia, n.1 – CAP – 33100 indirizzo di PEC mcfvg@legalmail.it, indirizzo di posta elettronica reclami@mediocredito.fvg.it) che risponde entro 30 giorni dal ricevimento.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 30 giorni, prima di ricorrere al giudice è tenuto a rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.
- Conciliatore Bancario Finanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it)
- ad altro organismo di mediazione convenuto tra le parti

## LEGENDA

|   |  |
|---|--|
| Beneficiario                                    | La persona fisica o giuridica prevista quale destinataria dei fondi oggetto dell'operazione di pagamento.  |
| Canone annuo                                    | Spese fisse per la gestione del conto.   |
| Capitalizzazione degli interessi                | Una volta accreditati e addebitati sul conto, gli interessi sono contati nel saldo e producono a loro volta interessi.   |
| Carta di debito                                 | Strumento che consente il prelievo in contante, in presenza di fondi disponibili sul conto corrente, presso sportelli automatici (ATM) oppure di effettuare pagamenti presso esercenti convenzionati mediante l'utilizzo di particolari dispositivi elettronici (POS), sia in Italia che all'estero        |
| Codice B.I.C. (Bank Identifier Code)            | Si tratta di un codice alfabético o alfanumerico che contraddistingue in modo univoco un'Istituzione Finanziaria sulla rete SWIFT (il network utilizzato dalle Istituzioni Finanziarie per scambiarsi dati in modalità sicura).  |
| Codice IBAN (International Bank Account Number) | E' il numero internazionale che identifica ciascun conto bancario. E' composto da una serie di numeri e lettere che identificano in maniera standard il Paese in cui è tenuto il conto, la banca, lo sportello e il numero di conto corrente.  |
| Conto corrente predefinito                      | Ciascun conto corrente bancario indicato dal Cliente, aperto presso banche autorizzate a svolgere l'attività bancaria in Italia dove il Cliente, titolare o contitolare del rapporto, sia stato identificato di persona, dal quale e verso il quale può essere trasferito denaro su ContoForte Conto Time. |
| Disponibilità somme versate                     | Numero di giorni successivi alla data dell'operazione dopo i quali il cliente può utilizzare le somme versate.   |
| Giornata operativa                              | Il giorno in cui la banca del pagatore o del beneficiario coinvolto nell'esecuzione di un'operazione di pagamento è operativo, in base a quanto è necessario per l'esecuzione dell'operazione stessa.  |

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Identificativo unico          | La combinazione di lettere, numeri o simboli che la banca indica all'utilizzatore di servizi di pagamento e che l'utilizzatore deve fornire alla propria banca per identificare con chiarezza l'altro utilizzatore del servizio di pagamento e/o il suo conto corrente per l'esecuzione di una operazione di pagamento. Ove non vi sia un conto corrente, l'identificativo unico identifica solo l'utilizzatore del servizio di pagamento. |
| Ordine di bonifico permanente | Ordine di pagamento ripetitivo disposto dal cliente a mezzo bonifico a favore di un altro soggetto.  |
| Pagatore                      | La persona fisica o giuridica titolare di un conto di pagamento a valere sul quale viene impartito un ordine di pagamento ovvero, in mancanza di un conto di pagamento, la persona fisica o giuridica che impartisce un ordine di pagamento.   |
| Saldo disponibile             | Somma disponibile sul conto, che il correntista può utilizzare.  |
| SEPA                          | Acronimo di Single Euro Payment Area (area unica dei pagamenti in Euro) istituita con lo scopo di standardizzare i sistemi ed i mezzi di pagamento europei.  |
| Tasso creditore annuo         | Tasso annuo utilizzato per calcolare periodicamente gli interessi sulle somme depositate (interessi creditori), che sono poi accreditati sul conto, al netto delle ritenute fiscali.   |
| Tasso debitore annuo          | Tasso annuo utilizzato per calcolare periodicamente gli interessi a carico del cliente sulle somme utilizzate in relazione allo sconfinamento in assenza di fido. Gli interessi sono poi addebitati sul conto.   |
| Tasso Effettivo               | Valore del tasso, rapportato su base annua, che tiene conto degli effetti della periodicità - se inferiore all'anno - di capitalizzazione degli interessi.   |
| Tempi massimi di esecuzione   | Numero di giorni lavorativi necessari per l'esecuzione complessiva di un'operazione di bonifico, vale a dire per la messa a disposizione dei fondi.  |
| Valute sui prelievi           | Numero dei giorni che intercorrono tra la data del prelievo e la data dalla quale iniziano ad essere addebitati gli interessi. Quest'ultima potrebbe anche essere precedente alla data del prelievo.   |
| Valute sui versamenti         | Numero dei giorni che intercorrono tra la data del versamento e la data dalla quale iniziano ad essere accreditati gli interessi.  |

# FOGLIO INFORMATIVO RELATIVO AI SERVIZI DI PAGAMENTO

## REGOLATI SU CONTO CORRENTE DI CORRISPONDENZA

### INFORMAZIONI SULLA BANCA

Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia SpA

Via Aquileia, 1 – 33100 Udine

Tel.: 0432 245511 - Fax: 0432 508015

Email: [mediocredito.fvg@mediocredito.fvg.it](mailto:mediocredito.fvg@mediocredito.fvg.it) - Sito internet: [www.mediocredito.fvg.it](http://www.mediocredito.fvg.it)

Registro delle Imprese della CCAA di Udine n. 00269390308

Iscritta all'Albo della Banca d'Italia n. 10640.1 - Cod. ABI 10640

Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia SpA, ai sensi della normativa vigente, è abilitata ad offrire tutti i servizi e prodotti bancari tipici e aderisce al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi.

### CHE COSA SONO I SERVIZI DI PAGAMENTO?

I servizi accessori collegati ai conti correnti che possono essere sottoscritti dalla clientela sono:

- **Servizi di Virtual banking:** con questo servizio il cliente può accedere da casa, dall'ufficio o in mobilità all'area riservata del proprio conto corrente per consultare i rapporti in essere ed i relativi documenti, quali estratti conto scaleare e movimenti, proposte di modifica unilaterale dei contratti, ecc., oppure per disporre le operazioni dei servizi di pagamento senza la necessità di recarsi allo sportello. Per accedere alla propria area riservata la Banca gli consegna le credenziali che sono costituite da un identificativo cliente, da una password alfanumerica e da un token ovvero un dispositivo in grado di generare codici numerici variabili ad intervalli di tempo prestabiliti. E' necessario digitare il codice fornito dal token sia in fase di accesso all'area riservata sia per confermare qualsiasi operazione dispositiva.
- **Carte di debito:** con le carte di debito il cliente può prelevare denaro contante direttamente presso gli sportelli ATM di qualsiasi banca sia in Italia, tramite il circuito Bancomat, che all'estero sul circuito Cirrus. Può inoltre disporre pagamenti per acquisti di merce presso gli esercizi che dispongono dei terminali POS a mezzo circuito Pagobancomat in Italia o Maestro all'estero. E' possibile inoltre utilizzare la carta di debito per effettuare i pagamenti dei pedaggi autostradali dei concessionari convenzionati mediante il servizio denominato Fastpay.
- **Servizi di pagamento:** con la prestazione di servizi di pagamento, il cliente ha la possibilità di effettuare pagamenti a terzi o di riceverli, utilizzando il conto corrente acceso presso la banca. Gli ordini di pagamento pervengono alla banca direttamente dal pagatore oppure dal beneficiario, dietro rilascio di una preautorizzazione, conferita dal pagatore alla sua banca, di addebito sul proprio conto. Appartengono alla prima categoria: il bonifico, il bollettino bancario Freccia, il Mav, il bollettino postale e le Ri.Ba.; appartiene alla seconda il RID/SDD. Le operazioni disciplinate dalle norme sui servizi di pagamento sono:

- a) **il bonifico/Sepa**, ovvero l'operazione effettuata dalla banca, su incarico di un ordinante, al fine di mettere una somma di denaro a disposizione di un beneficiario; l'ordinante e il beneficiario di un'operazione possono coincidere;
- b) **il bollettino bancario Freccia**, ovvero l'ordine di incasso attraverso un bollettino precompilato dal creditore. Il debitore lo utilizza per effettuare il pagamento in contanti o con altre modalità presso qualunque sportello bancario, a prescindere dal possesso o meno di un conto corrente. La banca del debitore (banca esattrice) comunica alla banca del creditore (banca assuntrice) l'avvenuto pagamento attraverso apposita procedura interbancaria;
- c) **il bollettino postale**, ovvero il pagamento offerto dalla banca di bollettini compilati dal cliente per adempiere obbligazioni pecuniarie con un creditore correntista postale;
- d) **il RID/Addebito diretto Sepa (SDD Sepa Direct Debit)**, ovvero l'ordine di incasso di crediti che presuppone una preautorizzazione all'addebito in conto da parte del debitore. L'esecuzione dell'ordine prevede la trasmissione telematica, attraverso un'apposita procedura interbancaria, delle informazioni relative agli incassi da eseguire dalla banca del creditore (banca assuntrice) a quella del debitore (banca domiciliataria);
- e) **la RiBa (Ricevuta Bancaria)**, ovvero l'ordine di incasso disposto dal creditore alla propria banca (banca assuntrice) e da quest'ultima trasmesso telematicamente, attraverso una apposita procedura interbancaria, alla banca domiciliataria, la quale provvede a inviare un avviso di pagamento al debitore, affinché faccia FOGLIO INFORMATIVO - Aggiornato al: 01/10/2015 (ZF/00000455) Pagina 8 di 12 pervenire a scadenza i fondi necessari per estinguere il proprio debito;
- f) **la Mav (Pagamento mediante avviso)**, ovvero l'ordine di incasso di crediti in base al quale la banca del creditore (banca assuntrice) provvede all'invio di un avviso al debitore, che può effettuare il pagamento presso qualunque sportello bancario (banca esattrice) e, in alcuni casi, presso gli uffici postali. La banca esattrice comunica alla banca assuntrice l'avvenuto pagamento attraverso apposita procedura interbancaria;
- g) **altri pagamenti diversi.**

Le norme sui servizi di pagamento non si applicano, invece, nel caso di operazioni basate su uno dei seguenti tipi di documenti cartacei, con i quali viene ordinato alla banca di mettere dei fondi a disposizione del beneficiario: assegni, titoli cambiari, voucher, traveller's cheque.

I principali rischi per il cliente sono:

- per il servizio di virtual banking l'utilizzo indebito del codice segreto (cod. utente) ed operativo (password) in conseguenza di smarrimento o furto, che può essere contenuto con l'utilizzo da parte del cliente del dispositivo hardware denominato "token";
- Utilizzo fraudolento da parte di terzi della Carta e del P.I.N., nel caso di smarrimento e sottrazione, con conseguente possibilità di utilizzo da parte di soggetti non legittimati. Pertanto va osservata la massima attenzione nella custodia della Carta e del P.I.N., nonché la massima riservatezza nell'uso del medesimo P.I.N.; nei casi di smarrimento, furto o appropriazione indebita della Carta e/o Pin il cliente è tenuto a darne immediatamente comunicazione alla banca, secondo le modalità contrattualmente previste;
- per i servizi di pagamento ordinati dal pagatore, quelli connessi a disguidi tecnici che impediscono all'ordine impartito di pervenire correttamente e nei tempi previsti sul conto del beneficiario;
- per i servizi di pagamento ordinati dal beneficiario, il rischio per il pagatore consiste di non avere provvista sufficiente sul conto per accettare l'addebito;
- quelli connessi alla variazione unilaterale delle condizioni da parte della banca.

Il bonifico viene eseguito sulla base dell'identificativo unico fornito dall'ordinante; in caso di mancata corrispondenza tra il numero del conto identificato tramite l'identificativo unico e il nome del beneficiario, la banca accredita il conto corrente corrispondente all'identificativo unico comunicato dall'ordinante.

A titolo di esempio, l'identificativo unico richiesto per l'esecuzione, a seconda delle diverse tipologie di ordini di pagamento, è il seguente:

- bonifico Italia: IBAN;
- bonifico estero/bonifico Sepa: Iban e BIC;
- bollettino bancario Freccia: IBAN;
- RID/Addebito diretto SEPA: IBAN e coordinate d'azienda;
- Riba: numero effetto;
- MAV: numero incasso.

## PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente per la prestazione del servizio.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario **leggere attentamente il foglio informativo**.

| <b>SERVIZI DI PAGAMENTO</b>   |                       |
|---|-----------------------|
| <b>CARTA DI DEBITO NAZIONALE/INTERNAZIONALE</b>                     |                       |
| Emissione/Rinnovo   | Servizio non previsto |
| Spese per blocco/sblocco carta                                      | Servizio non previsto |
| Commissioni per prelievi su sportelli ATM e utilizzo POS in Italia  | Servizio non previsto |
| Commissioni per prelievi su sportelli ATM e utilizzo POS all'Estero | Servizio non previsto |
| <b>UTENZE</b>   |                       |
| Domiciliazione utenze tramite Sepa Direct Debit (SDD)               | Servizio non previsto |
| Commissioni per pagamento CANONE RAI                                | Servizio non previsto |
| Commissioni per pagamento BOLLO ACI                                 | Servizio non previsto |
| Commissioni per pagamento RICARICHE TELEFONICHE E VARIE             | Servizio non previsto |
| Commissioni per pagamento BOLLETTINO POSTALE                        | Servizio non previsto |
| <b>OPERAZIONI ESTERO</b>  |                       |
| PAGAMENTO: SPESE FISSE / GENERICHE                                  | Servizio non previsto |
| Cassa Euro  | Servizio non previsto |
| PAGAMENTO: COMMISS.SERVIZIO / GENERICHE                             | Servizio non previsto |
| INCASSO: SPESE FISSE / GENERICHE                                    | Servizio non previsto |
| Cassa Euro  | Servizio non previsto |
| INCASSO: COMMISS.SERVIZIO / GENERICHE                               | Servizio non previsto |
| Tasso di cambio   | Servizio non previsto |
| Bonifico con tipologia spese "OUR" (a carico dell'ordinante)        | Servizio non previsto |



**NOTE:**

**BONIFICI SCT:** sono da intendersi i bonifici Italia e quelli transfrontalieri in ambito UE in Euro (EUR), Corone Svedesi (SEK), Lei Rumeni (RON) ed i bonifici disposti verso i paesi aderenti alla SEPA.

**BONIFICI ESTERI:** sono da intendersi i bonifici transfrontalieri in ambito UE o disposti verso paesi aderenti alla SEPA denominati in valute diverse da EUR, SEK e RON e quelli disposti verso paesi non aderenti alla SEPA in qualsiasi valuta.

**Paesi Area UE:** Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria. In corsivo i paesi che utilizzano l'Euro come moneta.

**Paesi dello Spazio Economico Europeo:** Islanda, Liechtenstein, Norvegia.

**Paesi aderenti alla SEPA:** Paesi Area UE, Paesi dello Spazio Economico Europeo, Principato di Monaco, Svizzera.

I bonifici SEPA sono denominati esclusivamente in Euro.

Per i bonifici disposti con opzione per le spese:

- **OUR:** le commissioni, anche quelle del beneficiario, sono a completo carico dell'ordinante. La banca non è tenuta a fornire al cliente informazioni preventive su spese e commissioni applicabili da altri soggetti che intervengono nell'esecuzione del bonifico;
- **BEN:** i fondi saranno accreditati al beneficiario al netto delle commissioni di pertinenza anche della banca ordinante ed (eventualmente) intermediaria;
- **SHA:** le commissioni della banca dell'ordinante sono a carico di quest'ultimo mentre sono a carico del beneficiario le commissioni della sua banca e dell'eventuale intermediaria. E' l'opzione adottata obbligatoriamente per i bonifici transfrontalieri, per quelli SEPA e per gli esteri, in divisa diversa dall'Euro, qualora il cliente non indichi espressamente un regime di spese diverso

**Spese reclamate da terzi:** in caso di bonifico per il quale risulti impossibile il trattamento automatizzato (STP – Straight Through Processing) poiché, ad esempio, incompleto di IBAN e/o BIC o relativamente al quale è richiesto dal cliente un intervento manuale in caso di bonifici eseguiti nell'ambito di accordi specifici con banche corrispondenti estere potranno essere reclamate da terzi spese per l'effettuazione "manuale" del bonifico; tali spese, non sempre conosciute dalla banca all'atto dell'esecuzione del bonifico, saranno oggetto di recupero integrale a parte nella misura massima di Euro 50,00.

| <b>BONIFICI</b>   |                       |
|---|-----------------------|
| SCT PER CONTO / GENERICHE   | € 0,00                |
| SCT ORDINE PERMANENTE / GENERICHE   | Servizio non previsto |
| <b>VIRTUAL BANKING</b>  |                       |
| Canone servizio   | € 0,00                |
| Spesa emissione token   | Servizio non previsto |
| Spesa per sostituzione o mancata restituzione token                               | Servizio non previsto |
| Canone servizi di pagamento WEB (ricariche telefoniche, bollettini bancari, ecc.) | Servizio non previsto |
| Canone servizi SMS  | Servizio non previsto |
| Costo SMS inviato dal cliente   | Servizio non previsto |

**ALTRO**

|   |        |
|---|--------|
| Per informativa obbligatoria mensile (per clienti non consumatori e non microimprese) | € 0,00 |
| Per informativa ulteriore rispetto a quella dovuta per legge                          | € 0,00 |
| Per comunicazione di mancata esecuzione dell'ordine (rifiuto)                         | € 0,00 |
| Per revoca dell'ordine oltre i termini  | € 0,00 |
| Per recupero fondi in caso di identificativo unico fornito inesatto dal cliente       | € 0,00 |

## VALUTE

| BONIFICI IN USCITA  |                                  |
|---|----------------------------------|
| Tipo Bonifico   | Data di addebito                 |
| Bonifico interno (stessa banca)   | Giornata operativa di esecuzione |
| Bonifico Sepa   |                                  |
| Bonifici nella valuta ufficiale di uno Stato membro dell'UE/Spazio economico Europeo (Norvegia, Islanda e Liechtenstein), Svizzera, Principato di Monaco e San Marino |                                  |
| Bonifici in euro verso Paesi non appartenenti alla Sepa   |                                  |
| Altri bonifici estero in valuta diversa dall'euro   |                                  |

| BONIFICI IN ENTRATA   |  |
|---|--|
| Tipo Bonifico   | Data di accredito e disponibilità dei fondi  |
| Bonifico interno (stessa banca)   | Stessa giornata di addebito all'ordinante  |
| Bonifico Sepa   | Stessa giornata operativa di ricezione dei fondi sul conto della banca (data di regolamento) |
| Bonifici nella valuta ufficiale di uno Stato membro dell'UE/Spazio economico Europeo (Norvegia, Islanda e Liechtenstein), Svizzera, Principato di Monaco e San Marino | 2 giorni dalla data di negoziazione della divisa (calendario Forex)                          |
| Bonifici in euro da Paesi non appartenenti alla Sepa  |  |
| Altri bonifici estero in valuta diversa dall'euro   |  |

| INCASSI COMMERCIALI PASSIVI      |                                |
|----------------------------------|--------------------------------|
| Tipo incasso                     | Data valuta di addebito        |
| Addebito Diretto SEPA            | Giornata operativa di addebito |
| Ri.Ba                            |                                |
| MAV/Bollettini Bancari "Freccia" |                                |

## GIORNATE NON OPERATIVE E LIMITE TEMPORALE GIORNALIERO

| BONIFICI IN USCITA   |  |
|--|--|
| Giornate non operative:<br>- i sabati e le domeniche<br>- tutte le festività nazionali<br>- il Venerdì Santo<br>- tutte le festività nazionali dei paesi della UE presso cui sono destinati i pagamenti esteri<br>- il Santo patrono dei comuni nei quali sono insediate le filiali e la sede<br>- tutte le giornate non operative per festività delle strutture | Se il momento della ricezione ricorre in una giornata non operativa, l'ordine di pagamento si intende ricevuto la giornata operativa successiva. |
| Limite temporale giornaliero (cd. cut off):<br>- le ore 14,00 per i servizi di Banca Virtuale<br>Nelle giornate semifestive il cd. cut off è fissato:<br>- alle ore 12,00 per i servizi di Banca Virtuale  | L'ordine di pagamento ricevuto oltre il limite temporale giornaliero si intende ricevuto la giornata operativa successiva.                       |

## TEMPI DI ESECUZIONE

| BONIFICI IN USCITA  |                           |   |
|---|---------------------------|---|
| Tipo Bonifico   | Modalità                  | Giorno di accredito della Banca del beneficiario(*)                             |
| Bonifico interno (stessa banca)   | -                         | Medesimo giorno di addebito dei fondi(*)  |
| Bonifico SEPA   | Servizi di Banca Virtuale | Massimo 1 giornata operativa successiva alla data di ricezione dell'ordine (**) |
| Bonifico nella valuta ufficiale di uno Stato membro dell'UE/Spazio Economico Europeo (Norvegia, Islanda e Liechtenstein), Svizzera, Principato di Monaco e San Marino Bonifici in euro verso paesi non appartenenti alla Sepa Altri bonifici estero in valuta diversa dall'euro | Servizi di Banca Virtuale | Massimo 2 giornate operative successive alla data di ricezione dell'ordine (**) |

(\*) In caso di bonifico interno la banca del beneficiario è la banca anche del cliente ordinante, la quale dovrà accreditare il beneficiario nella stessa giornata in cui addebita i fondi al cliente ordinante.  
(\*\*) La data di ricezione dell'ordine è il giorno della presentazione della disposizione o il giorno convenuto se l'ordine perviene alla banca entro il limite temporale giornaliero (cd. cut off), altrimenti la giornata operativa successiva

## RECESSO E RECLAMI

### Recesso dal contratto

Il cliente ha diritto di recedere in ogni momento, dandone comunicazione scritta alla banca senza preavviso, senza penalità e senza spese di chiusura. La banca ha diritto di recedere in ogni momento, dandone comunicazione scritta al cliente con due mesi di preavviso e senza alcun onere per il cliente. La Banca può recedere senza preavviso in presenza di giusta causa o giustificato motivo, dandone immediata comunicazione al Cliente.

### Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

n°5 giorni dal ricevimento della richiesta del cliente.

## Reclami

I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami della banca (via Aquileia, n.1 – CAP – 33100 indirizzo di PEC mcfvg@legalmail.it, indirizzo di posta elettronica reclami@mediocredito.fvg.it) che risponde entro 30 giorni dal ricevimento.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 30 giorni, prima di ricorrere al giudice è tenuto a rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.
- Conciliatore Bancario Finanziario. *Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it)*
- o ad altro organismo di mediazione convenuto tra le parti

| LEGENDA                     |   |
|-----------------------------|---|
| Bancomat                    | E' il circuito italiano per mezzo del quale i clienti delle banche consorziate possono prelevare contante tramite gli sportelli ATM.  |
| Beneficiario                | La persona fisica o giuridica prevista quale destinataria dei fondi oggetto dell'operazione di pagamento.   |
| Bollettino bancario Freccia | Servizio che consente al debitore, al quale è stato inviato dal creditore un modulo standard di bollettino bancario precompilato, di utilizzarlo per effettuare il pagamento presso qualsiasi sportello bancario.   |
| Carta di debito             | Strumento che consente il prelievo in contante, in presenza di fondi disponibili sul conto corrente, presso sportelli automatici (ATM) oppure di effettuare pagamenti presso esercenti convenzionati mediante l'utilizzo di particolari dispositivi elettronici (POS), sia in Italia che all'estero |

|  |   |
|--|---|
| Consumatore                              | La persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta.  |
| Giornata operativa                       | Il giorno in cui la banca del pagatore o del beneficiario coinvolto nell'esecuzione di un'operazione di pagamento è operativo, in base a quanto è necessario per l'esecuzione dell'operazione stessa.   |
| IBAN – International Bank Account Number | Codice strutturato e alfanumerico che individua a livello istituzionale e in modo univoco il conto del cliente. Esso viene attribuito dalle banche (in particolare di Paesi europei) alla propria clientela e rappresenta le coordinate bancarie internazionali. L'IBAN è riportato sugli estratti conto.   |
| Identificativo unico                     | La combinazione di lettere, numeri o simboli che la banca indica all'utilizzatore di servizi di pagamento e che l'utilizzatore deve fornire alla propria banca per identificare con chiarezza l'altro utilizzatore del servizio di pagamento e/o il suo conto corrente per l'esecuzione di una operazione di pagamento. Ove non vi sia un conto corrente, l'identificativo unico identifica solo l'utilizzatore del servizio di pagamento. Per i bonifici l'IBAN costituisce l'identificativo del conto del beneficiario. |
| Internet banking (Inbank)                | Servizio che permette al cliente di operare con la Banca, a distanza, tramite la rete Internet.   |
| MAV (Mediante avviso)                    | E' un servizio di incasso elettronico che si concretizza in un ordine di pagamento che il contribuente fornisce alla sua banca a fronte di un avviso di scadenza ricevuto direttamente dalla banca del creditore.   |
| Operazione di pagamento                  | L'attività, posta in essere dal pagatore o dal beneficiario, di versare, trasferire o prelevare fondi, indipendentemente da eventuali obblighi sottostanti tra pagatore e beneficiario.   |
| Pagatore                                 | La persona fisica o giuridica titolare di un conto di pagamento a valere sul quale viene impartito un ordine di pagamento ovvero, in mancanza di un conto di pagamento, la persona fisica o giuridica che impartisce un ordine di pagamento.  |
| Pagobancomat                             | E' il circuito italiano per mezzo del quale i clienti delle banche consorziate possono disporre pagamenti di merci e servizi tramite dispositivi elettronici (POS).   |
| RAV (Riscossioni varie)                  | E' un servizio di incasso elettronico che si concretizza in un ordine di pagamento che il contribuente fornisce alla sua banca a fronte di un avviso di scadenza ricevuto direttamente dalla società concessionaria delle riscossioni esattoriali.  |
| SDD                                      | L'addebito SDD (Sepa Direct Debt) è un servizio di incasso basato sulla sottoscrizione da parte del debitore di un'autorizzazione a prelevare i fondi direttamente dal proprio conto.   |
| SEPA                                     | Acronimo per Single Euro Payment Area (area unica di pagamenti in euro) iniziativa del sistema bancario europeo, riunito nell'EPC. Scopo ed obiettivo della SEPA è la standardizzazione dei sistemi e dei mezzi di pagamento europei a beneficio di tutti i cittadini, imprese e pubbliche amministrazioni dell'area SEPA (che comprende i Paesi UE, l'Islanda, la Norvegia, il Liechtenstein, la Svizzera, il Principato di Monaco e San Marino).  |
| Token                                    | E' lo strumento elettronico che permette di generare, a cadenze prestabilite, delle password c.d. "usa e getta" che vengono richieste al momento di accesso all'area riservata.   |



## CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI CONTOFORTE.IT CONTO TIME

### PREMESSE

#### Che cos'è ContoForte.it Conto Time

Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A. (di seguito la "**Banca**") offre un servizio di deposito di denaro denominato ContoForte.it Conto Time (di seguito il "**Servizio**" o "**ContoForte.it**") con il quale la Banca custodisce le somme del Cliente e gli corrisponde gli interessi pattuiti e maturati.

#### Come il Cliente può accedere al Servizio

Il Cliente può accedere al Servizio attraverso diversi canali: il sito *internet* dedicato al Servizio all'indirizzo [www.contoforte.it/conto-deposito](http://www.contoforte.it/conto-deposito) (di seguito il "**Sito internet**") per le operazioni di disposizione e le interrogazioni, il servizio telefonico della Banca (di seguito il "**Call Center**") per le sole interrogazioni, nonché le altre tecniche di comunicazione a distanza che la Banca renderà disponibili in funzione dell'evoluzione tecnologica.

#### La documentazione per il Cliente

La Banca, in tempo utile prima della sottoscrizione della proposta contrattuale (di seguito la "**Proposta di Apertura**") da parte del Cliente:

- a) gli ha messo gratuitamente a disposizione, su supporto cartaceo o su altro supporto durevole, il Foglio Informativo che illustra caratteristiche, rischi e costi del Servizio e le relative condizioni economiche (di seguito le "**Condizioni Economiche**");
- b) gli ha consegnato, su supporto cartaceo o su altro supporto durevole, una copia di queste condizioni generali di contratto (di seguito le "**Condizioni Generali**"), comprensiva della Proposta di Apertura e delle Condizioni Economiche, riportate quale frontespizio del Contratto stesso per farne parte integrante, nonché l'Informativa dovuta ai sensi della legge in materia di protezione dei dati personali.

La Banca mette comunque a disposizione del cliente il Foglio Informativo sul proprio sito *internet*, nella sezione "Trasparenza", accessibile dalla *home page* e su quello dedicato al Servizio nella sezione "Scopri Conto Time".

Al momento della stipula del Contratto, il cliente riceve una copia del Contratto ed una copia delle Condizioni Economiche da conservare.

In qualsiasi momento del rapporto, il Cliente può richiedere alla Banca copia del Contratto e del Foglio Informativo aggiornato con le Condizioni Economiche in vigore.

### LE NORME CHE REGOLANO CONTOFORTE.IT CONTO TIME

#### 1. Il contratto tra il Cliente e la Banca

Queste Condizioni Generali, comprensive delle Premesse, costituiscono il contratto (il "**Contratto**") tra il Cliente e la Banca insieme alla Proposta di Apertura e al Foglio Informativo contenente le Condizioni Economiche (frontespizio del Contratto).

Il Contratto è valido dal momento in cui il Cliente riceve l'accettazione della Banca.

Le norme contenute nel Contratto regolano i rapporti tra il Cliente e la Banca in relazione alla prestazione del Servizio.

#### 2. Diligenza della Banca

Nei rapporti con il Cliente, la Banca opera secondo criteri di diligenza adeguati alla propria condizione professionale e alla natura dell'attività svolta, in conformità a quanto previsto dall'art. 1176 Cod. Civ..

La Banca osserva, inoltre, le norme dettate dal Decreto Legislativo 1° settembre 1993, n. 385 (Testo Unico delle leggi in materia bancaria e creditizia), dal Decreto Legislativo 27 gennaio 2010, n. 11 e dalle relative disposizioni di attuazione.

#### 3. Oggetto

Successivamente alla conclusione del Contratto, il Cliente può utilizzare il Servizio ed effettuare versamenti o prelievi su ContoForte.it, nonché ricevere dalla Banca i dati dei saldi, dei movimenti ed ogni altra informazione relativa al Servizio.

Alle somme depositate dal Cliente su ContoForte.it sono riconosciuti gli interessi indicati nelle Condizioni Economiche.

Se il Cliente decide di vincolare – in tutto o in parte – le somme depositate su ContoForte.it ai sensi del successivo art. 19, potrà godere dei tassi migliorativi offerti dalla Banca.

#### 4. Identificazione del Cliente e firma depositata

Quando compila la Proposta di Apertura e poi durante l'intero rapporto, il Cliente è tenuto a fornire i propri dati identificativi e tutte le informazioni necessarie e aggiornate richieste dalla disciplina in materia di antiriciclaggio e di prevenzione del finanziamento del terrorismo (la "**Normativa Antiriciclaggio**"), nonché dalle procedure operative tempo per tempo adottate dalla Banca, al fine di assicurare la conformità alle vigenti disposizioni normative e la sicurezza delle transazioni.

Nei propri contatti telematici (Sito *internet*) o telefonici (*Call Center*) con la Banca, il Cliente accede al Servizio tramite i codici di accesso indicati al successivo art. 6, ferma restando la facoltà della Banca di acquisire i dati anagrafici del Cliente.

Il Cliente è tenuto a depositare presso la Banca l'originale della propria firma. Per firma depositata si intende quella apposta dal Cliente nello spazio della Proposta di Apertura dedicato alle firme del Titolare 1 e, in caso di rapporto cointestato, del Titolare 2 (*specimen* di firma).

Il Cliente utilizza, a richiesta della Banca, la propria sottoscrizione autografa in forma grafica corrispondente alla firma depositata, ovvero – previo accordo tra le parti – nelle altre forme consentite dalle vigenti disposizioni normative (es. firma elettronica).

## 5. Prova degli ordini e disposizioni

Il Cliente autorizza la Banca a registrare, in via continuativa e senza ulteriore preavviso, le comunicazioni telematiche effettuate nell'ambito della prestazione del Servizio.

La Banca ed il Cliente si danno reciprocamente atto che la prova delle disposizioni impartite dal Cliente, di quelle eseguite, nonché delle comunicazioni effettuate sarà validamente fornita per mezzo delle scritture contabili della Banca, nonché delle registrazioni effettuate su supporto informatico o su altro supporto equivalente, anche in via automatica.

## 6. Codici di accesso al Servizio

Per l'esecuzione delle operazioni dispositive e delle interrogazioni tramite il Sito *internet* e, per le sole interrogazioni, tramite il *Call Center*, la Banca assegna al Cliente apposite chiavi di sicurezza rappresentate da un Codice cliente e da una *Password* (di seguito i "**Codici di accesso**").

La Banca verifica l'identità e la legittimazione del Cliente sulla base della corrispondenza tra Codice cliente e *Password*. L'utilizzo dei Codici di accesso costituisce prova unica e sufficiente dell'avvenuta identificazione del Cliente.

Il Cliente, dal momento della consegna dei Codici di accesso è tenuto a:

- utilizzarli in conformità con i termini, esplicitati nel presente Contratto, che ne regolano l'emissione e l'uso;
- comunicare senza indugio alla Banca lo smarrimento, il furto, l'appropriazione indebita o l'uso non autorizzato dei Codici di accesso.

La Banca ha l'obbligo di:

- assicurare che i Codici di accesso non siano accessibili a soggetti diversi dal Cliente;
- astenersi dall'inviare altri Codici di accesso, a meno che quelli assegnati al Cliente non debbano essere sostituiti;
- assicurare che siano sempre disponibili strumenti adeguati affinché il Cliente, in caso di smarrimento, furto, appropriazione indebita o uso non autorizzato dei Codici di accesso possa prontamente comunicare tale circostanza alla Banca;
- assicurare che siano sempre disponibili strumenti adeguati affinché il Cliente, venute meno le ragioni dell'eventuale blocco del Servizio, possa richiedere ed ottenere la riattivazione del Servizio;
- impedire qualsiasi utilizzo del Servizio successivamente alla comunicazione di cui alla precedente lettera c).

Il Cliente è responsabile della custodia dei Codici di accesso, è tenuto a usarli con la dovuta diligenza e non può in nessun caso darli in uso o concederli a terzi. Qualunque uso improprio dei Codici di accesso, da chiunque ed in qualsiasi modo effettuato, rimane ad esclusivo rischio del Cliente, il quale riconosce fin d'ora valide tutte le operazioni effettuate dalla Banca in relazione ai servizi prestati.

In caso di smarrimento, sottrazione, furto o sospetto di uso indebito dei Codici di accesso, il Cliente è tenuto ad informare immediatamente la Banca telefonando al *Call Center* della Banca al numero indicato nel Foglio Informativo e sul sito internet dedicato al Servizio [www.contoforte.it](http://www.contoforte.it), oppure inviando una comunicazione all'indirizzo di posta elettronica [info@contoforte.it](mailto:info@contoforte.it). La Banca provvede a bloccare i Codici di accesso immediatamente. Il Cliente dovrà poi darne conferma scritta mediante lettera raccomandata entro le successive 48 ore.

Dopo la comunicazione di smarrimento, sottrazione, furto o sospetto di uso indebito dei Codici di accesso, il Cliente, salvo che abbia agito in modo fraudolento, non sopporta alcuna perdita derivante dall'eventuale utilizzo dei Codici di accesso.

Prima della menzionata comunicazione, invece, il Cliente è responsabile fino all'importo di 150 Euro della perdita derivante dall'utilizzo indebito dei Codici di accesso a seguito del furto o dello smarrimento.

Il limite di importo di cui al comma precedente non si applica se il Cliente ha agito con dolo o colpa grave o non ha adottato le misure idonee a garantire la sicurezza dei Codici di accesso.

La Banca può modificare le modalità di accesso descritte nel presente articolo inviando apposita comunicazione al Cliente, anche tramite tecniche di comunicazione a distanza.

La Banca può, altresì, sospendere in qualsiasi momento il collegamento telematico e telefonico al Servizio in caso di sospetto di utilizzo fraudolento o non autorizzato o per ragioni di efficienza e sicurezza, preavvisando ove possibile la clientela, nonché sospendere l'operatività di singoli Clienti per motivi cautelari.

## 7. Rapporti cointestati

Il rapporto con la Banca inerente alla prestazione del Servizio può essere cointestato a due persone.

Ogni cointestatario ha piena facoltà di compiere separatamente tutte le operazioni a valere sul rapporto. La Banca è libera da ogni responsabilità nei confronti di entrambi i cointestatari se ha operato in base alle istruzioni fornite anche da uno solo di essi.

I cointestatari rispondono in solido fra loro nei confronti della Banca per tutte le obbligazioni che dovessero sorgere, per qualsiasi ragione, anche per atto o fatto di un solo cointestatario.

La completa estinzione del rapporto può essere richiesta da uno solo dei cointestatari, senza che la Banca sia tenuta a darne comunicazione all'altro cointestatario.

Se muore uno dei cointestatari, l'altro conserva il diritto di disporre del rapporto e nel contempo acquistano lo stesso diritto anche gli eredi del defunto, che lo eserciteranno congiuntamente. Se uno dei cointestatari diviene incapace di agire, l'altro conserva il diritto di disporre del rapporto e nel contempo lo acquista anche il legale rappresentante dell'incapace.

In entrambi i casi, la Banca richiede il concorso di tutte le persone legittimate a disporre del rapporto se una di esse si oppone con lettera raccomandata alle disposizioni impartite dall'altra prima della loro esecuzione.

## 8. Conti Predefiniti

Ai fini dell'operatività del Servizio, il Cliente è tenuto a comunicare alla Banca gli estremi relativi ad almeno un conto corrente bancario, sino ad un massimo di tre conti correnti (di seguito i "**Conti Predefiniti**" e ciascuno di essi un "**Conto Predefinito**").

I Conti Predefiniti sono gli unici conti correnti dai quali e verso i quali il Cliente può trasferire le somme su ContoForte.it.

Possono essere utilizzati come Conti Predefiniti esclusivamente conti correnti bancari di cui il Cliente sia titolare o contitolare, aperti presso banche autorizzate a svolgere l'attività bancaria in Italia. Se ContoForte.it è cointestato, ciascun Conto Predefinito deve essere intestato ai medesimi soggetti cointestatari del Servizio. Tutti i Conti Predefiniti devono avere la medesima intestazione.

Il Cliente indica nella Proposta di Apertura il Conto Predefinito che utilizzerà. Nel corso del rapporto potrà modificarlo o aggiungerne altri fino a un massimo di tre.

La Banca si riserva la facoltà di non consentire trasferimenti da o verso un Conto Predefinito fino a quando gli estremi di tale conto non sono stati verificati. In caso di esito positivo delle verifiche, la Banca informa il Cliente, anche tramite tecniche di comunicazione a distanza, al fine di consentire l'operatività su tale conto.

## 9. Versamenti

Il Cliente può versare denaro su ContoForte.it mediante bonifico bancario a valere su un Conto Predefinito. Non sono consentiti versamenti in contanti. Il primo versamento deve essere almeno pari al limite minimo di giacenza eventualmente previsto nelle Condizioni Economiche.

La valuta applicata all'accredito determina la decorrenza degli interessi.

## 10. Prelevamenti

Il Cliente può prelevare denaro da ContoForte.it, entro il limite del saldo liquido e disponibile e fermo restando il limite minimo di giacenza eventualmente previsto nelle Condizioni Economiche, esclusivamente mediante trasferimento con bonifico bancario su un Conto Predefinito.

Non è possibile effettuare prelevamenti mediante emissione di assegni, per contanti ovvero con modalità diverse da quella prevista nel presente articolo.

In tal caso, prima di dare corso all'operazione, la Banca acquisisce il consenso del Cliente per l'esecuzione dell'operazione di prelevamento mediante compilazione e conferma dell'apposita opzione di bonifico disponibile nell'area riservata del sito *internet*.

In mancanza di tale consenso, l'operazione di pagamento dovrà considerarsi come non autorizzata.

Ai fini della corretta esecuzione dell'ordine di pagamento il Cliente, all'atto della compilazione del modulo di conferimento dell'ordine, indica il Conto Predefinito da accreditare, identificato sulla base del relativo codice IBAN.

L'ordine di pagamento eseguito in coerenza con i codici identificativi indicati nel modulo di conferimento dell'ordine si ritiene eseguito correttamente per quel che concerne il conto indicato dal codice stesso. La Banca è responsabile solo dell'esecuzione dell'operazione di prelevamento in conformità con i codici identificativi forniti dal Cliente, anche se quest'ultimo ha fornito informazioni ulteriori rispetto agli identificativi stessi.

## 11. Ricezione degli ordini di prelevamento e revoca

Gli ordini di prelevamento si considerano ricevuti quando pervengono alla Banca.

Se il momento di ricezione non ricorre in una giornata operativa per la Banca, l'ordine di prelevamento si considera ricevuto nella giornata operativa successiva.

In ogni caso il Cliente prende atto che gli ordini di pagamento si considerano ricevuti dalla Banca nella giornata operativa successiva se pervengono alla stessa oltre le ore 14.00 (ore 12.00 nel caso di giornate semifestive).

Il Cliente può revocare le disposizioni impartite finché l'ordine di eseguire il prelevamento non sia divenuto irrevocabile. Dal momento in cui la Banca riceve la revoca del consenso ad eseguire il prelevamento, il prelevamento non può essere considerato autorizzato dal Cliente.

L'ordine di prelevamento si considera irrevocabile una volta che questo è stato ricevuto dalla Banca ai sensi dei precedenti commi 1, 2 e 3.

Decorsi i termini entro cui il Cliente può revocare l'ordine di prelevamento, l'ordine può essere revocato solo con il consenso della Banca. In tali casi, la Banca si riserva di addebitare al Cliente le spese connesse alla revoca.

## 12. Limiti di giacenza e operativi

La Banca si riserva la facoltà di limitare il deposito minimo e/o massimo per singolo rapporto e/o Cliente, come indicato nelle Condizioni Economiche.

Il Cliente, nell'impartire disposizioni, è tenuto a rispettare le disposizioni del presente Contratto e ad operare entro i limiti indicati nelle Condizioni Economiche, a fronte del saldo disponibile.

## 13. Modalità di esecuzione delle disposizioni

La Banca esegue le disposizioni del Cliente secondo le modalità descritte nel Contratto. Tuttavia, se ricorre un giustificato motivo, la Banca può rifiutarsi di assumere l'incarico richiesto, dandone tempestiva comunicazione al Cliente, anche tramite tecniche di comunicazione a distanza.

In assenza di specifiche istruzioni da parte del Cliente, la Banca determina le modalità di esecuzione degli incarichi secondo la diligenza adeguata alla propria condizione professionale e tenendo conto degli interessi del Cliente e della natura degli incarichi.

In caso di versamento, l'importo dell'operazione è accreditato su ContoForte.it non appena i fondi sono accreditati sul conto della Banca.

In caso di prelevamento, la Banca assicura che dal momento della ricezione dell'ordine di disposizione impartito dal Cliente, l'importo del prelevamento viene accreditato sul conto della banca presso la quale è acceso il Conto Predefinito entro la fine della prima giornata operativa successiva.

In ogni caso, la data di valuta dell'addebito su ContoForte.it delle operazioni di prelevamento disposte non può precedere la giornata operativa in cui l'importo dell'operazione è addebitato su ContoForte.it.

La Banca, nell'esecuzione degli ordini di disposizione impartiti dal Cliente trasferisce l'importo integrale dell'operazione di pagamento e non trattiene spese sull'importo trasferito.

Dopo l'esecuzione, la Banca fornisce un'informativa dettagliata su ogni operazione disposta dal Cliente contenente tutte le informazioni necessarie ad identificare l'operazione e le caratteristiche essenziali della medesima (quali l'importo, le spese, la data valuta dell'addebito/accredito). Tale informativa è resa disponibile mediante tecniche di comunicazione a distanza o, se ciò non è possibile, tramite posta ordinaria all'indirizzo di corrispondenza del Cliente.

Dal momento in cui è resa disponibile l'informativa, il Cliente può presentare eventuali contestazioni in merito agli incarichi eseguiti dalla Banca. Trascorsi 60 giorni, in assenza di contestazioni, l'operato della Banca si intende approvato.

In ogni caso, la Banca non addebita al Cliente spese in relazione agli obblighi di informativa previsti dal precedente comma 4 o dalla normativa vigente.

Tuttavia, se il Cliente richiede informazioni aggiuntive o più frequenti oppure la trasmissione di informazioni con strumenti diversi da quelli specificati nel presente Contratto, la Banca si riserva il diritto di addebitare le relative spese, in misura adeguata e proporzionata ai costi effettivamente sostenuti dalla stessa.

#### **14. Rifiuto all'esecuzione di una disposizione**

Quando le condizioni previste dal presente Contratto sono soddisfatte, la Banca non può rifiutarsi di eseguire le disposizioni ricevute dal Cliente, salvo che l'esecuzione delle medesime sia contraria a norme imperative o sia impossibile procedere all'esecuzione dell'operazione per errore materiale del Cliente nel conferimento dell'ordine.

In tal caso, la Banca, entro i termini per l'esecuzione dell'operazione, informa il Cliente, anche mediante tecniche di comunicazione a distanza, che l'ordine di pagamento non è stato eseguito e, ove possibile, indica le ragioni a sostegno del rifiuto all'esecuzione.

Nel caso in cui il rifiuto sia stato determinato da errori materiali del Cliente, la Banca, nella comunicazione di cui al comma precedente, indica la procedura da seguire al fine di correggere l'errore.

Resta inteso che ove il rifiuto all'esecuzione di un ordine di pagamento sia obiettivamente giustificato, la Banca avrà diritto al rimborso delle spese sostenute per la comunicazione di cui al comma 2.

In ogni caso, un ordine di pagamento di cui sia stata legittimamente rifiutata l'esecuzione si considera come non ricevuto.

#### **15. Disposizioni non autorizzate o effettuate in modo inesatto**

Se il Cliente viene a conoscenza dell'esecuzione di un'operazione non autorizzata o non conforme all'ordine o alle istruzioni impartite, deve comunicarlo alla Banca per iscritto, richiedendo la rettifica dell'operazione.

La comunicazione di cui al precedente comma deve essere effettuata senza indugio e comunque entro 13 mesi dal giorno in cui il Cliente riceve la conferma dell'esecuzione dell'operazione. In ogni caso, tale termine non opera se la Banca ha omesso di fornire o di mettere a disposizione del Cliente la comunicazione di conferma dell'esecuzione della disposizione.

**Spetta alla Banca provare che l'operazione di pagamento è stata autenticata, correttamente registrata e contabilizzata** e che non è stata influenzata dal malfunzionamento delle procedure necessarie per la sua esecuzione o da altri inconvenienti.

#### **16. Responsabilità della Banca nell'esecuzione delle disposizioni**

Fermo restando l'obbligo di comunicazione di cui al precedente art. 15, la Banca è responsabile della corretta esecuzione dell'ordine di versamento o di prelievo ricevuto.

Nel caso di non corretta esecuzione di un ordine di prelievo la Banca rimborsa senza indugio al Cliente l'importo dell'operazione di pagamento non autorizzata, non eseguita o eseguita non correttamente, ripristinando la situazione del conto come se l'operazione di pagamento non avesse avuto luogo. In alternativa, il Cliente può scegliere di non ottenere il rimborso, mantenendo l'esecuzione dell'operazione di pagamento.

Nel caso di mancata o non corretta esecuzione di un ordine di versamento, invece, la Banca mette senza indugio a disposizione del Cliente l'importo relativo all'operazione dispositiva non eseguita o eseguita non correttamente, accreditando le relative somme sul conto del Cliente medesimo.

Nei casi di cui ai commi precedenti, per andare esente da responsabilità deve dimostrare di avere eseguito l'operazione in conformità alle norme che regolano i singoli servizi e che, dunque, le somme sono state messe a disposizione del beneficiario nel rispetto dei termini di esecuzione previsti.

In caso di motivato sospetto di frode, la Banca può sospendere il rimborso di cui ai commi precedenti, dandone immediata comunicazione al Cliente.

Resta salvo il diritto della Banca di dimostrare, anche in un momento successivo al rimborso, che l'operazione dispositiva era stata debitamente autorizzata. In tale caso la Banca ha il diritto di richiedere al Cliente la restituzione dell'importo rimborsato.

In ogni caso, quando un'operazione dispositiva è eseguita non correttamente, la Banca si adopera senza indugio, su richiesta del Cliente, per rintracciare l'operazione di pagamento ed informa il Cliente medesimo del risultato.

Resta ferma la responsabilità della Banca per tutte le spese ed interessi imputati al Cliente a seguito della mancata o inesatta esecuzione dell'ordine di prelievo o di versamento.

La Banca non è responsabile della mancata o inesatta esecuzione dell'operazione dispositiva se il Cliente, all'atto del conferimento dell'ordine, ha erroneamente fornito le indicazioni necessarie all'esecuzione della medesima. La Banca, in ogni caso, compirà ogni ragionevole sforzo per recuperare i fondi oggetto dell'operazione di pagamento, riservandosi di addebitare al Cliente le spese relative.

#### **17. Interrogazioni**

A fronte delle interrogazioni effettuate mediante collegamento telematico o telefonico, la Banca fornisce al Cliente le informazioni relative alle operazioni contabilizzate sino al momento della richiesta. Le operazioni contabilizzate nel giorno della richiesta possono essere suscettibili di modifiche.

Le informazioni ottenute nei giorni festivi per le banche si intendono riferite, di norma, al giorno lavorativo precedente.



## 18. Accredito interessi

Gli interessi sulle somme depositate vengono riconosciuti al Cliente nella misura pattuita ed indicata nelle Condizioni Economiche.

Gli interessi vengono liquidati secondo la periodicità e le modalità indicate nelle Condizioni Economiche.

## 19. Vincolo delle somme depositate

Successivamente all'attivazione del Servizio, se il Cliente decide di vincolare – in tutto o in parte – le somme depositate su ContoForte.it per i periodi di tempo indicati nei Fogli Informativi tempo per tempo in vigore, potrà godere di tassi migliorativi rispetto al tasso base.

In funzione della loro durata, le operazioni di vincolo potranno prevedere la possibilità di smobilizzo anticipato. Le durate per le quali tale facoltà è prevista e le condizioni economiche applicate nel caso di estinzione anticipata sono riportate nel Foglio Informativo in vigore al momento di attivazione del vincolo.

Nel caso in cui tale facoltà non sia prevista, le somme rimarranno vincolate per tutto il periodo di tempo pattuito senza possibilità per il Cliente di smobilizzarle anticipatamente.

Le condizioni economiche riguardanti gli interessi sulle somme vincolate resteranno immutate per tutta la durata del vincolo e saranno quelle riportate nel Foglio Informativo in vigore al momento del vincolo.

Gli interessi sulle somme vincolate sono calcolati dalla data di costituzione del vincolo (compresa) fino a quella di scadenza del vincolo (esclusa). Tali interessi verranno liquidati in via anticipata per le operazioni per le quali non è prevista la facoltà di svincolo anticipato; a scadenza per le altre.

Ogni prelevamento disposto dal Cliente è effettuato a valere esclusivamente sulle somme non soggette a vincolo.

Alla scadenza del periodo pattuito, le somme vincolate vengono accreditate su ContoForte.it.

Nel caso il Cliente eserciti la facoltà di recesso di cui all'art.26, le somme vincolate al netto degli interessi, non maturati ed eventualmente corrisposti anticipatamente dalla Banca, saranno rese disponibili su ContoForte.it.

## 20. Svincolo anticipato

Se l'operazione di vincolo prevede la facoltà di smobilizzo anticipato, il Cliente la potrà esercitare, in qualsiasi momento, trascorsi almeno 24 mesi dalla data di attivazione dell'operazione.

Non sono ammessi svincoli parziali.

Gli ordini di smobilizzo anticipato si considerano ricevuti quando pervengono alla Banca.

Se il momento di ricezione non ricorre in una giornata operativa per la Banca, l'ordine si considera ricevuto nella giornata operativa successiva. In ogni caso il Cliente prende atto che gli ordini di svincolo anticipato si considerano ricevuti dalla Banca nella giornata operativa successiva se pervengono alla stessa oltre le ore 14.00 (ore 12 nel caso di giornate semifestive).

Il Cliente può revocare le disposizioni impartite finché l'ordine non sia divenuto irrevocabile. Dal momento in cui la Banca riceve la revoca del consenso ad eseguire l'operazione, lo svincolo anticipato non può essere considerato autorizzato dal Cliente.

L'ordine di svincolo si considera irrevocabile una volta che questo è stato ricevuto dalla Banca ai sensi dei precedenti commi 3, 4 e 5.

Decorsi i termini entro cui il Cliente può revocare l'ordine, l'ordine può essere revocato solo con il consenso della Banca. In tali casi, la Banca si riserva di addebitare al Cliente le spese connesse alla revoca.

La Banca riconoscerà al Cliente gli interessi per il periodo intercorrente tra la data di costituzione del vincolo (compresa) sino alla data di elaborazione della richiesta di smobilizzo anticipato (esclusa) al tasso di interesse pattuito al momento di costituzione del vincolo decurtato della percentuale indicata nel Foglio Informativo vigente al momento di costituzione del vincolo medesimo.

Al momento in cui il Cliente inserisce l'ordine di svincolo anticipato, il sistema simula un conteggio degli interessi maturati fino a tale data. Tale conteggio simulato degli interessi potrebbe differire dai valori effettivamente calcolati e liquidati dalla procedura che saranno riferiti alla data in cui l'ordine di svincolo anticipato viene preso in carico dalla Banca.

## 21. Comunicazioni periodiche della Banca

Il Cliente può consultare o acquisire su supporto durevole la propria situazione contabile collegandosi al Sito *internet*. In alternativa, il Cliente può conoscere la propria situazione contabile contattando il *Call Center*.

Fermo restando quanto precede, la Banca almeno una volta all'anno ed entro il termine di giorni 30 dalla data di chiusura periodica fornisce al Cliente due documenti:

- il rendiconto che riporta informazioni di dettaglio sull'andamento del rapporto;
- il Documento di sintesi aggiornato, che riporta le Condizioni Economiche in vigore ed evidenzia le eventuali modifiche intervenute.

La Banca potrà mettere a disposizione le comunicazioni periodiche sul Sito *internet*, consentendone il salvataggio su supporto durevole. In tal caso, la Banca comunicherà al Cliente tramite posta elettronica la disponibilità delle comunicazioni sul Sito *internet*. In alternativa, su richiesta scritta del Cliente che deve pervenire alla Banca almeno 30 giorni prima della chiusura periodica, provvederà ad inviare le comunicazioni periodiche mediante posta ordinaria.

Se il Cliente non presenta una contestazione scritta, le comunicazioni periodiche si intendono approvate dopo 60 giorni dal relativo ricevimento.

In caso di errori di scritturazione o di calcolo, il Cliente può esigerne la rettifica e l'accreditamento con pari valuta degli importi erroneamente addebitati od omessi entro il termine di dieci anni dalla data di ricevimento della comunicazione periodica. Anche la Banca, per le stesse ragioni ed entro il medesimo termine, può esigere quanto dovute, compresi indebiti accreditamenti, e può effettuare l'addebito in conto.

## 22. Le altre comunicazioni della Banca

La Banca invia le altre comunicazioni al Cliente:

- all'indirizzo di corrispondenza, per tutte le comunicazioni che per contratto o per legge devono essere inviate per iscritto. In caso di cointestazione, le comunicazioni sono inviate all'indirizzo del primo intestatario (salvo diverse istruzioni scritte) e sono efficaci anche nei confronti dell'altro intestatario;
- all'indirizzo e-mail di ciascuno degli intestatari ovvero mediante pubblicazione nell'apposita sezione dell'Area riservata del sito web [www.contoforte.it](http://www.contoforte.it), per tutte le altre comunicazioni.

Il Cliente può chiedere alla Banca l'invio della copia cartacea delle comunicazioni: i relativi costi sono indicati nelle Condizioni Economiche.

## 23. Le comunicazioni del Cliente alla Banca

Il Cliente invia le proprie comunicazioni non legate all'operatività del Servizio (es. recesso) a Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A., Servizio Clienti ContoForte.it, via Aquileia 1, 33100 Udine.

Tali comunicazioni sono effettuate a rischio del Cliente, per ogni conseguenza derivante da errori, disguidi o ritardi nella trasmissione e sono opponibili alla Banca solo quando giunte a destinazione.

## 24. Modifiche unilaterali delle condizioni contrattuali e modifiche della titolarità del rapporto

La Banca può modificare unilateralmente le disposizioni del presente Contratto e le condizioni (anche economiche) applicate al rapporto.

La Banca comunica espressamente al Cliente le variazioni unilaterali apportate alle condizioni contrattuali con un preavviso di almeno due mesi inviando apposita comunicazione all'indirizzo e-mail di ciascuno degli intestatari ovvero mediante pubblicazione nell'apposita Area riservata del sito web [www.contoforte.it](http://www.contoforte.it).

La modifica si intende approvata se il Cliente non comunica alla Banca, prima della data prevista per l'applicazione della modifica, che non intende accettarla. Prima di tale data, il Cliente ha diritto di recedere senza spese e di ottenere, in sede di liquidazione del rapporto, l'applicazione delle condizioni precedentemente praticate.

Eventuali modifiche dei tassi di interesse in senso favorevole al Cliente possono essere applicate con effetto immediato e senza preavviso. La Banca si riserva in ogni caso di applicare con effetto immediato e senza preavviso anche eventuali modifiche dei tassi di interesse in senso sfavorevole al Cliente quando la modifica dipende esclusivamente dalla variazione dei tassi di interesse di riferimento convenuti nel Contratto, informando tempestivamente il Cliente.

Non è consentita la modifica dell'intestazione del rapporto. Se il Cliente desidera aggiungere e/o rimuovere un cointestatario, è necessario chiudere ContoForte.it e attivare un nuovo Servizio.

## 25. Reclami

Il Cliente può contestare l'operato della Banca rivolgendosi all'Ufficio Reclami di Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A., Via Aquileia 1, 33100 Udine, fax +39 0432 508015, posta elettronica: [reclami@mediocredito.fvg.it](mailto:reclami@mediocredito.fvg.it).

In caso di risposta insoddisfacente, fornita oltre il termine di 30 giorni, ovvero in assenza di risposta, può rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF), utilizzando la modulistica disponibile su [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it) o presso la Banca;
- Conciliatore Bancario Finanziario per accedere al servizio di conciliazione secondo le modalità consultabili sul sito [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it).

Per maggiori informazioni il Cliente può consultare la Guida pratica all'Arbitro Bancario Finanziario disponibile sul sito [www.contoforte.it](http://www.contoforte.it) o presso la Banca.

## 26. Durata, diritto di recesso e tempi di chiusura

Il Contratto ha durata indeterminata.

In fase di accensione del rapporto, il Cliente può esercitare il diritto di recesso nel termine di quattordici giorni decorrenti dalla data del primo accesso all'area riservata del sito internet [www.contoforte.it](http://www.contoforte.it) avvenuto con i Codici di accesso ricevuti.

Successivamente, può recedere in qualsiasi momento dal contratto stipulato a distanza, senza penali, senza spese e senza dover indicare il motivo. Se intende esercitare il diritto di recesso, il Cliente è tenuto ad inviare una lettera raccomandata con ricevuta di ritorno a Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A. Servizio Clienti ContoForte.it, Via Aquileia 1, 33100 UDINE

Il recesso ha effetto dal momento in cui la Banca riceve la comunicazione o, in caso di vincolo delle somme depositate ai sensi dell'art. 19, alla scadenza del periodo di vincolo. La Banca si impegna a chiudere ContoForte.it nei successivi 15 giorni.

La stessa facoltà spetta alla Banca, che deve darne comunicazione scritta al Cliente con un preavviso di almeno due mesi, tranne in caso di giustificato motivo (es. inadempimento, sospetta frode, ecc.): in questo caso il recesso ha effetto immediato.

## 27. Impossibilità a operare per cause non imputabili alla Banca

La Banca non risponde delle conseguenze derivanti da caso fortuito o da cause a essa non imputabili (es. malfunzionamento dei sistemi di comunicazione, ritardi o cadute di linea del sistema, interruzioni, sospensioni, guasti o non funzionamento degli impianti telefonici, telematici o elettrici ecc.), da ogni impedimento od ostacolo di forza maggiore che non possa essere superato con l'ordinaria diligenza, nonché qualora abbia agito in conformità con i vincoli derivanti da altri obblighi di legge.

## 28. Obblighi di riservatezza

La Banca adotta opportune precauzioni per garantire la riservatezza delle informazioni trattate nell'ambito della prestazione del Servizio. Tuttavia la Banca non sarà responsabile per la perdita, l'alterazione o la diffusione non intenzionale di informazioni trasmesse nell'ambito del Servizio, qualora ascrivibili a difetti di funzionamento del Servizio stesso non imputabili alla Banca o dovuti ad eventi al di fuori del controllo diretto della Banca.

## 29. Legge applicabile, foro competente e lingua utilizzata

Il Contratto è disciplinato dalla legge italiana (in particolare Codice civile, Testo Unico delle leggi in materia bancaria e creditizia, Codice del Consumo) e, limitatamente ai prelevamenti di somme non sottoposte a vincolo ai sensi del precedente art. 19 e ai versamenti, dal Decreto Legislativo 27 gennaio 2010, n. 11.

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in dipendenza del Contratto tra il Cliente e la Banca, è competente, in via esclusiva, il foro della residenza del Cliente o del suo domicilio eletto.

Tutte le comunicazioni tra il Cliente e la Banca avvengono in lingua italiana.

## 30. Conclusione del Contratto

Con la firma della Proposta di Apertura, il Cliente accetta le Condizioni Generali e le Condizioni Economiche che regolano la prestazione del Servizio.

La Banca attiva ContoForte.it e comunica la propria accettazione al Cliente dopo:

- aver ricevuto la Proposta di Apertura debitamente firmata dal Cliente;
- aver ricevuto copia del documento di riconoscimento e del codice fiscale del Cliente;
- aver identificato il Cliente ai sensi della Normativa Antiriciclaggio;
- aver ricevuto il primo versamento su ContoForte.it.

Il Contratto si intende concluso nel momento in cui il Cliente riceve la comunicazione della Banca di accettazione della Proposta di Apertura.

La Banca annullerà la Proposta di Apertura se le operazioni per l'accettazione non saranno interamente perfezionate entro il (60 giorni dalla data di compilazione della Proposta di apertura effettuata il ) provvedendo, altresì, alla restituzione dell'eventuale primo versamento nei termini previsti dalle Condizioni economiche.

In tal caso il Cliente dovrà provvedere alla sottoscrizione di una nuova Proposta di Apertura.

## GLOSSARIO

Per "**Servizio**" si intende il servizio di deposito di denaro denominato ContoForte.it Conto Time.

Per "**Proposta di Apertura**" si intende la proposta contrattuale di adesione al Servizio.

Per "**Cliente**" si intende il soggetto che sottoscrive la Proposta Contrattuale.

Per "**Banca**" si intende Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A.

Per "**Codici di accesso**" si intendono il Codice cliente e la *Password* per l'identificazione del Cliente nell'ambito del Servizio.

Per "**Firma depositata**" si intende quella apposta dal Cliente nello spazio della Proposta di Apertura dedicato alle firme del Titolare 1 e, in caso di rapporto contestato, del Titolare 2.

Per "**Call Center**" si intende il servizio telefonico messo a disposizione dalla Banca per accedere al Servizio.

Per "**Sito internet**" si intende il sito internet dedicato al Servizio all'indirizzo [www.contoforte.it](http://www.contoforte.it).

Per "**Conto Predefinito**" si intende ciascun conto corrente bancario indicato dal Cliente, aperto presso banche autorizzate a svolgere l'attività bancaria in Italia dove il Cliente sia titolare o contitolare del rapporto dal quale e verso il quale può essere trasferito denaro su ContoForte.it Conto Time.

Per "**Consumatore**" si intende la persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta.

Ai sensi dell'art.13 del DLGS 196/2003, codice in materia di protezione dei dati personali, Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A., di seguito anche indicata come la "Banca", con sede in Udine, Via Aquileia n. 1, in qualità di "Titolare" di trattamenti di dati personali, è tenuto a fornire agli interessati alcune informazioni riguardanti l'utilizzo dei dati ed i diritti riconosciuti agli interessati stessi.

**1. Fonte dei dati personali**

I dati personali trattati sono raccolti direttamente nei locali della Banca, attraverso tecniche di comunicazione a distanza di cui la stessa si avvale (quale il sito internet) e sono forniti dal soggetto cui i dati personali si riferiscono ( "interessato"). I dati personali possono essere acquisiti anche da terzi come, ad esempio, in occasione di operazioni disposte a credito o a debito dei clienti da altri soggetti oppure nell'ipotesi in cui la Banca acquisisca dati da società esterne a fini di informazioni commerciali, ricerche di mercato, offerte dirette di prodotti o servizi. Per quest'ultima tipologia di dati sarà fornita un'informativa all'atto della loro registrazione e, comunque, non oltre la prima eventuale comunicazione. In ogni caso, tutti questi dati vengono trattati nel rispetto della citata legge e degli obblighi di riservatezza cui si è sempre ispirata l'attività della nostra Banca.

**2. Finalità del trattamento cui sono destinati i dati**

I dati personali sono trattati nell'ambito della normale attività della Banca e secondo le seguenti finalità:

- a) **Finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti con la clientela** (es. acquisizione di informazioni preliminari alla conclusione di un contratto, esecuzione di operazioni sulla base degli obblighi derivanti dal contratto concluso con la clientela, etc.).
- b) **Finalità connesse agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo** (es. centrale rischi, legge sull'usura, antiriciclaggio, etc.).
- c) **Finalità funzionali all'attività della Banca**, per le quali l'interessato ha facoltà di manifestare o no il consenso. Rientrano in questa categoria le seguenti attività:
  - rilevazione del grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei servizi resi e sull'attività svolta da Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A., eseguita direttamente ovvero attraverso l'opera di società specializzate mediante interviste personali o telefoniche, questionari, etc.;
  - promozione e vendita di prodotti e servizi di Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A. o di società terze effettuate attraverso lettere, telefono, materiale pubblicitario, sistemi automatizzati di comunicazione, etc.;
  - indagini di mercato.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali da parte della Banca, ivi inclusa la comunicazione dei dati medesimi ai soggetti di cui al successivo paragrafo 5, non necessita del Suo consenso in quanto trattamento necessario per l'esecuzione di obblighi derivanti dal contratto stesso e/o per l'esecuzione di prestazioni da Lei richieste nonché per ottemperare ad obblighi di legge. Per quanto concerne invece la finalità di cui al punto c), ciascun Interessato ha diritto di rifiutare alla Banca, in qualsiasi momento, il proprio consenso al trattamento e/o alla comunicazione ai soggetti di cui al successivo paragrafo 6, senza che questo comporti conseguenze pregiudizievoli nel rapporto contrattuale.

**3. Modalità di trattamento dei dati**

In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi (con particolare riguardo al caso di utilizzo di tecniche di comunicazione a distanza).

**4. Categorie di dati oggetto di trattamento**

La Banca tratta dati personali diversi da quelli "sensibili" (idonei a rilevare lo stato di salute, l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, le opinioni politiche, la vita sessuale) e "giudiziari". I dati trattati si riferiscono a clienti e potenziali clienti e riguardano gli estremi identificativi anagrafici, l'indirizzo, gli estremi identificativi di altri rapporti bancari, dati e informazioni di natura economica e patrimoniale. Nel caso in cui la Banca, per la propria operatività, avesse necessità di trattare dati di natura "sensibile" o "giudiziaria", la stessa provvederà ad inviarLe una adeguata integrazione di informazione e la richiesta di specifico consenso al trattamento.

**5. Categorie di soggetti che hanno accesso ai dati o ai quali i dati possono essere comunicati**

Con riferimento alle finalità di trattamento indicate in precedenza, la Banca può necessitare di comunicare i dati a soggetti terzi appartenenti alle seguenti categorie :

- soggetti che svolgono servizi bancari e finanziari;
- soggetti che effettuano servizi necessari per l'esecuzione delle disposizioni della clientela;
- soggetti che forniscono servizi per la gestione del sistema informativo della Banca e delle reti di telecomunicazione;
- soggetti che svolgono servizi di lavorazione di comunicazioni alla/dalla clientela;
- soggetti che svolgono attività di archiviazione della documentazione e data-entry;
- soggetti che svolgono attività di assistenza alla clientela (es. call center);
- società di gestione di sistemi nazionali ed internazionali per il controllo delle frodi;
- centrali rischi private;
- soggetti incaricati di assistenza legale alla Banca e società di recupero crediti;
- soggetti che effettuano ricerche di mercato volte a rilevare il grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei servizi e sulle attività svolte dalla Banca;
- soggetti che svolgono attività di promozione vendita di prodotti/servizi della Banca;
- soggetti che svolgono attività di controllo, revisione e certificazione delle attività poste in essere dalla Banca nell'interesse della clientela.

I soggetti appartenenti alle categorie sopra indicate operano in totale autonomia come Titolari del trattamento o in qualità di Responsabili o Incaricati all'uopo nominato dalla Banca : l'elenco di tali soggetti è disponibile presso la sede della Banca. I dati sono, inoltre, accessibili al Personale dipendente della Banca al quale è stata formalmente attribuita la qualifica di "Incaricato" ai sensi dell'art.30 del DLGS 196/2003 o di "Responsabile" dei trattamenti. I dati trattati dalla Banca non sono oggetto di diffusione.

**6. Diritti dell'interessato ai sensi dell'art.7 del DLGS 196/2003**

Informiamo che l'art. 7 del Decreto legislativo conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti. In particolare, l'interessato può ottenere dal Titolare la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati personali e che tali dati vengano messi a sua disposizione in forma intelligibile. L'interessato può, altresì, chiedere di conoscere o di ottenere:

- l'origine dei dati nonché la logica e le finalità su cui si basa il trattamento;
- gli estremi identificativi dei responsabili e dei soggetti e delle categorie di soggetti alle quali i dati possono essere comunicati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è l'interesse, l'integrazione dei dati.

L'interessato può opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta. Può, inoltre, opporsi al trattamento di dati personali ai fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per la realizzazione di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste presso la sede della nostra Banca oppure, per iscritto, indirizzando la richiesta al Direttore Generale di Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A. – Via Aquileia, 1 – Udine, Responsabile del trattamento dei dati.