



Udine,

Gentile Cliente,
la ringraziamo per avere scelto ContoForte.it.

Per attivarlo dovrà eseguire queste semplici operazioni:

- controlli che i dati inseriti nella Proposta di apertura siano corretti ed apponga le firme, per ogni titolare, negli appositi spazi;
- faccia una fotocopia fronte e retro del suo documento di identità;
- faccia una fotocopia del suo codice fiscale;
- invii la "Copia per la Banca" della Proposta di apertura firmata, la fotocopia del documento di identità e la fotocopia del codice fiscale a:

Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A.
Servizio Clienti ContoForte.it
Via Aquileia, 1
33100 UDINE

- effettui un bonifico dal conto corrente predefinito indicato nella Proposta di apertura **utilizzando la causale** che troverà nel modulo precompilato in allegato e che potrà presentare direttamente alla sua banca.

Quando riceveremo la documentazione completa ed il bonifico le invieremo i codici per accedere all'area riservata.

Per assistenza o per qualsiasi informazione non esiti a chiamare il Call center al numero gratuito 800.37.37.17 disponibile dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle 14.30 alle 16.30, oppure invii una e-mail all'indirizzo info@contoforte.it.

Cordiali saluti.

Il Servizio Clienti ContoForte.it

Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A.
Via Aquileia, 1
33100 UDINE



Numero Conto

PROPOSTA DI APERTURA DI CONTOFORTE.IT CONTO TIME

Copia da restituire alla Banca

INFORMAZIONI RICHIESTE PER L'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DALLA NORMATIVA ANTIRICICLAGGIO

Scopo e natura del Contratto

Il Contratto è un deposito a risparmio finalizzato alla gestione della liquidità a breve/medio termine.

Titolare effettivo del rapporto

Preso atto della definizione di titolare effettivo come di seguito riportata, **dichiaro**, sotto la mia responsabilità, che **ContoForte.it Conto Time è aperto nel mio interesse e che non sussiste alcun titolare effettivo in relazione a tale rapporto**. Definizione di "titolare effettivo" ai sensi dell'art.1, comma 2, lettera u), del D.Lgs.21 novembre 2007, n. 231 (e successive modifiche ed integrazioni): "la persona fisica per conto della quale è realizzata un'operazione o un'attività, ovvero, nel caso di entità giuridica, la persona o le persone fisiche che, in ultima istanza, possiedono o controllano tale entità, ovvero ne risultano beneficiari secondo i criteri di cui all'allegato tecnico al presente decreto".

Persona politicamente esposta

Preso atto della definizione di persona politicamente esposta come di seguito riportata, **dichiaro**, sotto la mia responsabilità, **di NON essere una persona politicamente esposta**. Definizione di "persone politicamente esposte", ai sensi dell'art.1, comma 2, lettera o), del D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231 (e successive modifiche ed integrazioni): "le persone fisiche residenti in altri Stati comunitari o in Stati extracomunitari che occupano o hanno occupato importanti cariche pubbliche nonché i loro familiari diretti o coloro con i quali tali persone intrattengono notoriamente stretti legami, individuate sulla base dei criteri di cui all'allegato tecnico al presente decreto".

Conseguenze derivanti dall'impossibilità di adempiere agli obblighi di adeguata verifica

Prendo atto, che in caso di impossibilità per la Banca di adempiere agli obblighi di adeguata verifica, troverà applicazione l'art. 23 del D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231 (e successive modifiche ed integrazioni) e, conseguentemente, la Banca non potrà instaurare il rapporto, né eseguire operazioni, ovvero dovrà porre fine al rapporto già in essere, e provvederà alla restituzione delle disponibilità finanziarie di spettanza del sottoscritto, effettuando un bonifico su un conto corrente bancario dal medesimo indicato.

TITOLARE			
DATI PERSONALI			
Nome			
Cognome			
Nato a		Sesso	
Data di nascita		Codice fiscale	
Stato di nascita			
INDIRIZZO DI RESIDENZA			
Via			
CAP		Città	
INDIRIZZO DI CORRISPONDENZA (se diverso dalla residenza)			
Via			
CAP		Città	
DOCUMENTO DI IDENTITA'			
Tipo Documento		n°	
Rilasciato da			
Data emissione		Data scadenza	
CONTATTI			
e-mail			
Telefono		Cellulare	
Comune/Stato estero di svolgimento dell'attività			

STATO CIVILE
<input type="checkbox"/> Celibe/nubile
<input type="checkbox"/> Coniugato/a
<input type="checkbox"/> Vedovo/a
<input type="checkbox"/> Separato/a
<input type="checkbox"/> Divorziato/a
COMPONENTI DEL NUCLEO FAMILIARE
<input type="checkbox"/> 1 componente
<input type="checkbox"/> 2 componenti
<input type="checkbox"/> 3 componenti
<input type="checkbox"/> 4 componenti
<input type="checkbox"/> Più di 4 componenti
CASA DI ABITAZIONE
<input type="checkbox"/> Proprietà
<input type="checkbox"/> Affitto
<input type="checkbox"/> Presso genitori/parenti
<input type="checkbox"/> Altro
TITOLO DI STUDIO
<input type="checkbox"/> Nessuno
<input type="checkbox"/> Licenza elementare
<input type="checkbox"/> Licenza media
<input type="checkbox"/> Diploma
<input type="checkbox"/> Laurea
ATTIVITÀ PREVALENTE SVOLTA
<u>Tipo attività</u>
<input type="checkbox"/> Disoccupato
<input type="checkbox"/> Studente
<input type="checkbox"/> Lavoro casalingo
<input type="checkbox"/> Pensionato

<input type="checkbox"/> Lavoratore dipendente	<u>Settore lavoro</u>	<u>Inquadramento</u>
	<input type="checkbox"/> Agricoltura	<input type="checkbox"/> Operaio
	<input type="checkbox"/> Artigianato	<input type="checkbox"/> Operaio qualificato/Tecnico
	<input type="checkbox"/> Commercio	<input type="checkbox"/> Impiegato Amministrativo
	<input type="checkbox"/> Credito/Finanza	<input type="checkbox"/> Impiegato commerciale
	<input type="checkbox"/> Pubblica amministrazione	<input type="checkbox"/> Quadro intermedio
	<input type="checkbox"/> Edilizia	<input type="checkbox"/> Funzionario/Dirigente
	<input type="checkbox"/> Industria	
	<input type="checkbox"/> Turismo	
	<input type="checkbox"/> Servizi	
<input type="checkbox"/> Altro		
<input type="checkbox"/> Lavoratore autonomo/imprenditore	<u>Settore lavoro</u>	<u>Professione</u>
	<input type="checkbox"/> Agricoltura	<input type="checkbox"/> AGENTE DI COMMERCIO
	<input type="checkbox"/> Artigianato	<input type="checkbox"/> AGRICOLTORE
	<input type="checkbox"/> Commercio	<input type="checkbox"/> ARTIGIANO
	<input type="checkbox"/> Credito/Finanza	<input type="checkbox"/> ARTISTA
	<input type="checkbox"/> Pubblica amministrazione	<input type="checkbox"/> ASSICURATORE
	<input type="checkbox"/> Edilizia	<input type="checkbox"/> AVVOCATO
	<input type="checkbox"/> Industria	<input type="checkbox"/> CASALINGA
	<input type="checkbox"/> Turismo	<input type="checkbox"/> COMMERCIANTE
	<input type="checkbox"/> Servizi	<input type="checkbox"/> COMMESSO
	<input type="checkbox"/> Altro	<input type="checkbox"/> CONSULENTE
		<input type="checkbox"/> DIRIGENTE
		<input type="checkbox"/> DISOCCUPATO
		<input type="checkbox"/> DOCENTE UNIVERSITARIO
		<input type="checkbox"/> GIORNALISTA
		<input type="checkbox"/> IMPIEGATO

<input type="checkbox"/>	IMPRENDITORE
<input type="checkbox"/>	INFERMIERE
<input type="checkbox"/>	INSEGNANTE
<input type="checkbox"/>	LIBERO PROFESSIONISTA
<input type="checkbox"/>	MEDICO
<input type="checkbox"/>	MILITARE
<input type="checkbox"/>	NON DICHIARATO
<input type="checkbox"/>	NOTAIO
<input type="checkbox"/>	OPERAIO
<input type="checkbox"/>	PENSIONATO
<input type="checkbox"/>	POLITICO
<input type="checkbox"/>	PROMOTORE FINANZIARIO
<input type="checkbox"/>	RELIGIOSO
<input type="checkbox"/>	QUADRO/FUNZIONARIO
<input type="checkbox"/>	SPORTIVO PROFESSIONISTA
<input type="checkbox"/>	STUDENTE
<input type="checkbox"/>	ALTRO

REDDITO

<u>Fonte</u>	<u>Ammontare annuo lordo</u>
<input type="checkbox"/> Da lavoro dipendente	<input type="checkbox"/> Inferiore a 25.000 Euro
<input type="checkbox"/> Da lavoro imprenditoriale	<input type="checkbox"/> Tra 25.000 e 50.000 Euro
<input type="checkbox"/> Da lavoro autonomo	<input type="checkbox"/> Tra 50.000 e 100.000 Euro
<input type="checkbox"/> Da partecipazioni societarie	<input type="checkbox"/> Tra 100.000 e 200.000 Euro
<input type="checkbox"/> Da rendite fondiarie	<input type="checkbox"/> Superiore a 200.000 Euro
<input type="checkbox"/> Da investimenti finanziari	
<input type="checkbox"/> Altro/nessuno	

RAPPORTI

<u>Sussistenti con altre banche</u>	<u>Sussistenti con finanziarie</u>	<u>Di parentela con esponenti della Banca</u>
<input type="checkbox"/> Nessuno	<input type="checkbox"/> Nessuno	<input type="checkbox"/> Nessuno
<input type="checkbox"/> Marginali	<input type="checkbox"/> Di investimento	<input type="checkbox"/> Parente di un dipendente
<input type="checkbox"/> Importanti	<input type="checkbox"/> Di finanziamento	<input type="checkbox"/> Parente del Direttore
	<input type="checkbox"/> Di investimento/finanziamento	<input type="checkbox"/> Parente del Presidente
	<input type="checkbox"/> Di credito al consumo	<input type="checkbox"/> Parente di un Amministratore
		<input type="checkbox"/> Parente di un Sindaco

CONTO PREDEFINITO

Paese	CIN	CIN IT	ABI	CAB	RO CONTO CORRENTE



Numero Conto

Copia da restituire alla Banca

PROPOSTA DI APERTURA DI CONTOFORTE.IT CONTO TIME

Con la presente proposta, chiedo l'apertura di ContoForte.it Conto Time e, a tal fine:

- » Prendo atto che i servizi da me richiesti sono riservati alle persone fisiche residenti in Italia e, pertanto, dichiaro di essere, ai fini fiscali, residente in Italia.
- » Confermo le informazioni fornite in merito all'attività svolta (professione); prendo atto che in base alle informazioni fornite sono stato classificato come Consumatore (persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta).
- » Dichiaro che la Banca in tempo utile, prima della sottoscrizione della presente proposta:
 - a) mi ha messo gratuitamente a disposizione, su supporto cartaceo o su altro supporto durevole, il Foglio Informativo che illustra caratteristiche, rischi e costi del Servizio e le relative condizioni economiche (le "Condizioni Economiche");
 - b) mi ha consegnato, su supporto cartaceo o su altro supporto durevole, una copia delle Condizioni Generali di ContoForte.it Conto Time, comprensiva delle Condizioni Economiche, riportate quale frontespizio del Contratto stesso per farne parte integrante, nonché l'Informativa dovuta ai sensi della legge in materia di protezione dei dati personali.
- » Accetto integralmente le Condizioni Generali di ContoForte.it Conto Time (ed.31/10/2018) e le Condizioni Economiche riportate nel Foglio Informativo (aggiornamento del 31/10/2018) che costituiscono parte integrante del contratto.
- » Prendo atto che potrò vincolare le somme disponibili su ContoForte.it Conto Time solo successivamente all'attivazione del conto.
- » Prendo atto che le Condizioni Economiche riferite alle operazioni di vincolo saranno quelle riportate nel Foglio Informativo in vigore al momento della richiesta di vincolo.
- » Prendo atto che ai sensi dell'art. 30 delle Condizioni Generali di ContoForte.it Conto Time, il contratto si intenderà concluso solo al momento della ricezione della comunicazione con cui Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A. dichiara di aver attivato il ContoForte.it Conto Time a me intestato; le operazioni previste all'art. 30 dovranno essere completate entro e non oltre il [DATA APERTURA+60gg] pena la sottoscrizione di un nuova proposta di apertura di ContoForte.it Conto Time.
- » Sono consapevole che nei contratti stipulati a distanza il consumatore ha il diritto di recedere, senza penali, senza spese e senza dover indicare il motivo, nel termine di quattordici giorni dalla data di conclusione, inviando lettera raccomandata con ricevuta di ritorno a Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A., Servizio Clienti ContoForte.it, Via Aquileia 1, 33100 UDINE.
- » Accetto che Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A. mi fornisca comunicazioni anche tramite *e-mail* o accesso all'area riservata del sito www.contoforte.it.

TITOLARE (specimen di firma)
Data _____
Firma _____



Numero Conto

Copia da restituire alla Banca

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Dichiaro di aver ricevuto da parte della Banca l'informativa sull'uso dei miei dati personali e di acconsentire, ai sensi della normativa sulla privacy (art. 6,7 e 9 del Regolamento UE 679/2016), al trattamento da parte della stessa delle eventuali categorie particolari di dati personali da me occasionalmente forniti, nonché al trattamento dei dati personali da parte degli altri soggetti indicati nella predetta informativa per lo svolgimento delle attività necessarie all'attivazione ed alla gestione dei rapporti, operazioni e servizi bancari da me richiesti.

Barrando le seguenti caselle, indico inoltre le mie scelte riguardo al rilascio o meno del consenso per gli ulteriori trattamenti dei miei dati personali in relazione ad attività funzionali alla gestione dei rapporti con la vostra Banca e a vostre attività di sviluppo, promozione e vendita di prodotti e servizi, anche dopo la cessazione dei rapporti.

In particolare, dichiaro di acconsentire al trattamento dei miei dati da parte della vostra Banca per finalità di:

1. Invio di materiale pubblicitario, vendita diretta, compimento di ricerche di mercato o comunicazione commerciale riguardanti promozione e vendita di prodotti e servizi della Banca, mediante modalità di contatto automatizzate (come SMS, MMS, fax, chiamate telefoniche automatizzate, posta elettronica, PEC, messaggi tramite canali informatici, network ed applicazioni web) e tradizionali (come posta cartacea e chiamate telefoniche con operatore):

Presto il consenso Nego il consenso

2. Invio di materiale pubblicitario, vendita diretta, compimento di ricerche di mercato o comunicazione commerciale riguardanti promozione e vendita di prodotti e servizi di società terze, diverse dalla Banca, mediante le modalità automatizzate e tradizionali di comunicazione sopra indicate:

Presto il consenso Nego il consenso

3. Elaborazione, in forma elettronica, dei dati relativi ai rapporti e servizi bancari, per l'analisi di comportamenti e preferenze della clientela, da utilizzare a scopo commerciale, per la individuazione ed offerta di prodotti e servizi di suo interesse:

Presto il consenso Nego il consenso

4. Comunicazione dei miei dati ad altre società in ambito bancario, finanziario od assicurativo o del settore cooperativo che li tratteranno per invio di materiale pubblicitario, vendita diretta, compimento di ricerche di mercato o comunicazione commerciale riguardanti loro prodotti o servizi, mediante le modalità automatizzate e tradizionali di comunicazione sopra indicate:

Presto il consenso Nego il consenso

5. Assunzione di decisioni basate unicamente sul trattamento automatizzato dei dati, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che riguardino l'interessato, come riportato nell'informativa:

Presto il consenso Nego il consenso

TITOLARE

Data

Firma _____

CONSEGNA COPIA DEL CONTRATTO

Dichiaro di aver ricevuto copia di questa Proposta di Apertura (ed. 12/10/2018), delle Condizioni Generali di Contratto (ed. 31/10/2018), del Foglio Informativo frontespizio del Contratto (aggiornamento del 31/10/2018) contenente le Condizioni Economiche di ContoForte.it Conto Time.

TITOLARE

Data

Firma _____



Numero Conto

DICHIARO DI APPROVARE SPECIFICAMENTE LE SEGUENTI NORME DELLE CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO:

art. 5 "Prova degli ordini e disposizioni", art. 6 "Codici di accesso al Servizio", art. 7 "Rapporti cointestati", art. 8 "Conti Predefiniti", art. 10 "Prelevamenti", art. 11 "Ricezione degli ordini di prelevamento e revoca", art. 13 "Modalità di esecuzione delle disposizioni", art. 14 "Rifiuto all'esecuzione di una disposizione", art. 15 "Disposizioni non autorizzate o effettuate in modo inesatto", art. 16 "Responsabilità della Banca nell'esecuzione delle disposizioni", art. 19 "Vincolo delle somme depositate", art. 20 "Svincolo anticipato", art. 21 "Comunicazioni periodiche della Banca", art. 23 "Le comunicazioni del Cliente alla Banca", art. 24 "Modifiche unilaterali delle condizioni contrattuali e modifiche della titolarità del rapporto", art. 26 "Durata, diritto di recesso e tempi di chiusura", art. 27 "Impossibilità a operare per cause non imputabili alla Banca", art. 28 "Obblighi di riservatezza", art. 30 "Conclusione del Contratto".

TITOLARE
Data _____
Firma _____

FINALMENTE


ORDINE DI BONIFICO

IL SEGUENTE MODULO PUO' ESSERE CONSEGNATO DIRETTAMENTE ALLA SUA BANCA

Spettabile _____

Egregi Signori,
con la presente Vi chiedo cortesemente di eseguire a debito
del conto corrente n.

il seguente ordine di bonifico:

ORDINANTE	
IMPORTO	
BENEFICIARIO	
COORDINATE CONTOFORTE.IT	
CAUSALE DI VERSAMENTO	
	ATTENZIONE: qualora venga richiesta la compilazione di un modulo di bonifico diverso è necessario riportare tutti i dati prestampati e <u>rispettare esattamente</u> la descrizione riportata nella causale di versamento.

Cordiali saluti.

Data _____

Firma _____

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia SpA

Via Aquileia, 1 – 33100 Udine

Tel.: 0432 245511 - Fax: 0432 508015

Email: mediocredito.fvg@mediocredito.fvg.it - Sito internet: www.mediocredito.fvg.it

Registro delle Imprese della CCIAA di Udine n. 00269390308

Inscritta all'Albo della Banca d'Italia n. 10640.1 - Cod. ABI 10640

Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia SpA, ai sensi della normativa vigente, è abilitata ad offrire tutti i servizi e prodotti bancari tipici e aderisce al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi.

CHE COS'È IL CONTO DEPOSITO

IL CONTO CORRENTE IN GENERALE

Il conto corrente è un contratto con il quale la Banca svolge un servizio di cassa per il cliente: custodisce i suoi risparmi e gestisce il denaro con una serie di servizi (versamenti, prelievi e pagamenti nei limiti del saldo disponibile). Al conto corrente sono di solito collegati altri servizi quali bonifici, presentazione di portafoglio commerciale salvo buon fine, fido.

Il conto corrente è un prodotto sicuro. Il rischio principale è il rischio di controparte, cioè l'eventualità che la banca non sia in grado di rimborsare al correntista, in tutto o in parte, il saldo disponibile. Per questa ragione la banca aderisce al sistema di garanzia denominato Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi, che assicura a ciascun correntista una copertura fino a 100.000,00 euro.

Altri rischi possono essere legati allo smarrimento o al furto di assegni, carta di debito, carta di credito, dati identificativi e parole chiave per l'accesso al conto su internet, ma che sono ridotti al minimo se il correntista osserva le comuni regole di prudenza e attenzione.

Per saperne di più:

La Guida pratica al conto corrente, che orienta nella scelta del conto, è disponibile sul sito www.bancaditalia.it, presso tutte le filiali della banca, sul sito www.contoforte.it e sul sito della banca www.mediocredito.fvg.it.

IL CONTO DEPOSITO CONTOFORTE CONTO TIME

ContoForte Conto Time è un deposito a risparmio con il quale la Banca custodisce le somme del Cliente e gli corrisponde gli interessi pattuiti e maturati.

Le operazioni di accredito e addebito su ContoForte Conto Time possono essere eseguite tramite bonifico bancario. Tali operazioni transitano su conti correnti intestati al Cliente ed aperti presso istituti bancari in Italia (conti predefiniti).

Alle somme depositate dal cliente su ContoForte Conto Time sono riconosciuti gli interessi indicati nelle Condizioni Economiche.

Se il Cliente decide di vincolare – in tutto o in parte – le somme depositate su ContoForte Conto Time per i periodi di tempo indicato nei Fogli Informativi tempo per tempo in vigore, potrà godere di tassi migliorativi rispetto al tasso base. In funzione della loro durata le operazioni di vincolo potranno prevedere la facoltà di smobilizzo anticipato. Le durate per le quali è prevista tale facoltà sono riportate nel Foglio Informativo.

Per le operazioni per le quali non è previsto lo svincolo anticipato, gli interessi vengono liquidati in via anticipata alla data di attivazione del vincolo; per le altre, invece, la liquidazione avviene alla naturale scadenza dell'operazione.

Il rischio principale è il rischio di controparte, cioè l'eventualità che la banca non sia in grado di rimborsare al correntista, in tutto o in parte, il saldo disponibile. Per questa ragione la banca aderisce al sistema di garanzia denominato Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi, che assicura a ciascun depositante una copertura fino a 100.000,00 euro.

Tra i principali rischi da tenere in considerazione, si segnalano:

- Il rischio di controparte;
- variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (tassi di interesse ed altre commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previsto;
- l'uso indebito e fraudolento da parte di terzi, a seguito di smarrimento o sottrazione, della password e del codice di accesso al servizio di;
- l'interruzione o sospensione dei servizi, con conseguente ritardo o mancata esecuzione delle operazioni, per motivi tecnici o di forza maggiore (o comunque per cause non imputabili alla banca) od, in generale, per malfunzionamenti del sistema dei pagamenti;
- in casi di vincolo delle somme depositate su ContoForte Conto Time, per le scadenze che non prevedono lo smobilizzo, il Cliente non potrà ottenere la disponibilità in via anticipata rispetto alla scadenza pattuita.

PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

Le presenti condizioni sono valide fino ad eventuale variazione che sarà resa nota dalla Banca secondo le modalità ed i termini previsti dalle Condizioni Generali di Contratto di ContoForte.it Conto Time.

VOCI DI COSTO	
Spese per l'apertura del conto	Non previste

SPESE FISSE	
Gestione Liquidità	
Canone annuo	€ 0,00 TIPO SCAGLIONI Giacenza media (no u.m.)
Numero di operazioni incluse nel canone annuo	Illimitate
Spese annue per conteggio interessi e competenze	€ 0,00
Servizi di pagamento	
Canone annuo carta di debito nazionale/internazionale circuiti BANCOMAT®-PagoBANCOMAT®/Cirrus-Maestro	Servizio non previsto
Canone annuo carta di credito	Servizio non previsto
Canone annuo carta multifunzione	Servizio non previsto
Home banking	
Canone annuo per internet banking	€ 0,00
Canone annuo per phone banking	Servizio non previsto

SPESE VARIABILI	
Gestione Liquidità	
Registrazione di ogni operazione non inclusa nel canone (si aggiunge al costo dell'operazione)	€ 0,00
Invio estratto conto on-line	€ 0,00
Servizi di pagamento	
Prelievo sportello automatico presso la stessa banca/altra banca in Italia	Servizio non previsto
Domiciliazione utenze	Servizio non previsto

INTERESSI SOMME DEPOSITATE	
GIACENZE LIBERE	
Interessi creditori	
Tasso creditore annuo nominale	0,50% Tasso Annuo Effettivo (T.A.E.) 0,50%

VINCOLI CON LIQUIDAZIONE ANTICIPATA DEGLI INTERESSI

DURATA VINCOLI (GIORNI)	90	180	365	540	730
TASSO DI INTERESSE	0,60%	0,70%	0,90%	1,05%	1,20%
SMOBILIZZO ANTICIPATO	NON AMMESSO				

VINCOLI CON LIQUIDAZIONE A SCADENZA DEGLI INTERESSI

DURATA VINCOLI (GIORNI)	1095	1460	1825
TASSO DI INTERESSE	1,40%	1,60%	1,80%
SMOBILIZZO ANTICIPATO	AMMESSO (DECORSI 24 MESI DALLA DATA DI ATTIVAZIONE DEL VINCOLO)		

Penale per estinzione anticipata dei vincoli (% di riduzione rispetto al tasso di attivazione) 50%

FIDI E SCONFINAMENTI

Fidi

Tasso debitore annuo nominale sulle somme utilizzate (fido ordinario) Servizio non previsto

Commissione onnicomprensiva Servizio non previsto

Sconfinamenti extra-fido ordinario

Tasso debitore annuo nominale sulle somme utilizzate Servizio non previsto

Commissione di istruttoria veloce Servizio non previsto

Sconfinamenti in assenza di fido

Tasso debitore annuo nominale sulle somme utilizzate Servizio non previsto

Commissione di istruttoria veloce Servizio non previsto

DISPONIBILITA' SOMME VERSATE

Contanti Servizio non previsto.

Assegni bancari stessa filiale Servizio non previsto.

Assegni bancari altra filiale Servizio non previsto.

Assegni circolari altri istituti/vaglia Banca d'Italia Servizio non previsto.

Assegni bancari altri istituti Servizio non previsto.

Vaglia assegni postali Servizio non previsto.

Periodicità addebito spese, commissioni e altri oneri diversi dagli interessi ivi compresa l'imposta di bollo ANNUALE. La determinazione dell'imposta di bollo avviene con la stessa periodicità di invio del rendiconto annuale, ovvero al 31 dicembre di ciascun anno, mentre il recupero della stessa avviene con l'addebito nel primo giorno lavorativo successivo.

Conteggio e accredito interessi avere ANNUALE

Periodo di riferimento per il calcolo degli interessi ANNO CIVILE

ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE

OPERATIVITÀ CORRENTE E GESTIONE DELLA LIQUIDITÀ

Spese tenuta conto

E/C - produzione	€ 0,00
Scalare - produzione	€ 0,00
E/C - spedizione	Servizio non previsto
Scalare - spedizione	Servizio non previsto
Trasparenza invio documentazione periodica	€ 0,00

Se le condizioni economiche in vigore a fine anno non sono cambiate rispetto alla comunicazione precedente, il documento di sintesi non verrà inviato. Il cliente potrà, comunque, in qualsiasi momento ottenere gratuitamente copia del documento di sintesi con le condizioni economiche in vigore. Qualora il Cliente abbia scelto il regime di comunicazioni telematiche, potrà richiedere il documento di sintesi aggiornato in qualsiasi momento tramite il servizio di Banca Virtuale o ottenerne tempestivamente copia per posta elettronica.

Altro

Imposta di bollo	A carico del cliente nella misura prevista dalla legge tempo per tempo vigente
------------------	--

ALTRO

LIMITI DI GIACENZA

TIPO	Limite minimo €	Limite massimo €
Giacenza libera	0	500.000,00
Operazioni di vincolo	2.000,00	500.000,00
Cumulativo per conto*	-	500.000,00
Cumulativo su 3 conti**	-	1.500.000,00

** Somma complessiva di giacenza libera e Operazioni di vincolo

*** Somma della giacenza libera e per operazioni di vincolo su massimi 3 conti deposito

ALTRI LIMITI

TIPO	N.
Numero massimo conti deposito per Cliente	3
Numero massimo conti correnti predefiniti	3
Numero massimo operazioni di vincolo attive per conto deposito	10

RECESSO E RECLAMI

Recesso dal contratto

Il cliente ha diritto di recedere in ogni momento, dandone comunicazione scritta alla banca senza preavviso, senza penalità e senza spese di chiusura. La banca ha diritto di recedere in ogni momento, dandone comunicazione scritta al cliente con due mesi di preavviso e senza alcun onere per il cliente. La Banca può recedere senza preavviso in presenza di giusta causa o giustificato motivo, dandone immediata comunicazione al Cliente.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

n°15 giorni dal ricevimento della richiesta del cliente.

Reclami

I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami della banca (via Aquileia, n.1 – CAP – 33100 indirizzo di PEC mcfvg@legalmail.it, indirizzo di posta elettronica reclami@mediocredito.fvg.it) che risponde entro 30 giorni dal ricevimento.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 30 giorni, prima di ricorrere al giudice è tenuto a rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.
- Conciliatore BancarioFinanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore BancarioFinanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet www.conciliatorebancario.it
- ad altro organismo di mediazione convenuto tra le parti

LEGENDA

Beneficiario	La persona fisica o giuridica prevista quale destinataria dei fondi oggetto dell'operazione di pagamento.
Canone annuo	Spese fisse per la gestione del conto.
Capitalizzazione degli interessi	Una volta accreditati e addebitati sul conto, gli interessi sono contati nel saldo e producono a loro volta interessi.
Carta di debito	Strumento che consente il prelievo in contante, in presenza di fondi disponibili sul conto corrente, presso sportelli automatici (ATM) oppure di effettuare pagamenti presso esercenti convenzionati mediante l'utilizzo di particolari dispositivi elettronici (POS), sia in Italia che all'estero
Codice B.I.C. (Bank Identifier Code)	Si tratta di un codice alfabético o alfanumerico che contraddistingue in modo univoco un'Istituzione Finanziaria sulla rete SWIFT (il network utilizzato dalle Istituzioni Finanziarie per scambiarsi dati in modalità sicura).
Codice IBAN (International Bank Account Number)	E' il numero internazionale che identifica ciascun conto bancario. E' composto da una serie di numeri e lettere che identificano in maniera standard il Paese in cui è tenuto il conto, la banca, lo sportello e il numero di conto corrente.
Conto corrente predefinito	Ciascun conto corrente bancario indicato dal Cliente, aperto presso banche autorizzate a svolgere l'attività bancaria in Italia dove il Cliente, titolare o contitolare del rapporto, sia stato identificato di persona, dal quale e verso il quale può essere trasferito denaro su ContoForte Conto Time.
Disponibilità somme versate	Numero di giorni successivi alla data dell'operazione dopo i quali il cliente può utilizzare le somme versate.
Giornata operativa	Il giorno in cui la banca del pagatore o del beneficiario coinvolto nell'esecuzione di un'operazione di pagamento è operativo, in base a quanto è necessario per l'esecuzione dell'operazione stessa.

Identificativo unico	La combinazione di lettere, numeri o simboli che la banca indica all'utilizzatore di servizi di pagamento e che l'utilizzatore deve fornire alla propria banca per identificare con chiarezza l'altro utilizzatore del servizio di pagamento e/o il suo conto corrente per l'esecuzione di una operazione di pagamento. Ove non vi sia un conto corrente, l'identificativo unico identifica solo l'utilizzatore del servizio di pagamento.
Ordine di bonifico permanente	Ordine di pagamento ripetitivo disposto dal cliente a mezzo bonifico a favore di un altro soggetto.
Pagatore	La persona fisica o giuridica titolare di un conto di pagamento a valere sul quale viene impartito un ordine di pagamento ovvero, in mancanza di un conto di pagamento, la persona fisica o giuridica che impartisce un ordine di pagamento.
Saldo disponibile	Somma disponibile sul conto, che il correntista può utilizzare.
SEPA	Acronimo di Single Euro Payment Area (area unica dei pagamenti in Euro) istituita con lo scopo di standardizzare i sistemi ed i mezzi di pagamento europei.
Tasso creditore annuo nominale	Tasso annuo utilizzato per calcolare periodicamente gli interessi sulle somme depositate (interessi creditori), che sono poi accreditati sul conto, al netto delle ritenute fiscali.
Tasso debitore annuo nominale	Tasso annuo utilizzato per calcolare periodicamente gli interessi a carico del cliente sulle somme utilizzate in relazione allo sconfinamento in assenza di fido. Gli interessi sono poi addebitati sul conto.
Tasso Effettivo	Valore del tasso, rapportato su base annua, che tiene conto degli effetti della periodicità - se inferiore all'anno - di capitalizzazione degli interessi.
Tempi massimi di esecuzione	Numero di giorni lavorativi necessari per l'esecuzione complessiva di un'operazione di bonifico, vale a dire per la messa a disposizione dei fondi.
Valute sui prelievi	Numero dei giorni che intercorrono tra la data del prelievo e la data dalla quale iniziano ad essere addebitati gli interessi. Quest'ultima potrebbe anche essere precedente alla data del prelievo.
Valute sui versamenti	Numero dei giorni che intercorrono tra la data del versamento e la data dalla quale iniziano ad essere accreditati gli interessi.

FOGLIO INFORMATIVO RELATIVO AI SERVIZI DI PAGAMENTO

REGOLATI SU CONTO CORRENTE DI CORRISPONDENZA

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia SpA

Via Aquileia, 1 – 33100 Udine

Tel.: 0432 245511 - Fax: 0432 508015

Email: mediocredito.fvg@mediocredito.fvg.it - Sito internet: www.mediocredito.fvg.it

Registro delle Imprese della CCAA di Udine n. 00269390308

Iscritta all'Albo della Banca d'Italia n. 10640.1 - Cod. ABI 10640

Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia SpA, ai sensi della normativa vigente, è abilitata ad offrire tutti i servizi e prodotti bancari tipici e aderisce al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi.

CHE COSA SONO I SERVIZI DI PAGAMENTO?

I servizi accessori collegati ai conti correnti che possono essere sottoscritti dalla clientela sono:

- **Servizi di Virtual banking:** con questo servizio il cliente può accedere da casa, dall'ufficio o in mobilità all'area riservata del proprio conto corrente per consultare i rapporti in essere ed i relativi documenti, quali estratti conto scalare e movimenti, proposte di modifica unilaterale dei contratti, ecc., oppure per disporre le operazioni dei servizi di pagamento senza la necessità di recarsi allo sportello. Per accedere alla propria area riservata la Banca gli consegna le credenziali che sono costituite da un identificativo cliente, da una password alfanumerica e da un token ovvero un dispositivo in grado di generare codici numerici variabili ad intervalli di tempo prestabiliti. E' necessario digitare il codice fornito dal token sia in fase di accesso all'area riservata sia per confermare qualsiasi operazione dispositiva.
- **Carte di debito:** con le carte di debito il cliente può prelevare denaro contante direttamente presso gli sportelli ATM di qualsiasi banca sia in Italia, tramite il circuito Bancomat, che all'estero sul circuito Cirrus. Può inoltre disporre pagamenti per acquisti di merce presso gli esercizi che dispongono dei terminali POS a mezzo circuito Pagobancomat in Italia o Maestro all'estero. E' possibile inoltre utilizzare la carta di debito per effettuare i pagamenti dei pedaggi autostradali dei concessionari convenzionati mediante il servizio denominato Fastpay.
- **Servizi di pagamento:** con la prestazione di servizi di pagamento, il cliente ha la possibilità di effettuare pagamenti a terzi o di riceverli, utilizzando il conto corrente acceso presso la banca. Gli ordini di pagamento pervengono alla banca direttamente dal pagatore oppure dal beneficiario, dietro rilascio di una preautorizzazione, conferita dal pagatore alla sua banca, di addebito sul proprio conto. Appartengono alla prima categoria: il bonifico, il bollettino bancario Freccia, il Mav, il bollettino postale e le Ri.Ba.; appartiene alla seconda il RID/SDD. Le operazioni disciplinate dalle norme sui servizi di pagamento sono:

a) **il bonifico/Sepa**, ovvero l'operazione effettuata dalla banca, su incarico di un ordinante, al fine di mettere una somma di denaro a disposizione di un beneficiario; l'ordinante e il beneficiario di un'operazione possono coincidere;

b) **il bollettino bancario Freccia**, ovvero l'ordine di incasso attraverso un bollettino precompilato dal creditore. Il debitore lo utilizza per effettuare il pagamento in contanti o con altre modalità presso qualunque sportello bancario, a prescindere dal possesso o meno di un conto corrente. La banca del debitore (banca esattrice) comunica alla banca del creditore (banca assuntrice) l'avvenuto pagamento attraverso apposita procedura interbancaria;

c) **il bollettino postale**, ovvero il pagamento offerto dalla banca di bollettini compilati dal cliente per adempiere obbligazioni pecuniarie con un creditore correntista postale;

d) **il RID/Addebito diretto Sepa (SDD Sepa Direct Debit)**, ovvero l'ordine di incasso di crediti che presuppone una preautorizzazione all'addebito in conto da parte del debitore. L'esecuzione dell'ordine prevede la trasmissione telematica, attraverso un'apposita procedura interbancaria, delle informazioni relative agli incassi da eseguire dalla banca del creditore (banca assuntrice) a quella del debitore (banca domiciliataria);

e) **la RiBa (Ricevuta Bancaria)**, ovvero l'ordine di incasso disposto dal creditore alla propria banca (banca assuntrice) e da quest'ultima trasmesso telematicamente, attraverso una apposita procedura interbancaria, alla banca domiciliataria, la quale provvede a inviare un avviso di pagamento al debitore, affinché faccia pervenire a scadenza i fondi necessari per estinguere il proprio debito;

f) **la Mav (Pagamento mediante avviso)**, ovvero l'ordine di incasso di crediti in base al quale la banca del creditore (banca assuntrice) provvede all'invio di un avviso al debitore, che può effettuare il pagamento presso qualunque sportello bancario (banca esattrice) e, in alcuni casi, presso gli uffici postali. La banca esattrice comunica alla banca assuntrice l'avvenuto pagamento attraverso apposita procedura interbancaria;

g) **altri pagamenti diversi.**

Le norme sui servizi di pagamento non si applicano, invece, nel caso di operazioni basate su uno dei seguenti tipi di documenti cartacei, con i quali viene ordinato alla banca di mettere dei fondi a disposizione del beneficiario: assegni, titoli cambiari, voucher, traveller's cheque.

I principali rischi per il cliente sono:

- per il servizio di virtual banking l'utilizzo indebito del codice segreto (cod. utente) ed operativo (password) in conseguenza di smarrimento o furto, che può essere contenuto con l'utilizzo da parte del cliente del dispositivo hardware denominato "token";
- Utilizzo fraudolento da parte di terzi della Carta e del P.I.N., nel caso di smarrimento e sottrazione, con conseguente possibilità di utilizzo da parte di soggetti non legittimati. Pertanto va osservata la massima attenzione nella custodia della Carta e del P.I.N., nonché la massima riservatezza nell'uso del medesimo P.I.N.; nei casi di smarrimento, furto o appropriazione indebita della Carta e/o Pin il cliente è tenuto a darne immediatamente comunicazione alla banca, secondo le modalità contrattualmente previste;
- per i servizi di pagamento ordinati dal pagatore, quelli connessi a disguidi tecnici che impediscono all'ordine impartito di pervenire correttamente e nei tempi previsti sul conto del beneficiario;
- per i servizi di pagamento ordinati dal beneficiario, il rischio per il pagatore consiste di non avere provvista sufficiente sul conto per accettare l'addebito;
- quelli connessi alla variazione unilaterale delle condizioni da parte della banca.

Il bonifico viene eseguito sulla base dell'identificativo unico fornito dall'ordinante; in caso di mancata corrispondenza tra il numero del conto identificato tramite l'identificativo unico e il nome del beneficiario, la banca accredita il conto corrente corrispondente all'identificativo unico comunicato dall'ordinante.

A titolo di esempio, l'identificativo unico richiesto per l'esecuzione, a seconda delle diverse tipologie di ordini di pagamento, è il seguente:

- bonifico Italia: IBAN;
- bonifico estero/bonifico Sepa: Iban e BIC;
- bollettino bancario Freccia: IBAN;
- RID/Addebito diretto SEPA: IBAN e coordinate d'azienda;
- Riba: numero effetto;
- MAV: numero incasso.

PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente per la prestazione del servizio.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario **leggere attentamente il foglio informativo**.

SERVIZI DI PAGAMENTO	
CARTA DI DEBITO NAZIONALE/INTERNAZIONALE	
Emissione/Rinnovo	Servizio non previsto
Spese per blocco/sblocco carta	Servizio non previsto
Commissioni per prelievi su sportelli ATM e utilizzo POS in Italia	Servizio non previsto
Commissioni per prelievi su sportelli ATM e utilizzo POS all'Estero	Servizio non previsto
UTENZE	
Domiciliazione utenze tramite Sepa Direct Debit (SDD)	Servizio non previsto
Commissioni per pagamento CANONE RAI	Servizio non previsto
Commissioni per pagamento BOLLO ACI	Servizio non previsto
Commissioni per pagamento RICARICHE TELEFONICHE E VARIE	Servizio non previsto
Commissioni per pagamento BOLLETTINO POSTALE	Servizio non previsto
OPERAZIONI ESTERO	
PAGAMENTO: SPESE FISSE / GENERICHE	Servizio non previsto
Cassa Euro	Servizio non previsto
PAGAMENTO: COMMISS.SERVIZIO / GENERICHE	Servizio non previsto
INCASSO: SPESE FISSE / GENERICHE	Servizio non previsto
Cassa Euro	Servizio non previsto
INCASSO: COMMISS.SERVIZIO / GENERICHE	Servizio non previsto
Tasso di cambio	Servizio non previsto
Bonifico con tipologia spese "OUR" (a carico dell'ordinante)	Servizio non previsto

NOTE:

BONIFICI SCT: sono da intendersi i bonifici Italia e quelli transfrontalieri in ambito UE in Euro (EUR), Corone Svedesi (SEK), Lei Rumeni (RON) ed i bonifici disposti verso i paesi aderenti alla SEPA.

BONIFICI ESTERI: sono da intendersi i bonifici transfrontalieri in ambito UE o disposti verso paesi aderenti alla SEPA denominati in valute diverse da EUR, SEK e RON e quelli disposti verso paesi non aderenti alla SEPA in qualsiasi valuta.

Paesi Area UE: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria. In corsivo i paesi che utilizzano l'Euro come moneta.

Paesi dello Spazio Economico Europeo: Islanda, Liechtenstein, Norvegia.

Paesi aderenti alla SEPA: Paesi Area UE, Paesi dello Spazio Economico Europeo, Principato di Monaco, Svizzera.

I bonifici SEPA sono denominati esclusivamente in Euro.

Per i bonifici disposti con opzione per le spese:

- **OUR:** le commissioni, anche quelle del beneficiario, sono a completo carico dell'ordinante. La banca non è tenuta a fornire al cliente informazioni preventive su spese e commissioni applicabili da altri soggetti che intervengono nell'esecuzione del bonifico;
- **BEN:** i fondi saranno accreditati al beneficiario al netto delle commissioni di pertinenza anche della banca ordinante ed (eventualmente) intermediaria;
- **SHA:** le commissioni della banca dell'ordinante sono a carico di quest'ultimo mentre sono a carico del beneficiario le commissioni della sua banca e dell'eventuale intermediaria. E' l'opzione adottata obbligatoriamente per i bonifici transfrontalieri, per quelli SEPA e per gli esteri, in divisa diversa dall'Euro, qualora il cliente non indichi espressamente un regime di spese diverso

Spese reclamate da terzi: in caso di bonifico per il quale risulti impossibile il trattamento automatizzato (STP – Straight Through Processing) poiché, ad esempio, incompleto di IBAN e/o BIC o relativamente al quale è richiesto dal cliente un intervento manuale in caso di bonifici eseguiti nell'ambito di accordi specifici con banche corrispondenti estere potranno essere reclamate da terzi spese per l'effettuazione "manuale" del bonifico; tali spese, non sempre conosciute dalla banca all'atto dell'esecuzione del bonifico, saranno oggetto di recupero integrale a parte nella misura massima di Euro 50,00.

BONIFICI	
SCT PER CONTO / GENERICHE	€ 0,00
SCT ORDINE PERMANENTE / GENERICHE	Servizio non previsto
VIRTUAL BANKING	
Canone servizio	€ 0,00
Spesa emissione token	Servizio non previsto
Spesa per sostituzione o mancata restituzione token	Servizio non previsto
Canone servizi di pagamento WEB (ricariche telefoniche, bollettini bancari, ecc.)	Servizio non previsto
Canone servizi SMS	Servizio non previsto
Costo SMS inviato dal cliente	Servizio non previsto

ALTRO

Per informativa obbligatoria mensile (per clienti non consumatori e non microimprese)	€ 0,00
Per informativa ulteriore rispetto a quella dovuta per legge	€ 0,00
Per comunicazione di mancata esecuzione dell'ordine (rifiuto)	€ 0,00
Per revoca dell'ordine oltre i termini	€ 0,00
Per recupero fondi in caso di identificativo unico fornito inesatto dal cliente	€ 0,00

VALUTE

BONIFICI IN USCITA	
Tipo Bonifico	Data di addebito
Bonifico interno (stessa banca)	Giornata operativa di esecuzione
Bonifico Sepa	
Bonifici nella valuta ufficiale di uno Stato membro dell'UE/Spazio economico Europeo (Norvegia, Islanda e Liechtenstein), Svizzera, Principato di Monaco e San Marino	
Bonifici in euro verso Paesi non appartenenti alla Sepa	
Altri bonifici estero in valuta diversa dall'euro	

BONIFICI IN ENTRATA	
Tipo Bonifico	Data di accredito e disponibilità dei fondi
Bonifico interno (stessa banca)	Stessa giornata di addebito all'ordinante
Bonifico Sepa	Stessa giornata operativa di ricezione dei fondi sul conto della banca (data di regolamento)
Bonifici nella valuta ufficiale di uno Stato membro dell'UE/Spazio economico Europeo (Norvegia, Islanda e Liechtenstein), Svizzera, Principato di Monaco e San Marino	2 giorni dalla data di negoziazione della divisa (calendario Forex)
Bonifici in euro da Paesi non appartenenti alla Sepa	
Altri bonifici estero in valuta diversa dall'euro	

INCASSI COMMERCIALI PASSIVI	
Tipo incasso	Data valuta di addebito
Addebito Diretto SEPA	Giornata operativa di addebito
Ri.Ba	
MAV/Bollettini Bancari "Freccia"	

GIORNATE NON OPERATIVE E LIMITE TEMPORALE GIORNALIERO

BONIFICI IN USCITA	
Giornate non operative: - i sabati e le domeniche - tutte le festività nazionali - il Venerdì Santo - tutte le festività nazionali dei paesi della UE presso cui sono destinati i pagamenti esteri - il Santo patrono dei comuni nei quali sono insediate le filiali e la sede - tutte le giornate non operative per festività delle strutture	Se il momento della ricezione ricorre in una giornata non operativa, l'ordine di pagamento si intende ricevuto la giornata operativa successiva.
Limite temporale giornaliero (cd. cut off): - le ore 14,00 per i servizi di Banca Virtuale Nelle giornate semifestive il cd. cut off è fissato: - alle ore 12,00 per i servizi di Banca Virtuale	L'ordine di pagamento ricevuto oltre il limite temporale giornaliero si intende ricevuto la giornata operativa successiva.

TEMPI DI ESECUZIONE

BONIFICI IN USCITA		
Tipo Bonifico	Modalità	Giorno di accredito della Banca del beneficiario(*)
Bonifico interno (stessa banca)	-	Medesimo giorno di addebito dei fondi(*)
Bonifico SEPA	Servizi di Banca Virtuale	Massimo 1 giornata operativa successiva alla data di ricezione dell'ordine (**)
Bonifico nella valuta ufficiale di uno Stato membro dell'UE/Spazio Economico Europeo (Norvegia, Islanda e Liechtenstein), Svizzera, Principato di Monaco e San Marino Bonifici in euro verso paesi non appartenenti alla Sepa Altri bonifici estero in valuta diversa dall'euro	Servizi di Banca Virtuale	Massimo 2 giornate operative successive alla data di ricezione dell'ordine (**)

(*) In caso di bonifico interno la banca del beneficiario è la banca anche del cliente ordinante, la quale dovrà accreditare il beneficiario nella stessa giornata in cui addebita i fondi al cliente ordinante.
(**) La data di ricezione dell'ordine è il giorno della presentazione della disposizione o il giorno convenuto se l'ordine perviene alla banca entro il limite temporale giornaliero (cd. cut off), altrimenti la giornata operativa successiva

RECESSO E RECLAMI

Recesso dal contratto

Il cliente ha diritto di recedere in ogni momento, dandone comunicazione scritta alla banca senza preavviso, senza penalità e senza spese di chiusura. La banca ha diritto di recedere in ogni momento, dandone comunicazione scritta al cliente con due mesi di preavviso e senza alcun onere per il cliente. La Banca può recedere senza preavviso in presenza di giusta causa o giustificato motivo, dandone immediata comunicazione al Cliente.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

n°15 giorni dal ricevimento della richiesta del cliente.

Reclami

I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami della banca (via Aquileia, n.1 – CAP – 33100 indirizzo di PEC mcfvg@legalmail.it, indirizzo di posta elettronica reclami@mediocredito.fvg.it) che risponde entro 30 giorni dal ricevimento.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 30 giorni, prima di ricorrere al giudice è tenuto a rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.
- Conciliatore Bancario Finanziario. *Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet www.conciliatorebancario.it*
- o ad altro organismo di mediazione convenuto tra le parti

LEGENDA	
Bancomat	E' il circuito italiano per mezzo del quale i clienti delle banche consorziate possono prelevare contante tramite gli sportelli ATM.
Beneficiario	La persona fisica o giuridica prevista quale destinataria dei fondi oggetto dell'operazione di pagamento.
Bollettino bancario Freccia	Servizio che consente al debitore, al quale è stato inviato dal creditore un modulo standard di bollettino bancario precompilato, di utilizzarlo per effettuare il pagamento presso qualsiasi sportello bancario.
Carta di debito	Strumento che consente il prelievo in contante, in presenza di fondi disponibili sul conto corrente, presso sportelli automatici (ATM) oppure di effettuare pagamenti presso esercenti convenzionati mediante l'utilizzo di particolari dispositivi elettronici (POS), sia in Italia che all'estero

Consumatore	La persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta.
Giornata operativa	Il giorno in cui la banca del pagatore o del beneficiario coinvolto nell'esecuzione di un'operazione di pagamento è operativo, in base a quanto è necessario per l'esecuzione dell'operazione stessa.
IBAN – International Bank Account Number	Codice strutturato e alfanumerico che individua a livello istituzionale e in modo univoco il conto del cliente. Esso viene attribuito dalle banche (in particolare di Paesi europei) alla propria clientela e rappresenta le coordinate bancarie internazionali. L'IBAN è riportato sugli estratti conto.
Identificativo unico	La combinazione di lettere, numeri o simboli che la banca indica all'utilizzatore di servizi di pagamento e che l'utilizzatore deve fornire alla propria banca per identificare con chiarezza l'altro utilizzatore del servizio di pagamento e/o il suo conto corrente per l'esecuzione di una operazione di pagamento. Ove non vi sia un conto corrente, l'identificativo unico identifica solo l'utilizzatore del servizio di pagamento. Per i bonifici l'IBAN costituisce l'identificativo del conto del beneficiario.
Internet banking (Inbank)	Servizio che permette al cliente di operare con la Banca, a distanza, tramite la rete Internet.
MAV (Mediante avviso)	E' un servizio di incasso elettronico che si concretizza in un ordine di pagamento che il contribuente fornisce alla sua banca a fronte di un avviso di scadenza ricevuto direttamente dalla banca del creditore.
Operazione di pagamento	L'attività, posta in essere dal pagatore o dal beneficiario, di versare, trasferire o prelevare fondi, indipendentemente da eventuali obblighi sottostanti tra pagatore e beneficiario.
Pagatore	La persona fisica o giuridica titolare di un conto di pagamento a valere sul quale viene impartito un ordine di pagamento ovvero, in mancanza di un conto di pagamento, la persona fisica o giuridica che impartisce un ordine di pagamento.
Pagobancomat	E' il circuito italiano per mezzo del quale i clienti delle banche consorziate possono disporre pagamenti di merci e servizi tramite dispositivi elettronici (POS).
RAV (Riscossioni varie)	E' un servizio di incasso elettronico che si concretizza in un ordine di pagamento che il contribuente fornisce alla sua banca a fronte di un avviso di scadenza ricevuto direttamente dalla società concessionaria delle riscossioni esattoriali.
SDD	L'addebito SDD (Sepa Direct Debt) è un servizio di incasso basato sulla sottoscrizione da parte del debitore di un'autorizzazione a prelevare i fondi direttamente dal proprio conto.
SEPA	Acronimo per Single Euro Payment Area (area unica di pagamenti in euro) iniziativa del sistema bancario europeo, riunito nell'EPC. Scopo ed obiettivo della SEPA è la standardizzazione dei sistemi e dei mezzi di pagamento europei a beneficio di tutti i cittadini, imprese e pubbliche amministrazioni dell'area SEPA (che comprende i Paesi UE, l'Islanda, la Norvegia, il Liechtenstein, la Svizzera, il Principato di Monaco e San Marino).
Token	E' lo strumento elettronico che permette di generare, a cadenze prestabilite, delle password c.d. "usa e getta" che vengono richieste al momento di accesso all'area riservata.

SICUREZZA DEI SERVIZI DI PAGAMENTO TRAMITE INTERNET

Requisiti tecnologici	
Collegamento via internet	Per poter usufruire del servizio di Internet banking è necessario disporre di un collegamento alla rete internet tramite un ISP – Internet Service Provider a scelta (le spese di collegamento telefonico sono a carico del chiamante).
Dispositivi hardware	Per accedere al servizio è sufficiente disporre di dispositivi connessi alla rete internet quali personal computer, smartphone, tablet, ecc.
Requisiti software	Il servizio di internet banking è fruibile attraverso l'utilizzo di qualsiasi sistema operativo e browser. Per un uso sicuro del servizio si suggerisce di dotarsi di un software antivirus, costantemente aggiornato e installato sul dispositivo.
Responsabilità della Banca	Ai fini della prestazione del Servizio, la Banca è responsabile esclusivamente della predisposizione e della messa in opera degli strumenti tecnici necessari per consentire l'accesso al Servizio, restando ad esclusivo carico del Cliente la responsabilità in ordine alla gestione dei dati ed all'utilizzo del Servizio. La Banca resta del tutto estranea agli accordi conclusi tra il Cliente e i propri gestori del servizio di trasmissione dati.
Responsabilità della Banca	Ai fini della prestazione del Servizio, la Banca è responsabile esclusivamente della predisposizione e della messa in opera degli strumenti tecnici necessari per consentire l'accesso al Servizio, restando ad esclusivo carico del Cliente la responsabilità in ordine alla gestione dei dati ed all'utilizzo del Servizio. La Banca resta del tutto estranea agli accordi conclusi tra il Cliente e i propri gestori del servizio di trasmissione dati.
Sicurezza on-line	
Sicurezza del canale di comunicazione	Per tutti gli scambi di dati di pagamento sensibili via Internet, è garantita la sicurezza dei canali di comunicazione tra le parti coinvolte grazie a: <ul style="list-style-type: none"> - Misure di crittografia end to end per tutta la durata della sessione; - Tecniche di cifratura robuste e ampiamente riconosciute.
Verifica del protocollo	Controllare che l'URL della pagina di Internet banking inizi con "https" a conferma che la navigazione sta avvenendo su una pagina crittografata e quindi sicura. ContoForte.it dispone di crittografia certificata da una Certification Authority riconosciuta e accreditata nel mondo per la sicurezza in internet.
Misure di identificazione dell'utente	L'inoltro dei pagamenti via Internet, così come l'accesso ai dati sensibili relativi ai pagamenti in Internet (dati che possono potenzialmente essere utilizzati per perpetrare una frode) sono protetti da un sistema di strong customer authentication, attraverso l'utilizzo, in aggiunta alla verifica di userID e password, di un ulteriore codice di riconoscimento, denominato Mobile OTP, inviato tramite SMS (Short Message Service) al numero di telefono cellulare del Cliente e da digitare per autorizzare le operazioni richieste.
Sistema di strong authentication	Al fine di consentirgli l'utilizzo del Servizio, la Banca fornisce al Cliente i seguenti codici (i "Codici di accesso"), costituiti da una sequenza di numeri e/o lettere, attraverso i quali il Cliente può accedere al Servizio e la Banca identificare il Cliente stesso, attribuendo univocamente al medesimo l'operazione richiesta o disposta: <ul style="list-style-type: none"> - un "codice utente" (username); - una password di accesso; - un codice di riconoscimento usa e getta (c.d.OTP – "One time Password"). <p>La Banca fornisce al Cliente la password da utilizzare per il primo accesso al Servizio. Il Cliente dovrà obbligatoriamente modificare tale password in occasione del primo collegamento al Servizio, indicando una nuova password di accesso scelta liberamente dal Cliente stesso. La password di accesso potrà essere modificata dal Cliente in qualsiasi momento. La Banca raccomanda al Cliente di modificare la propria password di accesso frequentemente e comunque almeno ogni 90 giorni.</p> <p>La One Time Password viene inviata al Cliente mediante un messaggio SMS (Short Message Service) al numero di cellulare indicato nella Proposta di Apertura o a quello successivamente memorizzato dal Cliente stesso nel proprio "profilo personale" all'interno dell'Area riservata di ContoForte.it. Il codice di riconoscimento inviato non è riutilizzabile ed è di durata temporale limitata. Scaduto il tempo massimo è necessario richiedere l'invio di un nuovo codice.</p>

	<p>L'accesso al Servizio avviene digitando username e password. In caso di inattività per 30 minuti, la sessione terminerà automaticamente e il Cliente dovrà accedere utilizzando nuovamente username e password. In caso di erronea digitazione di username e password per 3 volte consecutive il Servizio viene bloccato per ragioni di sicurezza e il Cliente deve contattare il Call Center per richiederne lo sblocco.</p> <p>Il Cliente è tenuto ad autorizzare l'esecuzione delle operazioni di bonifico e la modifica dei propri dati personali mediante l'inserimento di una One Time Password.</p> <p>L'uso congiunto dei Codici di accesso, al quale si riconosce pieno valore di sottoscrizione, identifica e legittima il Cliente ad utilizzare il Servizio, con completa liberazione della Banca in ordine all'autenticità della firma ed alla provenienza delle disposizioni e delle richieste.</p> <p>Sono a carico della Banca i rischi connessi all'invio dei Codici di accesso al Servizio.</p>
Raccomandazioni per l'utilizzo sicuro del proprio dispositivo mobile	<ul style="list-style-type: none"> - Proteggere sempre l'accesso al dispositivo mediante PIN; - Nel caso di utilizzo del browser del dispositivo mobile evitare di memorizzare la password di accesso; - Nel caso di furto o smarrimento del dispositivo mobile contattare il proprio operatore telefonico per il blocco della SIM.
Procedura di inoltro e autorizzazione operazioni di pagamento	<p>Il servizio di Internet banking prevede le seguenti fasi operative per l'invio alla propria Banca della disposizione di pagamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inserimento dati della disposizione; - Verifica dei dati della disposizione; - Autorizzazione tramite lo strumento di sicurezza.
Ulteriori misure di sicurezza	
Requisiti di autenticazione	Per aumentare il livello di sicurezza nella fase di autenticazione è definito un limite massimo di tre tentativi falliti di login o di autenticazione; al superamento di tale limite l'accesso al servizio è bloccato.
Minuti di inattività	Al fine di prevenire utilizzi fraudolenti, nel caso in cui un'utenza connessa rimanga inattiva per un determinato lasso di tempo (più del numero di minuti specificati dalle impostazioni di default), il sistema provvede a disconnetterla automaticamente.
Consigli per la sicurezza	
Navigare con intelligenza	<p>È sempre consigliato digitare gli indirizzi web direttamente nella barra di navigazione, controllando in anticipo la destinazione del link. Per eventuali dubbi è possibile verificare il certificato del sito cliccando due volte sull'icona del lucchetto.</p> <p>Per l'accesso e l'utilizzo del Servizio si raccomanda di:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) accedere al Servizio direttamente dal Sito internet, verificandone l'autenticità e senza fare ricorso a link contenuti in messaggi di posta elettronica provenienti da mittenti la cui affidabilità non sia certa; b) installare ed aggiornare costantemente gli strumenti di sicurezza necessari alla protezione delle proprie apparecchiature informatiche e tecnologiche (antivirus, firewall, pacchetti sicurezza, ecc.); c) astenersi dall'effettuare il download e/o l'installazione di software dei quali non abbia la ragionevole certezza di genuinità; d) proteggere ed utilizzare i Codici di accesso in conformità con i termini, esplicitati nel Contratto, che ne regolano l'emissione e l'uso; e) comunicare senza indugio alla Banca lo smarrimento, il furto, l'appropriazione indebita o l'uso non autorizzato dei Codici di accesso.
Variare frequentemente la password di accesso	E' consigliabile scegliere una password "forte", che contenga almeno un carattere delle seguenti categorie: lettere maiuscole, lettere minuscole e numeri. Si sconsiglia fortemente di salvare i propri codici di autenticazione (userID e password) in un file localizzato nel computer o nel browser utilizzato.
Cosa fare in caso di smarrimento, furto o sospetto uso indebito dei Codici	<ol style="list-style-type: none"> a) Il Cliente deve informare immediatamente la Banca telefonando al Call Center al numero indicato nel Foglio Informativo e sul sito internet dedicato al Servizio www.contoforte.it, oppure inviando una comunicazione all'indirizzo di posta elettronica info@contoforte.it. b) La Banca provvede a bloccare i Codici di accesso immediatamente. c) Il Cliente dovrà poi darne conferma scritta mediante lettera raccomandata entro le successive 48 ore.



CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI CONTOFORTE.IT CONTO TIME

PREMESSE

Che cos'è ContoForte.it Conto Time

Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A. (di seguito la "**Banca**") offre un servizio di deposito di denaro denominato ContoForte.it Conto Time (di seguito il "**Servizio**" o "**ContoForte.it**") con il quale la Banca custodisce le somme del Cliente e gli corrisponde gli interessi pattuiti e maturati.

Come il Cliente può accedere al Servizio

Il Cliente può accedere al Servizio attraverso diversi canali: il sito *internet* dedicato al Servizio all'indirizzo www.contoforte.it/conto-deposito (di seguito il "**Sito internet**") per le operazioni di disposizione e le interrogazioni, il servizio telefonico della Banca (di seguito il "**Call Center**") per le sole interrogazioni, nonché le altre tecniche di comunicazione a distanza che la Banca renderà disponibili in funzione dell'evoluzione tecnologica.

La documentazione per il Cliente

La Banca, in tempo utile prima della sottoscrizione della proposta contrattuale (di seguito la "**Proposta di Apertura**") da parte del Cliente:

- a) gli ha messo gratuitamente a disposizione, su supporto cartaceo o su altro supporto durevole, il Foglio Informativo che illustra caratteristiche, rischi e costi del Servizio e le relative condizioni economiche (di seguito le "**Condizioni Economiche**");
- b) gli ha consegnato, su supporto cartaceo o su altro supporto durevole, una copia di queste condizioni generali di contratto (di seguito le "**Condizioni Generali**"), comprensiva della Proposta di Apertura e delle Condizioni Economiche, riportate quale frontespizio del Contratto stesso per farne parte integrante, nonché l'Informativa dovuta ai sensi della legge in materia di protezione dei dati personali.

La Banca mette comunque a disposizione del cliente il Foglio Informativo sul proprio sito *internet*, nella sezione "Trasparenza", accessibile dalla *home page* e su quello dedicato al Servizio nella sezione "Scopri Conto Time".

Al momento della stipula del Contratto, il cliente riceve una copia del Contratto ed una copia delle Condizioni Economiche da conservare.

In qualsiasi momento del rapporto, il Cliente può richiedere alla Banca copia del Contratto e del Foglio Informativo aggiornato con le Condizioni Economiche in vigore.

LE NORME CHE REGOLANO CONTOFORTE.IT CONTO TIME

1. Il contratto tra il Cliente e la Banca

Queste Condizioni Generali, comprensive delle Premesse, costituiscono il contratto (il "**Contratto**") tra il Cliente e la Banca insieme alla Proposta di Apertura e al Foglio Informativo contenente le Condizioni Economiche (frontespizio del Contratto).

Il Contratto è valido dal momento in cui il Cliente riceve l'accettazione della Banca.

Le norme contenute nel Contratto regolano i rapporti tra il Cliente e la Banca in relazione alla prestazione del Servizio.

2. Diligenza della Banca

Nei rapporti con il Cliente, la Banca opera secondo criteri di diligenza adeguati alla propria condizione professionale e alla natura dell'attività svolta, in conformità a quanto previsto dall'art. 1176 Cod. Civ..

La Banca osserva, inoltre, le norme dettate dal Decreto Legislativo 1° settembre 1993, n. 385 (Testo Unico delle leggi in materia bancaria e creditizia), dal Decreto Legislativo 27 gennaio 2010, n. 11 e dalle relative disposizioni di attuazione.

3. Oggetto

Successivamente alla conclusione del Contratto, il Cliente può utilizzare il Servizio ed effettuare versamenti o prelievi su ContoForte.it, nonché ricevere dalla Banca i dati dei saldi, dei movimenti ed ogni altra informazione relativa al Servizio.

Alle somme depositate dal Cliente su ContoForte.it sono riconosciuti gli interessi indicati nelle Condizioni Economiche.

Se il Cliente decide di vincolare – in tutto o in parte – le somme depositate su ContoForte.it ai sensi del successivo art. 19, potrà godere dei tassi migliorativi offerti dalla Banca.

4. Identificazione del Cliente e firma depositata

Quando compila la Proposta di Apertura e poi durante l'intero rapporto, il Cliente è tenuto a fornire i propri dati identificativi e tutte le informazioni necessarie e aggiornate richieste dalla disciplina in materia di antiriciclaggio e di prevenzione del finanziamento del terrorismo (la "**Normativa Antiriciclaggio**"), nonché dalle procedure operative tempo per tempo adottate dalla Banca, al fine di assicurare la conformità alle vigenti disposizioni normative e la sicurezza delle transazioni.

Nei propri contatti telematici (Sito *internet*) o telefonici (*Call Center*) con la Banca, il Cliente accede al Servizio tramite i codici di accesso indicati al successivo art. 6, ferma restando la facoltà della Banca di acquisire i dati anagrafici del Cliente.

Il Cliente è tenuto a depositare presso la Banca l'originale della propria firma. Per firma depositata si intende quella apposta dal Cliente nello spazio della Proposta di Apertura dedicato alle firme del Titolare 1 e, in caso di rapporto cointestato, del Titolare 2 (*specimen* di firma).

Il Cliente utilizza, a richiesta della Banca, la propria sottoscrizione autografa in forma grafica corrispondente alla firma depositata, ovvero – previo accordo tra le parti – nelle altre forme consentite dalle vigenti disposizioni normative (es. firma elettronica).

5. Prova degli ordini e disposizioni

Il Cliente autorizza la Banca a registrare, in via continuativa e senza ulteriore preavviso, le comunicazioni telematiche effettuate nell'ambito della prestazione del Servizio.

La Banca ed il Cliente si danno reciprocamente atto che la prova delle disposizioni impartite dal Cliente, di quelle eseguite, nonché delle comunicazioni effettuate sarà validamente fornita per mezzo delle scritture contabili della Banca, nonché delle registrazioni effettuate su supporto informatico o su altro supporto equivalente, anche in via automatica.

6. Codici di accesso al Servizio

Per l'esecuzione delle operazioni dispositive e delle interrogazioni tramite il Sito *internet* e, per le sole interrogazioni, tramite il *Call Center*, la Banca assegna al Cliente apposite chiavi di sicurezza rappresentate da un Codice cliente e da una *Password* (di seguito i "**Codici di accesso**").

La Banca verifica l'identità e la legittimazione del Cliente sulla base della corrispondenza tra Codice cliente e *Password*. L'utilizzo dei Codici di accesso costituisce prova unica e sufficiente dell'avvenuta identificazione del Cliente.

Il Cliente, dal momento della consegna dei Codici di accesso è tenuto a:

- utilizzarli in conformità con i termini, esplicitati nel presente Contratto, che ne regolano l'emissione e l'uso;
- comunicare senza indugio alla Banca lo smarrimento, il furto, l'appropriazione indebita o l'uso non autorizzato dei Codici di accesso.

La Banca ha l'obbligo di:

- assicurare che i Codici di accesso non siano accessibili a soggetti diversi dal Cliente;
- astenersi dall'inviare altri Codici di accesso, a meno che quelli assegnati al Cliente non debbano essere sostituiti;
- assicurare che siano sempre disponibili strumenti adeguati affinché il Cliente, in caso di smarrimento, furto, appropriazione indebita o uso non autorizzato dei Codici di accesso possa prontamente comunicare tale circostanza alla Banca;
- assicurare che siano sempre disponibili strumenti adeguati affinché il Cliente, venute meno le ragioni dell'eventuale blocco del Servizio, possa richiedere ed ottenere la riattivazione del Servizio;
- impedire qualsiasi utilizzo del Servizio successivamente alla comunicazione di cui alla precedente lettera c).

Il Cliente è responsabile della custodia dei Codici di accesso, è tenuto a usarli con la dovuta diligenza e non può in nessun caso darli in uso o concederli a terzi. Qualunque uso improprio dei Codici di accesso, da chiunque ed in qualsiasi modo effettuato, rimane ad esclusivo rischio del Cliente, il quale riconosce fin d'ora valide tutte le operazioni effettuate dalla Banca in relazione ai servizi prestati.

In caso di smarrimento, sottrazione, furto o sospetto di uso indebito dei Codici di accesso, il Cliente è tenuto ad informare immediatamente la Banca telefonando al *Call Center* della Banca al numero indicato nel Foglio Informativo e sul sito internet dedicato al Servizio www.contoforte.it, oppure inviando una comunicazione all'indirizzo di posta elettronica info@contoforte.it. La Banca provvede a bloccare i Codici di accesso immediatamente. Il Cliente dovrà poi darne conferma scritta mediante lettera raccomandata entro le successive 48 ore.

Dopo la comunicazione di smarrimento, sottrazione, furto o sospetto di uso indebito dei Codici di accesso, il Cliente, salvo che abbia agito in modo fraudolento, non sopporta alcuna perdita derivante dall'eventuale utilizzo dei Codici di accesso.

Prima della menzionata comunicazione, invece, il Cliente è responsabile fino all'importo di 150 Euro della perdita derivante dall'utilizzo indebito dei Codici di accesso a seguito del furto o dello smarrimento.

Il limite di importo di cui al comma precedente non si applica se il Cliente ha agito con dolo o colpa grave o non ha adottato le misure idonee a garantire la sicurezza dei Codici di accesso.

La Banca può modificare le modalità di accesso descritte nel presente articolo inviando apposita comunicazione al Cliente, anche tramite tecniche di comunicazione a distanza.

La Banca può, altresì, sospendere in qualsiasi momento il collegamento telematico e telefonico al Servizio in caso di sospetto di utilizzo fraudolento o non autorizzato o per ragioni di efficienza e sicurezza, preavvisando ove possibile la clientela, nonché sospendere l'operatività di singoli Clienti per motivi cautelari.

7. Rapporti cointestati

Il rapporto con la Banca inerente alla prestazione del Servizio può essere cointestato a due persone.

Ogni cointestatario ha piena facoltà di compiere separatamente tutte le operazioni a valere sul rapporto. La Banca è libera da ogni responsabilità nei confronti di entrambi i cointestatari se ha operato in base alle istruzioni fornite anche da uno solo di essi.

I cointestatari rispondono in solido fra loro nei confronti della Banca per tutte le obbligazioni che dovessero sorgere, per qualsiasi ragione, anche per atto o fatto di un solo cointestatario.

La completa estinzione del rapporto può essere richiesta da uno solo dei cointestatari, senza che la Banca sia tenuta a darne comunicazione all'altro cointestatario.

Se muore uno dei cointestatari, l'altro conserva il diritto di disporre del rapporto e nel contempo acquistano lo stesso diritto anche gli eredi del defunto, che lo eserciteranno congiuntamente. Se uno dei cointestatari diviene incapace di agire, l'altro conserva il diritto di disporre del rapporto e nel contempo lo acquista anche il legale rappresentante dell'incapace.

In entrambi i casi, la Banca richiede il concorso di tutte le persone legittimate a disporre del rapporto se una di esse si oppone con lettera raccomandata alle disposizioni impartite dall'altra prima della loro esecuzione.

8. Conti Predefiniti

Ai fini dell'operatività del Servizio, il Cliente è tenuto a comunicare alla Banca gli estremi relativi ad almeno un conto corrente bancario, sino ad un massimo di tre conti correnti (di seguito i "**Conti Predefiniti**" e ciascuno di essi un "**Conto Predefinito**").

I Conti Predefiniti sono gli unici conti correnti dai quali e verso i quali il Cliente può trasferire le somme su ContoForte.it.

Possono essere utilizzati come Conti Predefiniti esclusivamente conti correnti bancari di cui il Cliente sia titolare o contitolare, aperti presso banche autorizzate a svolgere l'attività bancaria in Italia. Se ContoForte.it è cointestato, ciascun Conto Predefinito deve essere intestato ai medesimi soggetti cointestatari del Servizio. Tutti i Conti Predefiniti devono avere la medesima intestazione.

Il Cliente indica nella Proposta di Apertura il Conto Predefinito che utilizzerà. Nel corso del rapporto potrà modificarlo o aggiungerne altri fino a un massimo di tre.

La Banca si riserva la facoltà di non consentire trasferimenti da o verso un Conto Predefinito fino a quando gli estremi di tale conto non sono stati verificati. In caso di esito positivo delle verifiche, la Banca informa il Cliente, anche tramite tecniche di comunicazione a distanza, al fine di consentire l'operatività su tale conto.

9. Versamenti

Il Cliente può versare denaro su ContoForte.it mediante bonifico bancario a valere su un Conto Predefinito. Non sono consentiti versamenti in contanti. Il primo versamento deve essere almeno pari al limite minimo di giacenza eventualmente previsto nelle Condizioni Economiche.

La valuta applicata all'accredito determina la decorrenza degli interessi.

10. Prelevamenti

Il Cliente può prelevare denaro da ContoForte.it, entro il limite del saldo liquido e disponibile e fermo restando il limite minimo di giacenza eventualmente previsto nelle Condizioni Economiche, esclusivamente mediante trasferimento con bonifico bancario su un Conto Predefinito.

Non è possibile effettuare prelevamenti mediante emissione di assegni, per contanti ovvero con modalità diverse da quella prevista nel presente articolo.

In tal caso, prima di dare corso all'operazione, la Banca acquisisce il consenso del Cliente per l'esecuzione dell'operazione di prelevamento mediante compilazione e conferma dell'apposita opzione di bonifico disponibile nell'area riservata del sito *internet*.

In mancanza di tale consenso, l'operazione di pagamento dovrà considerarsi come non autorizzata.

Ai fini della corretta esecuzione dell'ordine di pagamento il Cliente, all'atto della compilazione del modulo di conferimento dell'ordine, indica il Conto Predefinito da accreditare, identificato sulla base del relativo codice IBAN.

L'ordine di pagamento eseguito in coerenza con i codici identificativi indicati nel modulo di conferimento dell'ordine si ritiene eseguito correttamente per quel che concerne il conto indicato dal codice stesso. La Banca è responsabile solo dell'esecuzione dell'operazione di prelevamento in conformità con i codici identificativi forniti dal Cliente, anche se quest'ultimo ha fornito informazioni ulteriori rispetto agli identificativi stessi.

11. Ricezione degli ordini di prelevamento e revoca

Gli ordini di prelevamento si considerano ricevuti quando pervengono alla Banca.

Se il momento di ricezione non ricorre in una giornata operativa per la Banca, l'ordine di prelevamento si considera ricevuto nella giornata operativa successiva.

In ogni caso il Cliente prende atto che gli ordini di pagamento si considerano ricevuti dalla Banca nella giornata operativa successiva se pervengono alla stessa oltre le ore 14.00 (ore 12.00 nel caso di giornate semifestive).

Il Cliente può revocare le disposizioni impartite finché l'ordine di eseguire il prelevamento non sia divenuto irrevocabile. Dal momento in cui la Banca riceve la revoca del consenso ad eseguire il prelevamento, il prelevamento non può essere considerato autorizzato dal Cliente.

L'ordine di prelevamento si considera irrevocabile una volta che questo è stato ricevuto dalla Banca ai sensi dei precedenti commi 1, 2 e 3.

Decorsi i termini entro cui il Cliente può revocare l'ordine di prelevamento, l'ordine può essere revocato solo con il consenso della Banca. In tali casi, la Banca si riserva di addebitare al Cliente le spese connesse alla revoca.

12. Limiti di giacenza e operativi

La Banca si riserva la facoltà di limitare il deposito minimo e/o massimo per singolo rapporto e/o Cliente, come indicato nelle Condizioni Economiche.

Il Cliente, nell'impartire disposizioni, è tenuto a rispettare le disposizioni del presente Contratto e ad operare entro i limiti indicati nelle Condizioni Economiche, a fronte del saldo disponibile.

13. Modalità di esecuzione delle disposizioni

La Banca esegue le disposizioni del Cliente secondo le modalità descritte nel Contratto. Tuttavia, se ricorre un giustificato motivo, la Banca può rifiutarsi di assumere l'incarico richiesto, dandone tempestiva comunicazione al Cliente, anche tramite tecniche di comunicazione a distanza.

In assenza di specifiche istruzioni da parte del Cliente, la Banca determina le modalità di esecuzione degli incarichi secondo la diligenza adeguata alla propria condizione professionale e tenendo conto degli interessi del Cliente e della natura degli incarichi.

In caso di versamento, l'importo dell'operazione è accreditato su ContoForte.it non appena i fondi sono accreditati sul conto della Banca.

In caso di prelevamento, la Banca assicura che dal momento della ricezione dell'ordine di disposizione impartito dal Cliente, l'importo del prelevamento viene accreditato sul conto della banca presso la quale è acceso il Conto Predefinito entro la fine della prima giornata operativa successiva.

In ogni caso, la data di valuta dell'addebito su ContoForte.it delle operazioni di prelevamento disposte non può precedere la giornata operativa in cui l'importo dell'operazione è addebitato su ContoForte.it.

La Banca, nell'esecuzione degli ordini di disposizione impartiti dal Cliente trasferisce l'importo integrale dell'operazione di pagamento e non trattiene spese sull'importo trasferito.

Dopo l'esecuzione, la Banca fornisce un'informativa dettagliata su ogni operazione disposta dal Cliente contenente tutte le informazioni necessarie ad identificare l'operazione e le caratteristiche essenziali della medesima (quali l'importo, le spese, la data valuta dell'addebito/accredito). Tale informativa è resa disponibile mediante tecniche di comunicazione a distanza o, se ciò non è possibile, tramite posta ordinaria all'indirizzo di corrispondenza del Cliente.

Dal momento in cui è resa disponibile l'informativa, il Cliente può presentare eventuali contestazioni in merito agli incarichi eseguiti dalla Banca. Trascorsi 60 giorni, in assenza di contestazioni, l'operato della Banca si intende approvato.

In ogni caso, la Banca non addebita al Cliente spese in relazione agli obblighi di informativa previsti dal precedente comma 4 o dalla normativa vigente.

Tuttavia, se il Cliente richiede informazioni aggiuntive o più frequenti oppure la trasmissione di informazioni con strumenti diversi da quelli specificati nel presente Contratto, la Banca si riserva il diritto di addebitare le relative spese, in misura adeguata e proporzionata ai costi effettivamente sostenuti dalla stessa.

La Banca è legittimata a trattenere le somme tempo per tempo necessarie a far fronte agli oneri connessi al pagamento dell'imposta di bollo.

14. Rifiuto all'esecuzione di una disposizione

Quando le condizioni previste dal presente Contratto sono soddisfatte, la Banca non può rifiutarsi di eseguire le disposizioni ricevute dal Cliente, salvo che l'esecuzione delle medesime sia contraria a norme imperative o sia impossibile procedere all'esecuzione dell'operazione per errore materiale del Cliente nel conferimento dell'ordine.

In tal caso, la Banca, entro i termini per l'esecuzione dell'operazione, informa il Cliente, anche mediante tecniche di comunicazione a distanza, che l'ordine di pagamento non è stato eseguito e, ove possibile, indica le ragioni a sostegno del rifiuto all'esecuzione.

Nel caso in cui il rifiuto sia stato determinato da errori materiali del Cliente, la Banca, nella comunicazione di cui al comma precedente, indica la procedura da seguire al fine di correggere l'errore.

Resta inteso che ove il rifiuto all'esecuzione di un ordine di pagamento sia obiettivamente giustificato, la Banca avrà diritto al rimborso delle spese sostenute per la comunicazione di cui al comma 2.

In ogni caso, un ordine di pagamento di cui sia stata legittimamente rifiutata l'esecuzione si considera come non ricevuto.

15. Disposizioni non autorizzate o effettuate in modo inesatto

Se il Cliente viene a conoscenza dell'esecuzione di un'operazione non autorizzata o non conforme all'ordine o alle istruzioni impartite, deve comunicarlo alla Banca per iscritto, richiedendo la rettifica dell'operazione.

La comunicazione di cui al precedente comma deve essere effettuata senza indugio e comunque entro 13 mesi dal giorno in cui il Cliente riceve la conferma dell'esecuzione dell'operazione. In ogni caso, tale termine non opera se la Banca ha ommesso di fornire o di mettere a disposizione del Cliente la comunicazione di conferma dell'esecuzione della disposizione.

Spetta alla Banca provare che l'operazione di pagamento è stata autenticata, correttamente registrata e contabilizzata e che non è stata influenzata dal malfunzionamento delle procedure necessarie per la sua esecuzione o da altri inconvenienti.

16. Responsabilità della Banca nell'esecuzione delle disposizioni

Fermo restando l'obbligo di comunicazione di cui al precedente art. 15, la Banca è responsabile della corretta esecuzione dell'ordine di versamento o di prelevamento ricevuto.

Nel caso di non corretta esecuzione di un ordine di prelevamento la Banca rimborsa senza indugio al Cliente l'importo dell'operazione di pagamento non autorizzata, non eseguita o eseguita non correttamente, ripristinando la situazione del conto come se l'operazione di pagamento non avesse avuto luogo. In alternativa, il Cliente può scegliere di non ottenere il rimborso, mantenendo l'esecuzione dell'operazione di pagamento.

Nel caso di mancata o non corretta esecuzione di un ordine di versamento, invece, la Banca mette senza indugio a disposizione del Cliente l'importo relativo all'operazione dispositiva non eseguita o eseguita non correttamente, accreditando le relative somme sul conto del Cliente medesimo.

Nei casi di cui ai commi precedenti, per andare esente da responsabilità deve dimostrare di avere eseguito l'operazione in conformità alle norme che regolano i singoli servizi e che, dunque, le somme sono state messe a disposizione del beneficiario nel rispetto dei termini di esecuzione previsti.

In caso di motivato sospetto di frode, la Banca può sospendere il rimborso di cui ai commi precedenti, dandone immediata comunicazione al Cliente.

Resta salvo il diritto della Banca di dimostrare, anche in un momento successivo al rimborso, che l'operazione dispositiva era stata debitamente autorizzata. In tale caso la Banca ha il diritto di richiedere al Cliente la restituzione dell'importo rimborsato.

In ogni caso, quando un'operazione dispositiva è eseguita non correttamente, la Banca si adopera senza indugio, su richiesta del Cliente, per rintracciare l'operazione di pagamento ed informa il Cliente medesimo del risultato.

Resta ferma la responsabilità della Banca per tutte le spese ed interessi imputati al Cliente a seguito della mancata o inesatta esecuzione dell'ordine di prelevamento o di versamento.

La Banca non è responsabile della mancata o inesatta esecuzione dell'operazione dispositiva se il Cliente, all'atto del conferimento dell'ordine, ha erroneamente fornito le indicazioni necessarie all'esecuzione della medesima. La Banca, in ogni caso, compirà ogni ragionevole sforzo per recuperare i fondi oggetto dell'operazione di pagamento, riservandosi di addebitare al Cliente le spese relative.

17. Interrogazioni

A fronte delle interrogazioni effettuate mediante collegamento telematico o telefonico, la Banca fornisce al Cliente le informazioni relative alle operazioni contabilizzate sino al momento della richiesta. Le operazioni contabilizzate nel giorno della richiesta possono essere suscettibili di modifiche.

Le informazioni ottenute nei giorni festivi per le banche si intendono riferite, di norma, al giorno lavorativo precedente.

18. Accredito interessi

Gli interessi sulle somme depositate vengono riconosciuti al Cliente nella misura pattuita ed indicata nelle Condizioni Economiche.

Gli interessi vengono liquidati secondo la periodicità e le modalità indicate nelle Condizioni Economiche.

19. Vincolo delle somme depositate

Successivamente all'attivazione del Servizio, se il Cliente decide di vincolare – in tutto o in parte – le somme depositate su ContoForte.it per i periodi di tempo indicati nei Fogli Informativi tempo per tempo in vigore, potrà godere di tassi migliorativi rispetto al tasso base.

In funzione della loro durata, le operazioni di vincolo potranno prevedere la possibilità di smobilizzo anticipato. Le durate per le quali tale facoltà è prevista e le condizioni economiche applicate nel caso di estinzione anticipata sono riportate nel Foglio Informativo in vigore al momento di attivazione del vincolo.

Nel caso in cui tale facoltà non sia prevista, le somme rimarranno vincolate per tutto il periodo di tempo pattuito senza possibilità per il Cliente di smobilizzarle anticipatamente.

Le condizioni economiche riguardanti gli interessi sulle somme vincolate resteranno immutate per tutta la durata del vincolo e saranno quelle riportate nel Foglio Informativo in vigore al momento del vincolo.

Gli interessi sulle somme vincolate sono calcolati dalla data di costituzione del vincolo (compresa) fino a quella di scadenza del vincolo (esclusa). Tali interessi verranno liquidati in via anticipata per le operazioni per le quali non è prevista la facoltà di svincolo anticipato; a scadenza per le altre.

Ogni prelevamento disposto dal Cliente è effettuato a valere esclusivamente sulle somme non soggette a vincolo.

Alla scadenza del periodo pattuito, le somme vincolate vengono accreditate su ContoForte.it.

Nel caso il Cliente eserciti la facoltà di recesso di cui all'art.26, le somme vincolate al netto degli interessi, non maturati ed eventualmente corrisposti anticipatamente dalla Banca, saranno rese disponibili su ContoForte.it.

20. Svincolo anticipato

Se l'operazione di vincolo prevede la facoltà di smobilizzo anticipato, il Cliente la potrà esercitare, in qualsiasi momento, trascorsi almeno 24 mesi dalla data di attivazione dell'operazione.

Non sono ammessi svincoli parziali.

Gli ordini di smobilizzo anticipato si considerano ricevuti quando pervengono alla Banca.

Se il momento di ricezione non ricorre in una giornata operativa per la Banca, l'ordine si considera ricevuto nella giornata operativa successiva. In ogni caso il Cliente prende atto che gli ordini di svincolo anticipato si considerano ricevuti dalla Banca nella giornata operativa successiva se pervengono alla stessa oltre le ore 14.00 (ore 12 nel caso di giornate semifestive).

Il Cliente può revocare le disposizioni impartite finché l'ordine non sia divenuto irrevocabile. Dal momento in cui la Banca riceve la revoca del consenso ad eseguire l'operazione, lo svincolo anticipato non può essere considerato autorizzato dal Cliente.

L'ordine di svincolo si considera irrevocabile una volta che questo è stato ricevuto dalla Banca ai sensi dei precedenti commi 3, 4 e 5.

Decorsi i termini entro cui il Cliente può revocare l'ordine, l'ordine può essere revocato solo con il consenso della Banca. In tali casi, la Banca si riserva di addebitare al Cliente le spese connesse alla revoca.

La Banca riconoscerà al Cliente gli interessi per il periodo intercorrente tra la data di costituzione del vincolo (compresa) sino alla data di elaborazione della richiesta di smobilizzo anticipato (esclusa) al tasso di interesse pattuito al momento di costituzione del vincolo decurtato della percentuale indicata nel Foglio Informativo vigente al momento di costituzione del vincolo medesimo.

Al momento in cui il Cliente inserisce l'ordine di svincolo anticipato, il sistema simula un conteggio degli interessi maturati fino a tale data. Tale conteggio simulato degli interessi potrebbe differire dai valori effettivamente calcolati e liquidati dalla procedura che saranno riferiti alla data in cui l'ordine di svincolo anticipato viene preso in carico dalla Banca.

21. Comunicazioni periodiche della Banca

Il Cliente può consultare o acquisire su supporto durevole la propria situazione contabile collegandosi al Sito *internet*. In alternativa, il Cliente può conoscere la propria situazione contabile contattando il *Call Center*.

Fermo restando quanto precede, la Banca almeno una volta all'anno ed entro il termine di giorni 30 dalla data di chiusura periodica fornisce al Cliente due documenti:

- il rendiconto che riporta informazioni di dettaglio sull'andamento del rapporto;
- il Documento di sintesi aggiornato, che riporta le Condizioni Economiche in vigore ed evidenzia le eventuali modifiche intervenute.

La Banca potrà mettere a disposizione le comunicazioni periodiche sul Sito *internet*, consentendone il salvataggio su supporto durevole. In tal caso, la Banca comunicherà al Cliente tramite posta elettronica la disponibilità delle comunicazioni sul Sito *internet*. In alternativa, su richiesta scritta del Cliente che deve pervenire alla Banca almeno 30 giorni prima della chiusura periodica, provvederà ad inviare le comunicazioni periodiche mediante posta ordinaria.

Se il Cliente non presenta una contestazione scritta, le comunicazioni periodiche si intendono approvate dopo 60 giorni dal relativo ricevimento.

In caso di errori di scritturazione o di calcolo, il Cliente può esigerne la rettifica e l'accreditamento con pari valuta degli importi erroneamente addebitati od omessi entro il termine di dieci anni dalla data di ricevimento della comunicazione periodica. Anche la Banca, per le stesse ragioni ed entro il medesimo termine, può esigere quanto dovute, compresi indebiti accreditamenti, e può effettuare l'addebito in conto.

22. Le altre comunicazioni della Banca

La Banca invia le altre comunicazioni al Cliente:

- all'indirizzo di corrispondenza, per tutte le comunicazioni che per contratto o per legge devono essere inviate per iscritto. In caso di cointestazione, le comunicazioni sono inviate all'indirizzo del primo intestatario (salvo diverse istruzioni scritte) e sono efficaci anche nei confronti dell'altro intestatario;
- all'indirizzo e-mail di ciascuno degli intestatari ovvero mediante pubblicazione nell'apposita sezione dell'Area riservata del sito web www.contoforte.it, per tutte le altre comunicazioni.

Il Cliente può chiedere alla Banca l'invio della copia cartacea delle comunicazioni: i relativi costi sono indicati nelle Condizioni Economiche.

23. Le comunicazioni del Cliente alla Banca

Il Cliente invia le proprie comunicazioni non legate all'operatività del Servizio (es. recesso) a Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A., Servizio Clienti ContoForte.it, via Aquileia 1, 33100 Udine.

Tali comunicazioni sono effettuate a rischio del Cliente, per ogni conseguenza derivante da errori, disguidi o ritardi nella trasmissione e sono opponibili alla Banca solo quando giunte a destinazione.

24. Modifiche unilaterali delle condizioni contrattuali e modifiche della titolarità del rapporto

La Banca può modificare unilateralmente le disposizioni del presente Contratto e le condizioni (anche economiche) applicate al rapporto.

La Banca comunica espressamente al Cliente le variazioni unilaterali apportate alle condizioni contrattuali con un preavviso di almeno due mesi inviando apposita comunicazione all'indirizzo e-mail di ciascuno degli intestatari ovvero mediante pubblicazione nell'apposita Area riservata del sito web www.contoforte.it.

La modifica si intende approvata se il Cliente non comunica alla Banca, prima della data prevista per l'applicazione della modifica, che non intende accettarla. Prima di tale data, il Cliente ha diritto di recedere senza spese e di ottenere, in sede di liquidazione del rapporto, l'applicazione delle condizioni precedentemente praticate.

Eventuali modifiche dei tassi di interesse in senso favorevole al Cliente possono essere applicate con effetto immediato e senza preavviso. La Banca si riserva in ogni caso di applicare con effetto immediato e senza preavviso anche eventuali modifiche dei tassi di interesse in senso sfavorevole al Cliente quando la modifica dipende esclusivamente dalla variazione dei tassi di interesse di riferimento convenuti nel Contratto, informando tempestivamente il Cliente.

Non è consentita la modifica dell'intestazione del rapporto. Se il Cliente desidera aggiungere e/o rimuovere un cointestatario, è necessario chiudere ContoForte.it e attivare un nuovo Servizio.

25. Reclami

Il Cliente può contestare l'operato della Banca rivolgendosi all'Ufficio Reclami di Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A., Via Aquileia 1, 33100 Udine, fax +39 0432 508015, posta elettronica: reclami@mediocredito.fvg.it.

In caso di risposta insoddisfacente, fornita oltre il termine di 30 giorni, ovvero in assenza di risposta, può rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF), utilizzando la modulistica disponibile su www.arbitrobancariofinanziario.it o presso la Banca;
- Conciliatore Bancario Finanziario per accedere al servizio di conciliazione secondo le modalità consultabili sul sito www.conciliatorebancario.it.

Per maggiori informazioni il Cliente può consultare la Guida pratica all'Arbitro Bancario Finanziario disponibile sul sito www.contoforte.it o presso la Banca.

26. Durata, diritto di recesso e tempi di chiusura

Il Contratto ha durata indeterminata.

In fase di accensione del rapporto, il Cliente può esercitare il diritto di recesso nel termine di quattordici giorni decorrenti dalla data del primo accesso all'area riservata del sito internet www.contoforte.it avvenuto con i Codici di accesso ricevuti.

Successivamente, può recedere in qualsiasi momento dal contratto stipulato a distanza, senza penali, senza spese e senza dover indicare il motivo. Se intende esercitare il diritto di recesso, il Cliente è tenuto ad inviare una lettera raccomandata con ricevuta di ritorno a Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A. Servizio Clienti ContoForte.it, Via Aquileia 1, 33100 UDINE

Il recesso ha effetto dal momento in cui la Banca riceve la comunicazione o, in caso di vincolo delle somme depositate ai sensi dell'art. 19, alla scadenza del periodo di vincolo. La Banca si impegna a chiudere ContoForte.it nei successivi 15 giorni.

La stessa facoltà spetta alla Banca, che deve darne comunicazione scritta al Cliente con un preavviso di almeno due mesi, tranne in caso di giustificato motivo (es. inadempimento, sospetta frode, ecc.): in questo caso il recesso ha effetto immediato.

27. Impossibilità a operare per cause non imputabili alla Banca

La Banca non risponde delle conseguenze derivanti da caso fortuito o da cause a essa non imputabili (es. malfunzionamento dei sistemi di comunicazione, ritardi o cadute di linea del sistema, interruzioni, sospensioni, guasti o non funzionamento degli impianti telefonici, telematici o elettrici ecc.), da ogni impedimento od ostacolo di forza maggiore che non possa essere superato con l'ordinaria diligenza, nonché qualora abbia agito in conformità con i vincoli derivanti da altri obblighi di legge.

28. Obblighi di riservatezza

La Banca adotta opportune precauzioni per garantire la riservatezza delle informazioni trattate nell'ambito della prestazione del Servizio. Tuttavia la Banca non sarà responsabile per la perdita, l'alterazione o la diffusione non intenzionale di informazioni trasmesse nell'ambito del Servizio, qualora ascrivibili a difetti di funzionamento del Servizio stesso non imputabili alla Banca o dovuti ad eventi al di fuori del controllo diretto della Banca.

29. Legge applicabile, foro competente e lingua utilizzata

Il Contratto è disciplinato dalla legge italiana (in particolare Codice civile, Testo Unico delle leggi in materia bancaria e creditizia, Codice del Consumo) e, limitatamente ai prelevamenti di somme non sottoposte a vincolo ai sensi del precedente art. 19 e ai versamenti, dal Decreto Legislativo 27 gennaio 2010, n. 11.

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in dipendenza del Contratto tra il Cliente e la Banca, è competente, in via esclusiva, il foro della residenza del Cliente o del suo domicilio eletto.

Tutte le comunicazioni tra il Cliente e la Banca avvengono in lingua italiana.

30. Conclusione del Contratto

Con la firma della Proposta di Apertura, il Cliente accetta le Condizioni Generali e le Condizioni Economiche che regolano la prestazione del Servizio.

La Banca attiva ContoForte.it e comunica la propria accettazione al Cliente dopo:

- aver ricevuto la Proposta di Apertura debitamente firmata dal Cliente;
- aver ricevuto copia del documento di riconoscimento e del codice fiscale del Cliente;
- aver identificato il Cliente ai sensi della Normativa Antiriciclaggio;
- aver ricevuto il primo versamento su ContoForte.it.

Il Contratto si intende concluso nel momento in cui il Cliente riceve la comunicazione della Banca di accettazione della Proposta di Apertura.

La Banca annullerà la Proposta di Apertura se le operazioni per l'accettazione non saranno interamente perfezionate entro il (60 giorni dalla data di compilazione della Proposta di apertura effettuata il) provvedendo, altresì, alla restituzione dell'eventuale primo versamento nei termini previsti dalle Condizioni economiche.

In tal caso il Cliente dovrà provvedere alla sottoscrizione di una nuova Proposta di Apertura.

GLOSSARIO

Per "**Servizio**" si intende il servizio di deposito di denaro denominato ContoForte.it Conto Time.

Per "**Proposta di Apertura**" si intende la proposta contrattuale di adesione al Servizio.

Per "**Cliente**" si intende il soggetto che sottoscrive la Proposta Contrattuale.

Per "**Banca**" si intende Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A.

Per "**Codici di accesso**" si intendono il Codice cliente e la *Password* per l'identificazione del Cliente nell'ambito del Servizio.

Per "**Firma depositata**" si intende quella apposta dal Cliente nello spazio della Proposta di Apertura dedicato alle firme del Titolare 1 e, in caso di rapporto contestato, del Titolare 2.

Per "**Call Center**" si intende il servizio telefonico messo a disposizione dalla Banca per accedere al Servizio.

Per "**Sito internet**" si intende il sito internet dedicato al Servizio all'indirizzo www.contoforte.it.

Per "**Conto Predefinito**" si intende ciascun conto corrente bancario indicato dal Cliente, aperto presso banche autorizzate a svolgere l'attività bancaria in Italia dove il Cliente sia titolare o contitolare del rapporto dal quale e verso il quale può essere trasferito denaro su ContoForte.it Conto Time.

Per "**Consumatore**" si intende la persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta.

**INFORMATIVA AL CLIENTE SULL'USO
DEI DATI PERSONALI**

da parte di **BANCA MEDIO CREDITO DEL
FRIULI VENEZIA GIULIA S.P.A.**

Via Aquileia 1 - 33100 Udine

**Dati di contatto del Responsabile della
protezione dei dati Data Protection
Officer DPO: dpo.ibi@mediocredito.fvg.it**

Gentile Cliente,

*Come prevede la normativa sulla
privacy¹, desideriamo ora fornirLe
alcune informazioni su come la nostra
Banca utilizza i Suoi dati personali nella
gestione delle operazioni e dei servizi
da Lei richiesti.*

*La invitiamo quindi a leggere con
attenzione le seguenti informazioni,
disponibili presso tutte le nostre sedi
succursali e di rappresentanza e anche
sul nostro sito internet
www.mediocredito.fvg.it, prima di
firmare l'allegato modulo di consenso e
di barrare le ulteriori opzioni di
consenso in esso riportate.*

**Attività necessarie per la gestione del
rapporto con la Banca**

Per l'attivazione e gestione dei servizi e prodotti offerti dalla Banca² è necessario e, in alcuni casi, obbligatorio per legge raccogliere ed utilizzare alcuni dati personali del cliente o di persone a lui collegate (familiari, soci, ecc.) senza acquisire il consenso dell'interessato. In assenza di tali dati la Banca non sarebbe in grado di fornire le prestazioni e i servizi richiesti.

¹ Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46 CE e successive modifiche ed integrazioni.

² Ad esempio, leasing immobiliare, leasing strumentale, mutui fondiari, crediti di firma, crediti documentari e garanzie internazionali, ecc.

Tali dati sono raccolti al momento della richiesta di un servizio, dell'instaurazione o nel corso del rapporto, presso il cliente o anche presso altri soggetti (ad es. i suoi garanti e/o coobbligati a qualsiasi titolo) e sono trattati dalla Banca per la gestione dei rapporti bancari o finanziari.

Per i predetti servizi, di regola, la Banca non tratta categorie particolari di dati personali (dati che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convenzioni religiose o filosofiche, o all'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi ad identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona).

Tuttavia, non è escluso che specifiche operazioni effettuate dalla clientela (bonifici, versamenti di quote associative, trattenute dello stipendio, ecc.), possano determinare un'occasionale conoscenza di informazioni idonee a rivelare tali eventuali dati, che saranno necessariamente utilizzati solo per l'esecuzione di quanto richiesto dal cliente. Per il loro trattamento, inoltre, la normativa sulla privacy richiede comunque una manifestazione di consenso esplicito da parte del cliente³.

Nell'ambito delle suddette attività, i dati personali possono essere conosciuti dal personale incaricato della Banca (dipendenti e collaboratori, amministratori, sindaci), in relazione alle funzioni svolte, mediante strumenti anche informatici e telematici, e con modalità e logiche di organizzazione, elaborazione e trasmissione dei dati strettamente

³ Tale eventualità potrebbe verificarsi nel caso di richiesta di finanziamento da parte di una persona fisica (es. leasing abitativo) e/o di imprenditore - ditta individuale.

⁴ Per le operazioni di investimento, ad es., la normativa sui servizi di investimento richiede alla Banca di classificare, anche con procedure informatizzate, la propria clientela sulla base della relativa situazione finanziaria, conoscenza ed esperienza in tali operazioni ed obiettivi di

correlate agli specifici servizi ed operazioni richiesti⁴.

Per lo svolgimento della sua attività la Banca si avvale inoltre dell'ausilio di società appartenenti o collegate al Gruppo Bancario Iccrea, o da queste controllate (designate responsabili del trattamento) e/o di altri soggetti che possono trattare i dati del cliente.

A seconda dell'operazione o servizio, i dati del cliente possono essere comunicati dalla Banca ad altre banche, istituti ed intermediari finanziari, enti interbancari, in Italia e all'estero, e trattati da questi ultimi soggetti per le attività necessarie all'esecuzione di disposizioni o transazioni bancarie e finanziarie. I dati possono essere trattati anche da società specializzate a cui la Banca affida compiti di natura tecnica ed organizzativa necessari per la gestione dei rapporti con la clientela, come i gestori di servizi informatici (es. BCC Sistemi Informatici), servizi di postalizzazione e archiviazione documentale, servizi di consulenza, servizi di controllo, ecc.

Per il perseguimento delle suddette finalità la Banca può comunicare i Suoi dati a soggetti, anche esteri, appartenenti ad alcune categorie (oltre a quelle individuate per legge) affinché svolgano i correlati trattamenti e comunicazioni e, precisamente:

- Imprese che esercitano attività assicurativa nonché soggetti che svolgono servizi bancari, finanziari o assicurativi;
- soggetti garanti delle operazioni e dei contratti;
- soggetti di cui la Banca offre prodotti e servizi;

investimento, al fine di valutare l'adeguatezza delle operazioni effettuate, nonché assistere e proteggere gli investitori nelle loro decisioni di investimento. Inoltre, per particolari ordini od istruzioni della clientela la Banca potrebbe registrare anche le conversazioni telefoniche (sulle linee indicate ai clienti) e conservare le registrazioni per i termini di legge, nonché annotare ed archiviare le comunicazioni dirette (ad esempio via mail) con i clienti.

- soggetti che forniscono servizi per la gestione del sistema informatico della Banca;
- soggetti che svolgono servizi per l'acquisizione e il trattamento di dati rivenienti da documenti o supporti (per es. pratiche auto, assicurazioni);
- soggetti che svolgono attività di lavorazione e trasmissione delle comunicazioni alla/dalla clientela (per es. imbustamento, gestione della posta elettronica);
- soggetti che svolgono attività di archiviazione della documentazione;
- soggetti che prestano attività di assistenza alla clientela (per es. per telefono);
- agenzie di rating;
- soggetti che intervengono nella gestione dei servizi di pagamento e delle reti telematiche, esattorie e tesorerie;
- soggetti che gestiscono sistemi nazionali e internazionali per il controllo delle frodi;
- soggetti che svolgono attività finalizzate al recupero del credito e dei beni;
- consulenti;
- società per la cartolarizzazione dei crediti;
- soggetti che svolgono attività di marketing o indagini di mercato o concorrono alla promozione di prodotti del Gruppo Bancario Iccrea o di terzi;
- soggetti che rilevano rischi finanziari a scopo di prevenzione del rischio di insolvenza previsti da disposizioni di legge ed in particolare: Banca d'Italia – Via Nazionale, Roma; (comunicazione dei dati relativi ai soggetti con i quali si intrattengono rapporti per affidamenti, finanziamenti, rilascio di garanzie);
- soggetti che rilevano rischi finanziari a scopo di prevenzione del rischio di insolvenza non ricompresi tra quelli previsti

da disposizioni di legge ed in particolare: CRIF S.p.A. - Viale Masini, 12 Bologna e ASSILEA - Via Massimo D'Azeglio, 33 - 00184 ROMA (comunicazione di dati personali relativi a richiesta, conclusione, andamento ed estinzione di operazioni finanziarie);

- Banca Europea per gli Investimenti (B.E.I.);
- Fondo Europeo per gli Investimenti (FEI);
- Commissione Europea;
- Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. (CDP).

La Banca potrà trasmettere agli altri intermediari finanziari appartenenti al Gruppo Bancario Iccrea le informazioni relative alle operazioni ritenute sospette ai sensi dell'art. 35, co.1 del Decreto legislativo 231/07. La Banca può trasferire i dati personali del cliente in paesi terzi ad una delle seguenti condizioni: che si tratti o di paese terzo ritenuto adeguato ex art. 45 del Regolamento UE 679/2016 o di paese per il quale la Banca fornisce garanzie adeguate o opportune circa la tutela dei dati ex art. 46 e 47 del citato Regolamento UE e sempre a condizione che gli interessati dispongano di diritti azionabili e mezzi di ricorso effettivi. Il cliente potrà comunque rivolgersi alla Banca per ottenere una copia di tali dati e conoscere il luogo dove gli stessi sono disponibili.

Per alcune finalità, inoltre, la Banca potrebbe porre in essere attività che comportano decisioni basate unicamente sul trattamento automatizzato dei dati, compresa l'attività di profilazione della clientela. Tali attività potrebbero essere svolte, ad esempio, nel caso di iscrizione del cliente in banche dati o per definire il profilo di rischio di quest'ultimo o attraverso la raccolta e l'analisi di informazioni in merito ai prodotti e ai servizi scelti dal cliente. Per il trattamento

di tali dati - salvo che la legge preveda una esenzione quale ad esempio se il trattamento sia necessario per la conclusione e l'esecuzione del contratto in essere con la Banca o per adempiere ad un obbligo di legge - la normativa sulla privacy richiede una manifestazione di consenso esplicito da parte del cliente⁵.

Si chiede quindi al Cliente di dichiarare di aver ricevuto l'informativa e rilasciare il consenso al trattamento dei Suoi dati per le finalità ivi indicate, come richiesto nella sezione dedicata.

Attività ulteriori per lo sviluppo e la vendita dei prodotti e servizi della Banca

Per migliorare la qualità dei servizi e fornire aggiornamenti sui nuovi prodotti e servizi, la Banca può avere l'esigenza di utilizzare i dati personali del cliente, salvo sua diversa indicazione, nell'ambito di attività funzionali alla gestione dei rapporti bancari e per finalità ulteriori relative alla promozione o vendita dei servizi bancari, eventualmente anche dopo la fine dei rapporti. In particolare, i dati possono essere utilizzati per le seguenti finalità:

- invio di materiale pubblicitario, indagini e ricerche di mercato, anche a fini di rilevazione del grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei servizi resi e sull'attività svolta dalla Banca, eseguite direttamente o attraverso società specializzate (mediante interviste anche telefoniche, questionari, ecc.);
- promozione e vendita diretta di prodotti e servizi della Banca ed eventualmente di altre società mediante modalità di contatto tradizionali (come posta cartacea e chiamate telefoniche con operatore) o con modalità di contatto automatizzate (come

terrorismo (AML/CTF) oppure contenente informazioni sulle frodi.

⁵ In particolare, il trattamento automatizzato e l'eventuale profilazione della clientela avviene nell'ambito degli adempimenti richiesti alla

Banca in ambito antiriciclaggio: ad esempio, la Banca esamina i propri clienti rispetto a una banca dati di riferimento in materia di lotta contro il riciclaggio e finanziamento

- SMS, MMS, fax, chiamate telefoniche automatizzate, posta elettronica, PEC, messaggi tramite canali informatici, network ed applicazioni web);

- elaborazione, in forma elettronica, dei dati relativi ai rapporti e servizi bancari per l'analisi di comportamenti e preferenze del cliente da utilizzare a scopo commerciale per l'individuazione e offerta di prodotti e servizi di suo interesse;

- comunicazione di dati ad altre società in ambito bancario, finanziario od assicurativo o del settore cooperativo, al fine di consentire a queste ultime di utilizzarli autonomamente per invio di materiale pubblicitario, vendita diretta, compimento di ricerche di mercato o comunicazione commerciale riguardante loro prodotti e servizi mediante le modalità di comunicazione tradizionali e automatizzate sopra indicate.

Per tali finalità, la Banca può inoltre avvalersi della collaborazione di soggetti esterni e società specializzate di propria fiducia, che possono trattare alcuni dati della clientela nell'ambito delle attività affidate dalla Banca.

L'acquisizione e l'utilizzo dei dati del cliente per le predette finalità sono facoltativi, non incidendo sul corretto svolgimento dei rapporti e servizi bancari ma servendo a migliorarli e ad aggiornare il cliente su prodotti, servizi ed offerte di possibile interesse.

Ciascun Cliente, barrando le apposite caselle nella sezione dedicata ai consensi, può scegliere liberamente se rilasciare o rifiutare il consenso alla Banca per le ulteriori finalità di trattamento dei Suoi dati sopra indicate.

La Banca infine potrà utilizzare, senza richiedere un ulteriore consenso, le coordinate di posta elettronica fornite dal

Cliente nel contesto del rapporto e/o servizio attivato con la Banca per finalità di vendita di propri prodotti/servizi analoghi a quelli per cui i dati sono stati forniti (c.d. soft spam).

Nel caso in cui il Cliente non desideri ricevere tali comunicazioni, potrà opporsi inizialmente e ad ogni successivo messaggio, inviando una richiesta ai recapiti di cui al seguente paragrafo.

I diritti del cliente

La normativa sulla privacy attribuisce ad ogni cliente alcuni diritti riguardo all'uso dei dati che lo riguardano⁶.

In particolare, il cliente ha il diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i suoi dati detenuti dalla Banca, da dove provengono, come e da chi vengono utilizzati.

Il cliente ha poi anche il diritto di fare aggiornare, integrare e rettificare i dati, se inesatti od incompleti, nonché il diritto di chiederne la cancellazione o la limitazione del trattamento e di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Il cliente ha anche il diritto di revocare il consenso al trattamento senza che ciò pregiudichi la liceità di trattamenti antecedenti alla revoca basati sul consenso precedentemente prestato.

Il cliente ha, inoltre, diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i propri dati personali e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare. In tali casi il cliente, se tecnicamente possibile, ha diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati.

Tali diritti possono essere esercitati dal cliente direttamente nei confronti della Banca Titolare del trattamento rivolgendo le eventuali richieste al Data Protection Officer - BANCA MEDIO CREDITO DEL FRIULI VENEZIA GIULIA S.P.A., Via Aquileia 1 c.a.p.

33100 – Udine o all'indirizzo di posta elettronica dpo.ibi@mediocredito.fvg.it

Resta fermo che l'interessato potrà contattare il DPO per tutte le questioni relative al trattamento dei suoi dati personali e all'esercizio dei propri diritti.

Il cliente ha inoltre diritto di presentare un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati dello Stato membro in cui risiede, lavora o si è verificata la presunta violazione.

L'esercizio dei diritti non è soggetto ad alcun vincolo di forma ed è gratuito, salvi i casi previsti dalla normativa in cui la Banca può stabilire l'ammontare dell'eventuale contributo spese da richiedere.

Nell'ambito dei Finanziamenti assistiti dal FEI, il cliente potrà:

a) richiedere di verificare, correggere, cancellare o modificare i dati personali comunicati al i) FEI, alla ii) B.E.I. e alla iii) Commissione Europea, mediante comunicazione da indirizzare rispettivamente a:

i) European Investment Fund 37 B, avenue J.F. Kennedy L-2968 Luxembourg Grand Duchy of Luxembourg
All'attenzione: Debt-Services-Portfolio Guarantees

ii) European Investment Bank 98-100, boulevard Konrad Adenauer L-2950 Luxembourg Grand Duchy of Luxembourg
All'attenzione: EIB Data Protection Officer

iii) Garante europeo della protezione dei dati, come individuato nel Regolamento CE 45/2001.

b) presentare un reclamo al Garante europeo per la protezione dei dati, qualora riterrà che i suoi diritti riconosciuti dall'art. 16 del Trattato sull'Unione Europea siano stati violati a seguito del trattamento dei dati personali da parte del FEI, della B.E.I. e della Commissione Europea.

⁶ Capo III Regolamento UE 679/2016.

Periodo di conservazione dei dati personali

La Banca conserva, di regola, i dati del cliente per un periodo di dieci anni dall'estinzione del rapporto, salvo che sia previsto un periodo di conservazione diverso (ad esempio nel caso di contenzioso o per adempiere ad un obbligo di legge, o ancora nei tempi indicati dal codice di deontologia) che potrebbe essere inferiore o superiore a detto termine; in tali casi, i dati saranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati. Durante tale periodo saranno, comunque, attuate misure tecniche e organizzative adeguate per la tutela dei diritti e delle libertà dell'interessato.

Codice di deontologia e di buona condotta per i sistemi informativi gestiti da soggetti privati in tema di crediti al consumo, affidabilità e puntualità nei pagamenti

INFORMATIVA (G.U. n 300 del 23 dicembre 2004) Come utilizziamo i Suoi dati (art. 5 del codice deontologico sui sistemi di informazioni creditizie) di BANCA MEDIO CREDITO DEL FRIULI VENEZIA GIULIA S.P.A. Via Aquileia 1 - 33100 Udine.

Come anticipato, per concedere il finanziamento richiesto, la Banca utilizza alcuni dati che riguardano i clienti. Si tratta di informazioni che il cliente stesso ci fornisce o che otteniamo consultando alcune banche dati. Senza questi dati, che occorrono per valutare l'affidabilità, potrebbe non essere concesso il finanziamento.

Queste informazioni saranno conservate presso la Banca; alcune saranno

comunicare a grandi banche dati istituite per valutare il rischio creditizio, gestite da privati e consultabili da molti soggetti. Ciò significa che altre banche o finanziarie a cui il cliente chiederà un altro prestito, un finanziamento, una carta di credito, ecc., anche per acquistare a rate un bene di consumo, potranno sapere se il cliente stesso ha presentato a noi una recente richiesta di finanziamento, se ha in corso altri prestiti o finanziamenti e se paga regolarmente le rate.

Qualora il cliente sia puntuale nei pagamenti, la conservazione di queste informazioni da parte delle banche dati richiede il consenso, salvo che lo abbia già prestato sulla base di una precedente informativa della nostra Banca; qualora invece il cliente abbia pagato alcune volte con ritardo o abbia ommesso alcuni pagamenti, oppure nel caso in cui il finanziamento riguardi l'attività imprenditoriale o professionale, tale consenso non è necessario.

Il cliente ha diritto di conoscere i Suoi dati e di esercitare i diversi diritti relativi al loro utilizzo (rettifica, aggiornamento, cancellazione, ecc.).

Per ogni richiesta riguardante i dati personali, potrà utilizzare il fac-simile presente sul sito www.garanteprivacy.it inoltrandolo alla nostra Banca:

Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A. Via Aquileia 1 - 33100 Udine - TEL. 0432/245511 - FAX. 0432/508015 www.mediocredito.fvg.it e/o alle società sotto indicate, cui la Banca comunica i dati: [Associazione Italiana Leasing per la BDCR Assilea](#) [CRIF S.p.A.](#)

La Banca conserva i dati della clientela per tutto ciò che è necessario per gestire il finanziamento ed adempiere ad obblighi di legge.

Al fine di meglio valutare il rischio creditizio, la comunica alcuni dati anagrafici, anche della persona eventualmente

coobbligata (tipologia del contratto, importo del credito, modalità di rimborso), ai sistemi di informazioni creditizie, i quali sono regolati dal relativo codice deontologico (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale del 23 dicembre 2004, n. 300; sito web www.garanteprivacy.it). I dati sono resi accessibili anche ai diversi operatori bancari e finanziari partecipanti, di cui vengono indicate di seguito le categorie.

I dati che riguardano i clienti sono aggiornati periodicamente con informazioni acquisite nel corso del rapporto (andamento dei pagamenti, esposizione debitoria residuale, stato del rapporto).

Nell'ambito dei sistemi di informazioni creditizie, i dati saranno trattati secondo modalità di organizzazione, raffronto ed elaborazione strettamente indispensabili per perseguire le finalità sopra descritte, ed in particolare, per estrarre in maniera univoca dal sistema di informazioni creditizie le informazioni ascritte al singolo cliente. Tali elaborazioni verranno effettuate attraverso strumenti informatici, telematici e manuali che garantiscono la sicurezza e la riservatezza degli stessi, anche nel caso di utilizzo di tecniche di comunicazione a distanza.

I dati sono oggetto di particolari elaborazioni statistiche al fine di attribuire un giudizio sintetico o un punteggio sul grado di affidabilità e solvibilità (cd. credit scoring), tenendo conto delle seguenti principali tipologie di fattori: dati anagrafici, numero e caratteristiche dei rapporti di credito in essere, andamento e storia dei pagamenti dei rapporti in essere o estinti, eventuale presenza e caratteristiche delle nuove richieste di credito, storia dei rapporti di credito estinti. Alcune informazioni aggiuntive possono essere fornite in caso di mancato accoglimento di una richiesta di credito.

I sistemi di informazioni creditizie cui la Banca aderisce sono gestiti da:

1. ESTREMI IDENTIFICATIVI: ASSOCIAZIONE ITALIANA LEASING - ASSILEA, Via Massimo D'Azeglio, 33-00184 ROMA tel. 06./ 9970.36.1 - fax 06/99703688; www.assilea.it; RESPONSABILE PER IL RICONTRIO DELLE ISTANZE DI CUI ALL'ART. 7 DEL CODICE è ASSILEA SERVIZI Surl, con sede in Piazzale Ezio Tarantelli 100 – 00144 ROMA tel. 06./ 9970.36.1 - fax 06/99703688; e-mail: bdcra@assilea.it; TIPO DI SISTEMA: sistema di informazioni creditizie di tipo sia positivo che negativo; PARTECIPANTI: sono sia banche che intermediari finanziari che svolgono attività di locazione finanziaria - leasing; TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI: sono gli stessi previsti dal Codice di deontologia riportati nel sottostante riquadro. USO DI SISTEMI AUTOMATIZZATI DI CREDIT SCORING: SI.
2. ESTREMI IDENTIFICATIVI: CRIF S.p.A., con sede legale in Bologna, Ufficio relazioni con il Pubblico: Viale Masini, 12, 40126 Bologna. Fax: 051 6458940, Tel: 051 6458900, sito internet: www.consumatori.crif.com / TIPO DI SISTEMA: positivo e negativo / PARTECIPANTI: Banche, società finanziarie e società di leasing / TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI: tempi indicati nel codice di deontologia, vedere tabella sotto riportata / USO DI SISTEMI AUTOMATIZZATI DI CREDIT SCORING: SI / ALTRO: CRIF S.p.A. aderisce ad un circuito internazionale di sistemi di informazioni creditizie operanti in vari paesi europei ed extra-europei e, pertanto, i dati trattati potranno essere comunicati (sussistendo tutti i presupposti di legge) ad altre società, anche estere, che operano - nel rispetto della legislazione del loro paese - come autonomi gestori dei suddetti sistemi di informazioni creditizie e quindi perseguono le medesime finalità di trattamento del sistema gestito da CRIF
- S.p.A. (elenco sistemi esteri convenzionati disponibili al sito www.crif.com).
- Il cliente ha diritto di accedere in ogni momento ai dati che lo riguardano, rivolgendosi al Responsabile Divisione Sistemi Informativi e Processi Organizzativi della Banca, oppure ai gestori dei sistemi di informazioni creditizie, ai recapiti sopra indicati.
- Allo stesso modo può richiedere la correzione, l'aggiornamento o l'integrazione dei dati inesatti o incompleti, ovvero la cancellazione o il blocco per quelli trattati in violazione di legge, o ancora opporsi al loro utilizzo per motivi legittimi da evidenziare nella richiesta (art. 8 del codice deontologico).
- Tempi di conservazione dei dati nei sistemi di informazioni creditizie:
- richieste di finanziamento: 6 mesi, qualora l'istruttoria lo richieda, o 1 mese in caso di rifiuto della richiesta o rinuncia della stessa;
- morosità di due rate o di due mesi poi sanate: 12 mesi dalla regolarizzazione;
- ritardi superiori sanati anche su transazione: 24 mesi dalla regolarizzazione;
- eventi negativi (ossia morosità, gravi inadempimenti, sofferenze) non sanati: 36 mesi dalla data di scadenza contrattuale del rapporto o dalla data in cui è risultato necessario l'ultimo aggiornamento (in caso di successivi accordi o altri eventi rilevanti in relazione al rimborso); resta inteso che "il termine massimo di conservazione dei dati relativi a inadempimenti non successivamente regolarizzati, fermo restando il termine «normale» di riferimento di trentasei mesi dalla scadenza contrattuale o dalla cessazione del rapporto di cui all'art. 6, comma 5, del «codice deontologico» -, non può comunque mai superare - all'eventuale verificarsi delle altre ipotesi previste dal citato art. 6, comma 5 - i cinque anni dalla data di scadenza del rapporto, quale risulta dal contratto di finanziamento
- (Provvedimento del Garante del 26.10.2017 – Delibera n. 438)";
- rapporti che si sono svolti positivamente (senza ritardi o altri eventi negativi): 36 mesi in presenza di altri rapporti con eventi negativi non regolarizzati. (Nei restanti casi, nella prima fase di applicazione del codice di deontologia, il termine sarà di 36 mesi dalla data di cessazione del rapporto o di scadenza del contratto, ovvero dal primo aggiornamento effettuato nel mese successivo a tali date).
- Resta inteso che nell'ambito dei finanziamenti garantiti dal Fondo Europeo per gli Investimenti ("FEI"):
- i) la denominazione, la sede legale, l'oggetto sociale della Sua società ed ogni altro dato personale sarà comunicato al FEI, alla Banca Europea per gli Investimenti ("BEI") e alla Commissione Europea
- ii) ogni Suo dato personale che, ai sensi della successiva lett. D), verrà comunicato al FEI, alla Banca Europea per gli Investimenti ("BEI") o alla Commissione Europea, sarà conservato dalla Banca per (almeno) i successivi sette anni decorrenti dalla data di risoluzione del finanziamento medesimo.
- Resta, altresì, inteso che nell'ambito dei sopra citati finanziamenti assistiti dal FEI, per "dato personale" debba intendersi ogni dato definito come tale dal Regolamento (CE) n. 45/2001 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 Dicembre 2000.